

# Memoria

## de la Biblioteca



**Curso**  
**2013 – 2014**







# Memoria

## de la Biblioteca

### Curso

# 2013-2014

**© Universidad Complutense de Madrid  
Biblioteca  
Edificio Federico de Castro y Bravo  
C/ Profesor Aranguren, s/n.  
Ciudad Universitaria  
28040 Madrid**

# Índice

	<b>Páginas</b>
<b>Presentación</b>	<b>7-8</b>
<b>Organización y calidad</b>	<b>9-14</b>
<b>Personal</b>	<b>15-20</b>
<b>Financiación e infraestructuras</b>	<b>21-26</b>
<b>Apoyo a la docencia</b>	<b>27-34</b>
<b>Apoyo a la investigación</b>	<b>35-38</b>
<b>Edición digital y web</b>	<b>39-48</b>
<b>Desarrollo tecnológico y sistemas bibliotecarios</b>	<b>49-58</b>
<b>Información y comunicación</b>	<b>59-60</b>
<b>Biblioteca y sociedad</b>	<b>61-66</b>
<b>Gestión de las colecciones</b>	<b>67-74</b>
<b>Patrimonio bibliográfico</b>	<b>75-78</b>
<b>La BUC en cifras</b>	<b>79-88</b>
<b>Resultado de las encuestas a los usuarios</b>	<b>89-90</b>



# Presentación

Las acciones desarrolladas por la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid (en adelante BUC) se han encaminado a garantizar la calidad del servicio mediante la mejora del apoyo al aprendizaje, la docencia y la investigación.

De estas acciones cabe destacar:

## **Organización y calidad**

Han funcionado con regularidad los órganos de gobierno colegiados de la Biblioteca: Junta de Directores y Comisión de Biblioteca, así como diferentes grupos de trabajo.

Como viene siendo habitual desde 2003 se han realizado las encuestas sobre el servicio de biblioteca a los usuarios (estudiantes y profesores). La valoración global del servicio de biblioteca ha sido positiva, mejorando la de cursos pasados. Sobre 10, los profesores han dado una valoración de 8,6 (8,5 en el curso 2012-13) y los alumnos de 7,0 (6,9 en el curso 2012-13).

Durante el curso se ha trabajado activamente en la preparación de un nuevo Plan Estratégico 2014-2016 que será presentado a la sesión de la Comisión de Biblioteca de diciembre de 2014.

## **Biblioteca María Zambrano**

La acción más destacada ha sido la apertura de la sala de lectura de la Facultad de Derecho “Rafael Ureña”, en la Biblioteca María Zambrano, así como la reapertura de la sala de lectura de la Facultad de Filología, también en dicha biblioteca, después de haber trasladado

las colecciones de mayor uso de la facultad. Ambas salas fueron inauguradas por el Rector José Carrillo Menéndez el 9 de diciembre de 2013. Asimismo, a finales del curso, se ha terminado el amueblamiento de la sala “Rafael Ureña” y se ha procedido al traslado de las colecciones de mayor uso ubicadas en los departamentos de la facultad de Derecho. Estas acciones persiguen la mejora del servicio para los usuarios, la reducción de puntos de atención, la ampliación del libre acceso, la flexibilidad de los espacios y las sinergias entre algunos servicios de ambas bibliotecas.

## **Colecciones**

Durante este curso se ha seguido trabajado en la definición de una colección nuclear sostenible de recursos de información que satisfaga las necesidades básicas para el aprendizaje y la labor docente e investigadora. Como novedad, se ha incorporado a la colección la base de datos SCOPUS. También se ha continuado trabajando en el desarrollo de la biblioteca digital y en la difusión y preservación del patrimonio bibliográfico complutense. Se han digitalizado manuscritos y material cartográfico de la Biblioteca Histórica, así como tesis del siglo XIX. Además, se ha completado la 2ª fase del Proyecto de digitalización Google-UCM (cerca de 20.000 ejemplares) y se ha firmado un acuerdo con Proquest para la digitalización de 3.000 tesis modernas.

Se han fomentado las acciones de mecenazgo, recibiendo importantes donaciones de colecciones de antiguos profesores de la Universidad como Eduardo García de Enterría y Ángel Viñas o de instituciones públicas como la

Consejería de Asuntos Sociales de la Comunidad de Madrid o Radio Televisión Española. Además, ha habido donación de archivos personales como los del profesor José Simón Díaz y Lafuente Ferrari entre otros.

### **Servicios de apoyo al aprendizaje, docencia e investigación**

Como actividades de apoyo al aprendizaje se han llevado a cabo 640 cursos de formación de usuarios a los que han asistido un total de 11.752 alumnos. En periodo de exámenes se han seguido realizando las correspondientes aperturas extraordinarias (60 días) con un horario de 9 de la mañana a 1 de la madrugada y apertura de 24 horas dos días a la semana, concentrándose especialmente en la Biblioteca María Zambrano. Sus 2.100 puestos de lectura han tenido una ocupación media durante la época de exámenes del 85%, alcanzándose el 100% durante los fines de semana.

También se han mejorado diversos servicios: se ha ampliado el número de bibliotecas con sistemas de autopréstamo y radiofrecuencia, se ha generalizado la petición anticipada “en línea” de documentos de depósito en el catálogo *Cisne* y el localizador electrónico de documentos en las estanterías. La Biblioteca sigue trabajando en la actualización y mejora de su Web.

En cuanto a docencia e investigación, merece especial mención la aprobación por el Consejo de Gobierno, de 27 de mayo de 2014, de la *Política Institucional de Acceso Abierto a la producción científica y académica de la UCM*, y se ha iniciado una remodelación del repositorio institucional *E-Prints Complutense*, así como una intensificación del apoyo de la Biblioteca a la promoción del acceso abierto a los resultados de la investigación de nuestros investigadores.

En esta línea se ha creado la Subcomisión de Acceso Abierto, dependiente de la Comisión de Biblioteca. También se han mantenido las relaciones de colaboración con los Servicios Informáticos, con el Servicio de Publicaciones (*Portal de Revistas Complutenses*), con el Vicerrectorado de Investigación en la promoción de herramientas de evaluación de la actividad investigadora, con el Vicerrectorado de Evaluación de la Calidad y con el Vicerrectorado de Extensión Cultural en algunas de las exposiciones realizadas en la Biblioteca Histórica.

### **Cooperación y extensión cultural**

En cuanto a cooperación se han mantenido y ampliado los convenios de cooperación nacionales e internacionales ya existentes (*AECID, HathiTrust Digital Library, The European Library, Google, IFLA, LIBER...*). La Biblioteca ha participado activamente con profesores e investigadores complutenses y con varios vicerrectorados en distintas actividades, como la *IV Semana Complutense de la Letras* o la *Semana de la Ciencia* y ha colaborado en exposiciones, más allá de las realizadas en las distintas bibliotecas, destacando especialmente la colaboración en la preparación de los eventos de los 500 años de la Biblia Políglota Complutense en la Biblioteca Histórica. Además, se han organizado numerosas exposiciones, eventos y actividades culturales de diversa índole en la Biblioteca María Zambrano.

**Manuela Palafox Parejo**  
**Directora de la Biblioteca**



# Organización y Calidad

## ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA

Durante el presente curso académico los órganos colegiados de la Biblioteca han funcionado con regularidad, reuniéndose la Comisión de Biblioteca en 4 ocasiones y la Junta de Directores en 5.

También se han reunido regularmente las comisiones y grupos de trabajo, especialmente la Subcomisión de Recursos de Información dependiente de la Comisión de Biblioteca.

En la sesión de 9 de julio de 2014 se aprobó la creación de la *Subcomisión de Acceso Abierto*, encargada de la puesta en marcha de la también recién aprobada *Política Institucional de la UCM de Acceso Abierto*. Junto con esta Subcomisión se ha creado también un grupo de trabajo, formado por bibliotecarios de distintos centros.

En cuanto a las comisiones técnicas dependientes de la Junta de Directores, la que más sesiones ha celebrado ha sido la Comisión de Acceso al Documento (Subcomisión de Sala y Préstamo) que se ha reunido en 8 ocasiones para la revisión de la normativa que regula los servicios de sala y préstamo.



Al finalizar el curso el borrador de la revisión de las normas citadas se envió a la Asesoría Jurídica de la UCM para que emitiera un informe al respecto.

## PLAN ESTRATÉGICO 2014-2016

Transcurrido el periodo de tiempo de sugerencias al que se sometió la propuesta del documento del Plan Estratégico, una vez presentado a la Junta de Directores durante el curso pasado, la versión ya corregida ha quedado a la espera de su aprobación por la Comisión de Biblioteca para diciembre de 2014.

No obstante, muchos de los objetivos estratégicos con sus respectivas acciones se han venido desarrollando durante el presente curso académico.

## ENCUESTAS DE EVALUACIÓN

3.932 encuestas  
contestadas  
3.285 alumnos y 647  
profesores

Como viene siendo habitual desde el año 2003 se han realizado las encuestas de satisfacción de usuarios (alumnos y profesores).

Este curso las encuestas contestadas han sido 3.932, de las cuales 3.285 lo han sido por los alumnos y 647 por los profesores.

La valoración global que tanto unos como otros hacen de la biblioteca es positiva.

Los alumnos han valorado globalmente a la biblioteca con un 7'0 sobre 10. Entre los servicios bibliotecarios más valorados se encuentra el de préstamo, especialmente referido a reservas y renovaciones, con una puntuación de 8'2 sobre 10.

El aspecto peor valorado vuelve a ser, nuevamente, el equipamiento informático, con una puntuación de 4'8 sobre 10.



**Profesores:**

<http://biblioteca.ucm.es/intranet/doc22417.pdf>

Cabe destacar que la biblioteca favorita para los estudiantes es la Biblioteca María Zambrano, seguida por la de Geografía e Historia y Medicina y para los profesores la preferida es la de Geografía e Historia, seguida por la de Filología (edificio A) y la de Ciencias Políticas y Sociología.

En cuanto a los profesores, la valoración global es de 8'6 sobre 10, y el aspecto que más valoran es el de la cordialidad y amabilidad en el trato por parte del personal de la biblioteca, otorgándole 8'9 sobre 10.

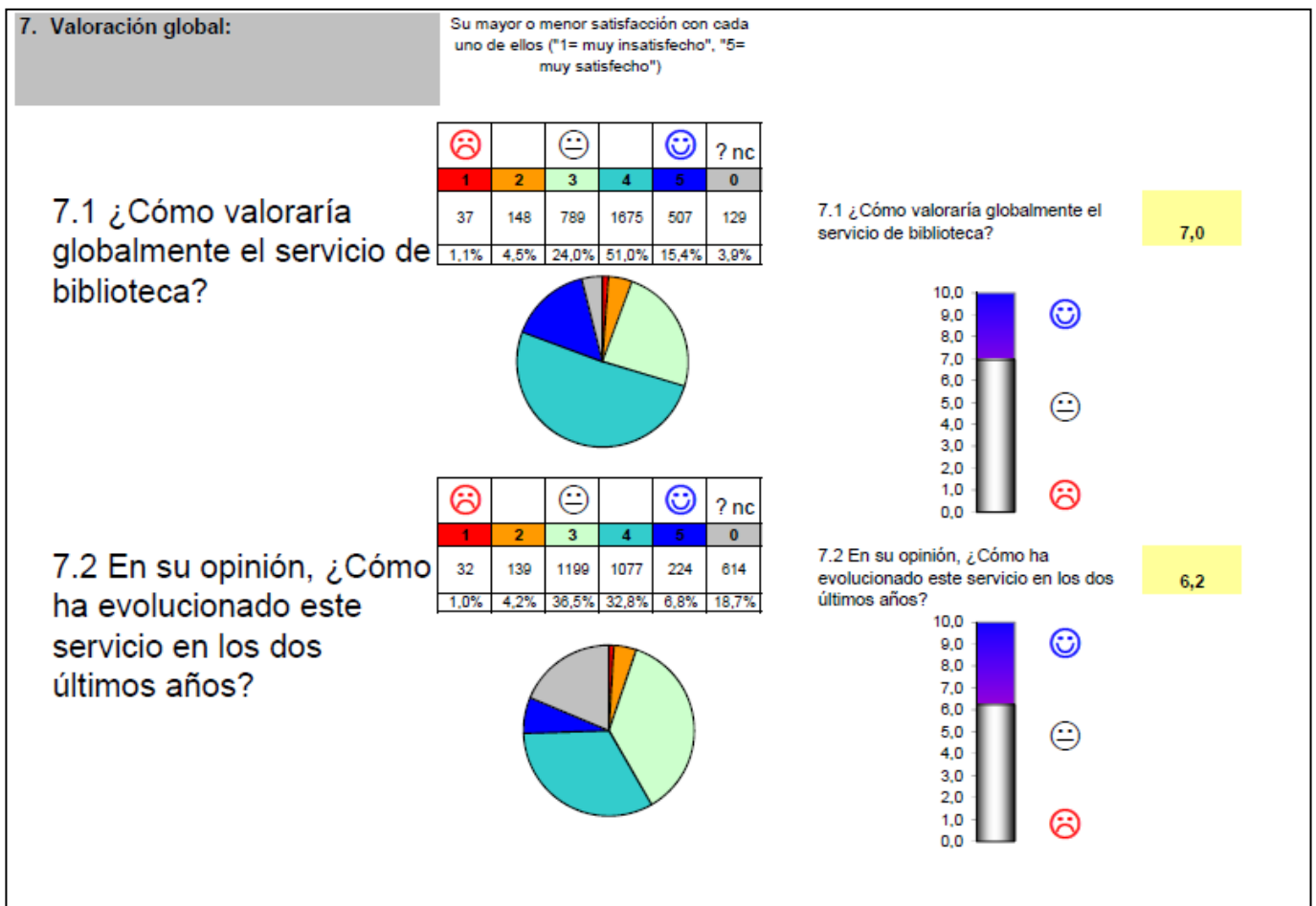
Las encuestas pueden consultarse en:

**Alumnos:**

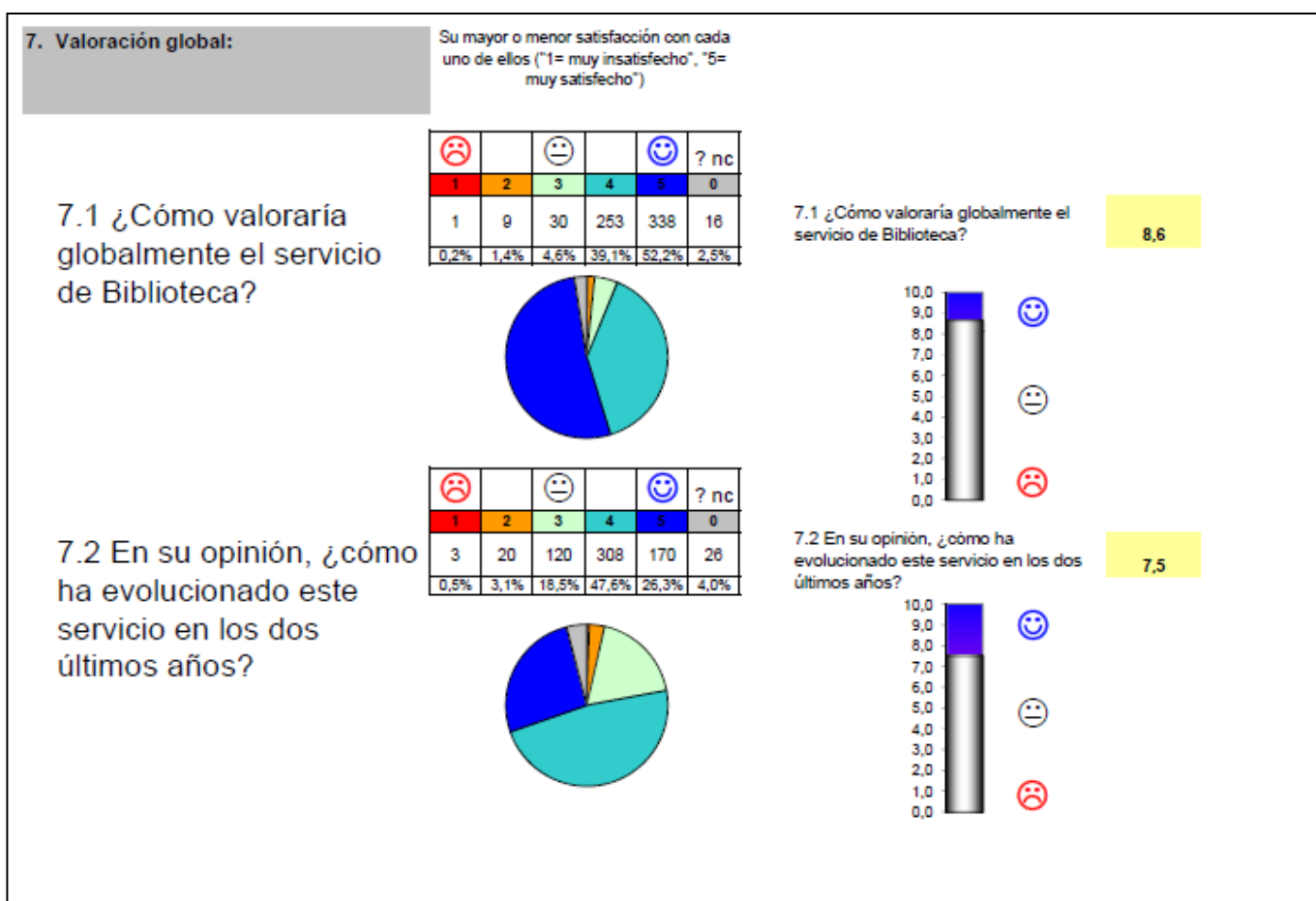
<http://biblioteca.ucm.es/intranet/doc22415.pdf>

Este aspecto también es muy bien valorado por los alumnos, que dan una puntuación de 7'2 sobre 10

**Valoración global de la Biblioteca por los estudiantes: 7'0 (total)**



## Valoración global de la Biblioteca por los profesores: 8'6 (total)



## RELACIONES INSTITUCIONALES

### Firma y desarrollo de acuerdos

En junio de 2014 se firmó un convenio con la *Fundación Ramón Menéndez Pidal*, creada en 1985 para salvaguardar el patrimonio de este insigne filólogo español, y en la medida de lo posible continuar sus trabajos sobre la historia de la lengua española y del romancero hispánico.



El convenio suscrito con la universidad tiene como objetivo principal la colaboración de esta en la digitalización del romancero y epistolario de Menéndez Pidal, jugando, por ello, un papel relevante la Biblioteca.

También, a principios de 2014 se firmó un convenio de colaboración con el Centro Educativo, Escuela de Arte y Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales de Salamanca, dependiente de la Junta de Castilla y León para que alumnas de dicho centro realizaran sus prácticas en el taller de restauración de la Biblioteca Histórica de la UCM.

Por otra parte, se han seguido desarrollando las acciones contempladas en los convenios con la AECID, *Google*, *Europeana Libraries* y para el próximo curso se desarrollaran las relativas al acuerdo con *ProQuest* para la digitalización de tesis doctorales.

## Cooperación bibliotecaria

### REBIUN, CONSORCIO MADROÑO, GEUIN, etc.

Los días 7 y 8 de noviembre tuvo lugar en la Universidad de Zaragoza la *XXI Asamblea Anual de Rebiun* (Red de Bibliotecas Universitarias)

La Asamblea evaluó la actividad de la organización durante el último año y planeó sus acciones para 2014, dentro de los objetivos establecidos en su *Plan Estratégico 2020*.



Los temas que se abordaron, como siempre, fueron de gran actualidad y trascendencia: la negociación nacional de licencias con las grandes empresas editoras de bases de datos y literatura científica y la nueva ley de propiedad intelectual y su repercusión

Tras la Asamblea Anual, Rebiun, sectorial de la CRUE, hizo una DECLARACIÓN, en la que daba a conocer la nueva *Definición de Biblioteca*, ajustada al nuevo modelo bibliotecario, su apuesta real por el *Acceso Abierto* en todas las universidades y su inquietud por la posible aprobación de una reforma de la *Ley de Propiedad Intelectual*.

[http://www.rebiun.org/queesrebiun/Documents/NOTICIAS/Declaracion\\_marco\\_conclusiones\\_XXI\\_Asamblea\\_REBIUN\\_Zaragoza.pdf](http://www.rebiun.org/queesrebiun/Documents/NOTICIAS/Declaracion_marco_conclusiones_XXI_Asamblea_REBIUN_Zaragoza.pdf)

La Directora de la BUC sigue formando parte del grupo encargado de trabajar en la Línea 1, *Mejorar la organización, la comunicación y el liderazgo de Rebiun* del *III Plan Estratégico de Rebiun 2020* y, tras la XXI Asamblea, asumió la coordinación del grupo de trabajo de préstamo interbibliotecario. Por otra parte, durante el presente curso ha continuado la participación activa de bibliotecarios complutenses en los distintos grupos de trabajo de la red: catálogo colectivo; repositorios; préstamo interbibliotecario; patrimonio y estadísticas.

En lo que se refiere al Consorcio Madroño, el 26 de septiembre de 2014, la UCM, a través del Vicerrector de Innovación, comunicó a su Presidenta la decisión

de abandonar el mismo, cumpliendo con los acuerdos tomados en la Comisión de Biblioteca, órgano delegado del Consejo de Gobierno de la Universidad, al no aceptar el escenario elegido por el resto de miembros del Consorcio como nuevo criterio de reparto de cuotas para el mismo.

La separación se hará efectiva el próximo curso académico (1 de enero de 2015)

Respecto a GEUIN, la BUC participó y organizó su XII asamblea anual que tuvo lugar el 27 de marzo de 2014 en la Biblioteca Histórica de la UCM, tratándose temas relativos al sistema integrado de gestión *Millennium*

En el marco del convenio que la UCM firmó con la *Fundación Dialnet*, la BUC ha seguido colaborando. Los trabajos de colaboración llevados a cabo durante el presente curso académico se describen en el capítulo dedicado a Desarrollo Tecnológico y Sistemas Bibliotecarios de esta memoria.

La BUC, a través de su directora forma parte del Grupo de Trabajo sobre Perfiles Profesionales cuya labor se enmarca en una de las iniciativas que lleva a cabo el *Consejo de Cooperación Bibliotecaria* de la Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria de la Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales y de Archivos y Bibliotecas del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte,

Durante este curso dicho grupo de trabajo ha enviado a todas las bibliotecas el cuestionario sobre formación continua de profesionales, diseñado el curso pasado, y que forma parte del estudio sobre la formación continua de los profesionales de las bibliotecas españolas que está desarrollando el grupo.

Finalmente, la BUC durante este curso ha seguido manteniendo su pertenencia a las asociaciones profesionales nacionales ANABAD, SEDIC y FESABID.

### IFLA, LIBER, EBLIDA, etc.

Entre los días 16 y 22 de agosto tuvo lugar en Lyon, Francia, el Congreso Mundial de Bibliotecas e Información *80ª Conferencia General de la IFLA* bajo el lema de *Las bibliotecas, los ciudadanos, las sociedades: Confluencia de Conocimiento*, donde entre los principales temas tratados destacaron el

proyecto de traducción de documentos de la IFLA al español y la presentación del Programa Iberoamericano de Bibliotecas Públicas IBERBIBLIOTECAS. Paralelamente, la IFLA organizó una exposición del 17 al 20 de agosto en la misma sede en la que se celebró el Congreso. Antonio Calderón Rehecho asistió en representación de la BUC a esta conferencia.



Por otra parte, la BUC sigue perteneciendo a varias secciones de la IFLA como las de Information Literacy, Rare Books and Special Collections y Academic and Research Libraries, entre otras.

Durante el presente curso se ha formalizado la participación de la BUC en LIBER (Ligue des Bibliothèques Européennes de Recherche)

La BUC se ha adherido a la campaña promovida por EBLIDA (*European Bureau of Library, Information and Documentation Associations*) sobre el derecho a la lectura electrónica (*The right to e-read*)

En este curso la BUC ha participado en el VII Encuentro de centros españoles de REDIAL (Red Europea de Documentación e Información sobre América Latina) que tuvo lugar el 11 de noviembre de 2013 y se dedicó, en esta ocasión, al patrimonio iberoamericano en los proyectos de digitalización.



## VISITAS, PASANTÍAS, ERASMUS

Dentro del *Programa Erasmus Staff Training Mobility* la BUC ha recibido a los siguientes profesionales:

- Elena Angelova Koeva-Yurchenko, directora de la biblioteca e información de la Universidad de Dobrich (Bulgaria) .9-13 de junio de 2014.
- Antonella di Nisio, responsable del servicio de información y referencia de la Biblioteca Polo Centro de la Universidad degli Studi dell'Aquila (Italia) 15-19 de septiembre de 2014.

Asimismo, durante el presente curso académico la BUC ha recibido las siguientes visitas profesionales:

- Un grupo de 8 bibliotecarios y personal académico de algunos centros públicos de investigación del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT) de México. 29 de noviembre de 2013
- Haydée Batres Beltrán, de la Biblioteca Central USAC, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. 12 de mayo de 2014.
- Juan Carlos Ramírez Velásquez, Jefe de Bienestar Universitario de la Institución Universitaria de Envigado (Colombia). 29 de mayo y 6 de junio de 2014.
- Natalia Piccotto, responsable de la Biblioteca del Centro de Investigación y Estudios Sobre Cultura y Sociedad (CIECS), Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas (CONICET) y Universidad Nacional de Córdoba (UNC), Córdoba-Argentina., 26 a 30 de septiembre y 1 a 7 de octubre de 2014.

Su pasantía se desarrolló en el marco del curso de la fase práctica del curso *Desarrollo de Bibliotecas Digitales*, que esta Subdirección General organiza este año, en el marco del Programa IBEREX de prácticas formativas para jóvenes profesionales iberoamericanos del sector cultural de la Secretaría de Estado de Cultura.



## PERSONAL DE PLANTILLA

Durante el curso académico no se han producido cambios de consideración en la plantilla de personal de la BUC.

Se han producido algunos cambios internos para cubrir puestos de trabajo vacantes, mediante nombramientos provisionales, en comisión de servicios y atribución temporal de funciones. Así se



han cubierto los siguientes puestos:

- Dirección de la biblioteca de la facultad de Bellas Artes (1-10-2013)
- Jefatura de sección de servicios de información bibliográfica y formación de usuarios (1-2-2014)
- Jefatura de sección de servicios de apoyo a la docencia(1-4-2014)
- Subdirección de la biblioteca de la facultad de Veterinaria (1-4-2014)
- Dirección de la biblioteca de la facultad de Ciencias Geológicas (1-9-2014)

Estos cambios internos no han afectado a la estructura funcional de la BUC.

Asimismo, durante el curso se han producido vacantes, especialmente por jubilación. Ha habido 5 jubilaciones y un fallecimiento.

Los procesos de selección y de promoción de personal han seguido congelados como en el curso pasado.

Como consecuencia, los efectivos de la BUC han disminuido, llegando a un 22% menos desde 2008 a 2013. Actualmente la plantilla es de 398 personas, siendo la media de edad de la misma de 52 años.

Durante este curso, la BUC tampoco ha contado con becarios-colaboradores. Solamente las bibliotecas de las facultades de Medicina y Odontología tienen un becario-colaborador cada una que pagan con cargo a su presupuesto.

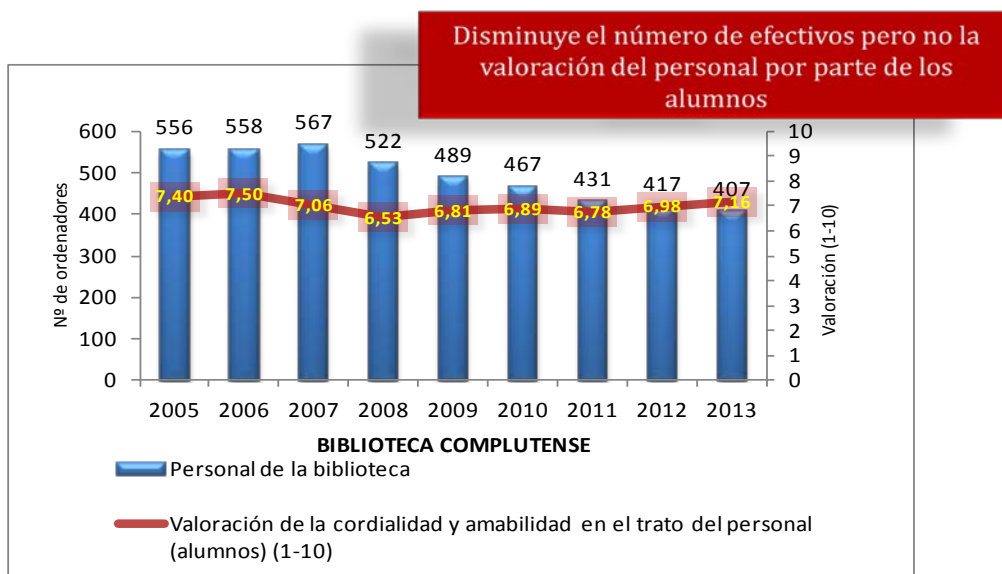
Desde 2008 a 2013 hay un 22% menos de efectivos y la media de edad del personal es de 52 años

## FORMACIÓN

En este apartado se van a señalar las acciones formativas más destacadas y no la totalidad de las mismas. Dichas acciones, con independencia de las de los centros, se han realizado a través de:

1. Plan de formación del Personal de Administración y Servicios:

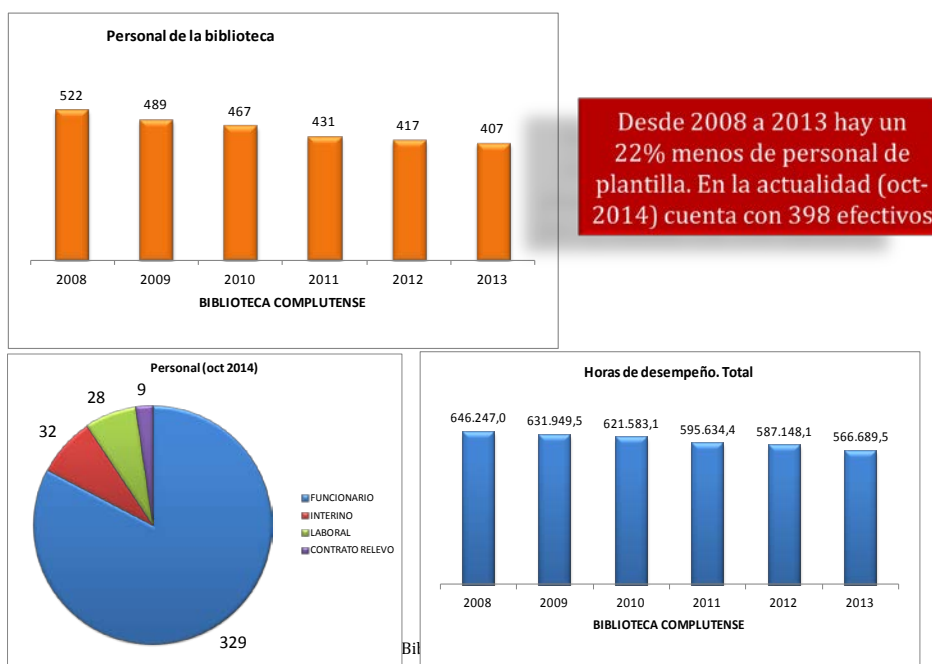
## El personal de la Biblioteca



Comisión de Biblioteca

15/12/2014

## El personal de la Biblioteca





## Formación para la promoción profesional y actualización

Durante este curso al no haber sido convocadas pruebas selectivas no se han impartido cursos de formación para la preparación de oposiciones para ingreso en las distintas escalas de personal de la Biblioteca.

### Formación continua:

En este curso académico se han continuado impartiendo a los grupos de personas que quedaban pendientes de recibirlos los cursos de formación del área de Biblioteca de la convocatoria 2011-14. Los primeros de estos cursos de formación se realizaron durante el curso académico 2011-12. Además, el personal bibliotecario ha asistido a los cursos de formación continua del área de administración así como a los cursos del Plan de Formación de las Centrales Sindicales.

Los cursos han sido:

- El libro electrónico y sus aplicaciones bibliotecarias. 18, 19, 25 y 26 de noviembre de 2013 (9:30-14:30 h.).
- Atención al usuario. 20, 21, 27 y 28 de noviembre de 2013 (15:30-20:30 h.)
- La web social: Herramientas. *Community management*, gestores de comunidades virtuales. 2, 4, 11, 12 de diciembre de 2013 (9:30-14:30 h.)

### 2. Plan de formación de la Biblioteca:

- *Gestión de recursos electrónicos (ERM)* 10, 12, 17, 19, 24, 26 mayo 2014 (9:30-14:30 h.) (1ª sesión) y 26, 28 de mayo, 2, 4, 9, 11 junio 2014 (9:30-14:30 h.) (2ª sesión)
- *Atención al chat*. 3 de junio 2014 (3 sesiones: 9:30 h., 12:30 h. y 15:30 h.)

### 3. Formación en colaboración con otras instituciones, entidades y organismos:

- *InCites*. Impartido por Rachel Mangan de *Thomson Reuters*. 8 octubre 2013. 16:00-18:00 h.



- Taller para autores sobre cómo publicar trabajos de investigación. Impartido por Nathalie Jacobs (*Springer*). Facultad de Informática, 12 noviembre 2013, 11:00-13:00 h.
- *15 Jornadas de Gestión de la Información SEDIC*, “El desafío de la información” 21 noviembre de 2013.
- Cursos interactivos sobre *Web of Science*. Impartido por *Thomson*. 9-13 diciembre de 2013.
- I Encuentro de investigadores y bibliotecarios. Organizado por el Consorcio Madroño. 27 diciembre 2013.
- Gestores bibliográficos. Curso on-line desde la plataforma *moodle*. 17 febrero 2014.
- Coorganización con EPI de la 4ª Conferencia sobre la calidad de las revistas de Ciencias Sociales y Humanidades (CRECS 2014), organizadas por el Profesional de la Información y la BUC. Casa del lector, 8-9 de mayo 2014. Con la colaboración de la Fundación Germán Sánchez Rupérez y Grupo *Thinkepi*.
- *Scopus*. En línea. *FECYT /Elsevier* . 29 abril 2014 (2 sesiones)
- *Summon 2.0*. Formación on-line. 20 mayo 2014



- *Scival*. Formación *on-line*. 22 y23 mayo 2014
- *ProQuest*, *E-Brary* y *Refworks*. Formación *on-line* Julio y septiembre 2014
- *Scopus*. Formación presencial organizada por FECYT. Edificio multiusos, 2014

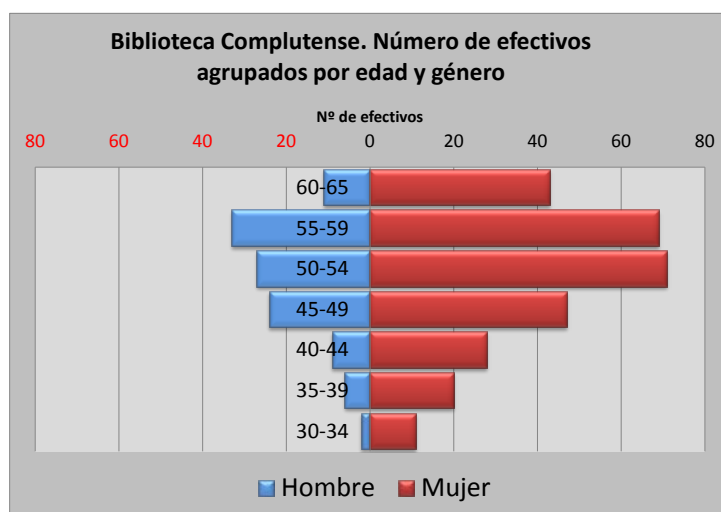
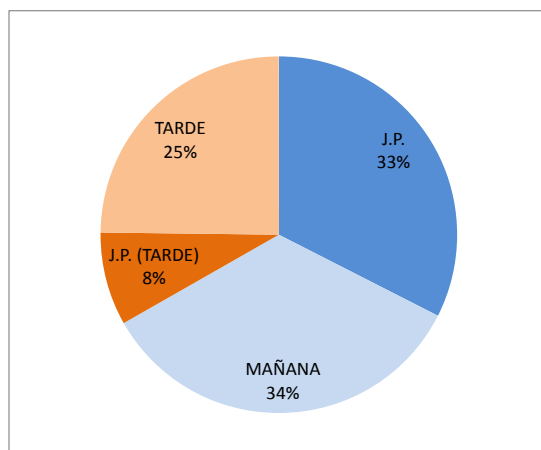
### ESTANCIAS ERASMUS

Del mismo modo que bibliotecarios de otras universidades europeas han realizado estancias en la BUC, dentro del programa *Erasmus Staff Training Mobility*, también bibliotecarios de la UCM han participado en dicho programa en las bibliotecas de la Universidad de la Sapienza de Roma (Juan José Prieto de la biblioteca de la facultad de Derecho), Universidad de Cardiff (Gales, UK) (M<sup>a</sup> Cruz Gómez Llano de la biblioteca de la facultad de Veterinaria), Interuniversitaria de la Sorbona de París (Maite Rodríguez Muriedas y Fernando Alcón Espín de la Biblioteca Histórica).

### EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

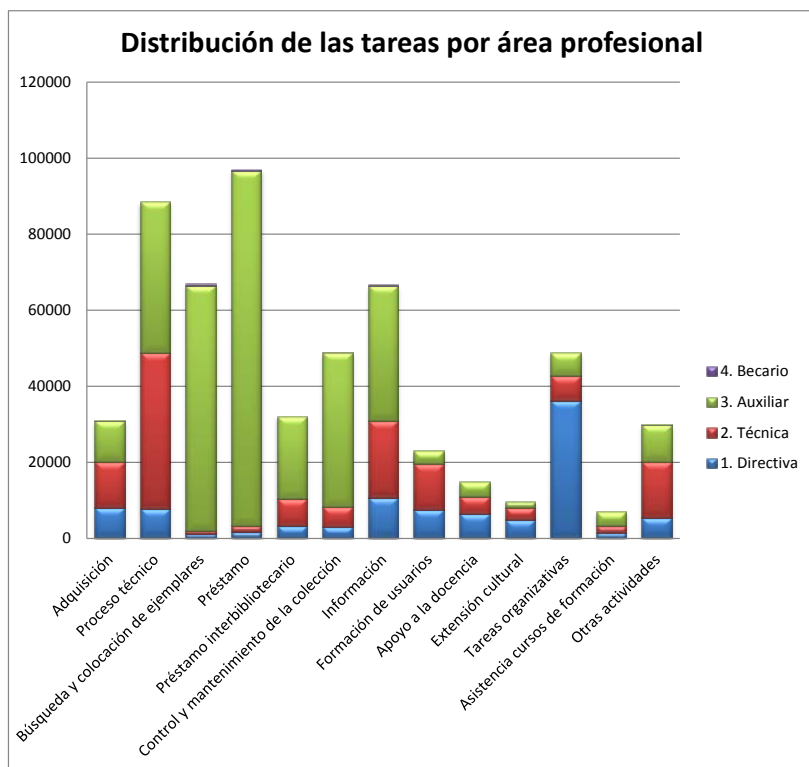
Como resultado de la evaluación del desempeño se obtiene el siguiente perfil del personal de la biblioteca:

	1. Directiva	2. Técnica	3. Auxiliar	Total genera
J.P.	60	45	26	131
MAÑANA		29	109	138
J.P. (TARDE)	6	15	13	34
TARDE		8	92	100
<b>Total general</b>	<b>66</b>	<b>97</b>	<b>240</b>	<b>403</b>



En cuanto a la actividad que realiza en la biblioteca:

% de dedicación	2008	2009	2010	2011	2012	2013	Variación 2012-2013
Adquisición	6,3%	5,8%	5,4%	5,4%	5,1%	5,5%	0,4%
Proceso técnico	17,2%	16,9%	16,2%	15,3%	15,8%	15,7%	-0,1%
Búsqueda y colocación de ejemplares	11,9%	11,3%	11,1%	11,7%	11,6%	11,9%	0,3%
Préstamo	18,8%	17,8%	17,9%	17,8%	18,3%	17,2%	-1,1%
Préstamo interbibliotecario	5,5%	5,9%	6,2%	5,8%	5,8%	5,7%	-0,2%
Control y mantenimiento de la colección	8,7%	8,9%	9,0%	8,6%	8,2%	8,6%	0,5%
Información	12,1%	12,3%	11,9%	11,5%	11,7%	11,8%	0,1%
Formación de usuarios	3,2%	3,6%	3,7%	3,9%	3,9%	4,1%	0,1%
Apoyo a la docencia	2,0%	2,4%	2,5%	2,6%	2,7%	2,6%	-0,1%
Extensión cultural	0,8%	1,1%	1,4%	1,8%	1,9%	1,7%	-0,3%
Tareas organizativas	8,8%	8,9%	9,0%	9,2%	8,9%	8,6%	-0,2%
Asistencia cursos de formación		1,7%	2,0%	2,0%	1,6%	1,2%	-0,4%
Otras actividades	4,8%	3,4%	3,6%	4,4%	4,4%	5,3%	0,9%



# Financiación e infraestructuras

## FINANCIACIÓN

El presupuesto centralizado de la BUC para 2014 ha sido de 914.008'34 euros que respecto al de 766.905'78 euros de 2013 supone un aumento de 147.102'56 euros y al de 969.207'70 euros de 2012 una reducción de 55.199'56 euros. Este pequeño aumento presupuestario ha incidido positivamente en las inversiones. Como en el curso pasado se han seguido realizado todos los esfuerzos necesarios para el mantenimiento de los servicios básicos.

De la ejecución del presupuesto centralizado de la BUC destacan las siguientes inversiones:

- Capítulo 1 (Personal): 3.000 €.
- Capítulo 2 (Gastos corrientes): 571.238 €
- Capítulo 3 (Gastos bancarios...): 50 €
- Capítulo 4 (Transferencias corrientes): 274.720'34 €.
- Capítulo 6 (Inversiones reales): 65.000 €

En cuanto al gasto correspondiente a los distintos centros en 2013 fue de: 2.903.089 € (no disponemos de los datos correspondientes a 2014).

Relevante para la Biblioteca ha sido el hecho de que la UCM, en septiembre de 2013, se haya acogido al tercer plan de pago a proveedores, pues ha permitido solucionar algunos de los problemas que se tenían con éstos y normalizar el suministro de algunas publicaciones.

## INFRAESTRUCTURAS

Los ajustes presupuestarios han incidido en el capítulo de equipamientos e infraestructuras, no obstante se han realizado algunas acciones que hay que destacar:

### Biblioteca María Zambrano

Gracias a la financiación del *Campus de Excelencia Internacional*, en 2011 se inaugura la Sala de



Filología de la Biblioteca María Zambrano. En 2013 se completó la apertura de sus instalaciones con el amueblamiento de la Sala de Derecho (Sala "Rafael Ureña"), inaugurada por el rector, profesor José Carrillo Menéndez, el 9 de diciembre de 2013 y el traslado de las colecciones de mayor uso procedentes de las bibliotecas de las facultades de Filología y Derecho.

La Biblioteca María Zambrano ocupa un espacio de 8.000m<sup>2</sup> y cuenta con:

- 2.100 puestos de lectura,
- 3 máquinas de auto-préstamo y tecnología de radiofrecuencia (RFID) para la gestión e identificación de los fondos bibliográficos, lo que permite una mayor autonomía y comodidad al usuario a la hora de realizar las transacciones de préstamo y devolución y una mejora en el control y gestión del fondo por parte del personal bibliotecario.
- 2 pantallas informativas en las que se proyectan anuncios de actos que se celebran en la Universidad y Facultades e información relativa a la Biblioteca y sus servicios.
- Una pantalla digital.
- Un servicio de préstamo de 32 ordenadores y 3 escáneres de uso público. Hay varios

puestos informáticos adaptados para personas con discapacidad o deficiencias motoras.

El horario habitual de la Biblioteca es de 9:00 a 21:00 h de lunes a viernes. En época de exámenes (enero-febrero y mayo-junio) su horario es de 9:00 h a 1:00 de la madrugada, incluidos los fines de semana, excepto lunes y miércoles que permanece abierta 24 horas.

La Biblioteca María Zambrano se articula en cuatro zonas amplias y diferenciadas:

- Un vestíbulo que incorpora una zona de exposiciones y algunas máquinas de restauración; es el punto de encuentro entre los alumnos.
- La Sala de acceso que alberga el mostrador del personal de control y seguridad, otra zona expositiva, puestos de lectura informal, una máquina de auto-préstamo y el mostrador principal de atención al usuario que comparten las dos salas de lectura correspondientes a las Facultades de Derecho y Filología.
- Una Sala de trabajo en grupo permite que los alumnos puedan realizar trabajos y actividades conjuntas.
- Dos grandes Salas de Lectura destinadas respectivamente a Filología y Derecho. La primera tiene 850 puestos de lectura y más de 60.000 libros en libre acceso. La Sala de lectura de la Biblioteca de Derecho, de similares características a la anterior, alberga alrededor de 50.000 libros procedentes de la antigua Sala de lectura situada en la Facultad de Derecho y una selección de los libros de mayor uso procedentes de las bibliotecas departamentales. Las acciones llevadas a cabo en la Biblioteca María Zambrano persiguen la mejora del servicio para los usuarios, mayoritariamente alumnos, la reducción de puntos de atención, la ampliación del libre acceso, la flexibilidad de los espacios y la colaboración entre algunos servicios de ambas bibliotecas.

Se ha realizado, además, la señalización de la biblioteca por el personal bibliotecario. Dicha señalización ha comprendido:

- Nuevo logo para la Biblioteca María Zambrano.
- Identificación del personal, las salas y servicios.
- Orientación a los usuarios.
- Imagen de marca



Con la realización de esta segunda fase del proyecto quedará una tercera que comprende:

- Finalización del área de despachos para el personal de las bibliotecas de Filología, Derecho y Servicios Centrales de la BUC.
- Finalización de la obra de los depósitos.

No hay fechas concretas, pero la Dirección está elaborando un documento en que se recoge, de forma escalada, el desarrollo de esta tercera fase, proponiendo fechas y presupuesto. Este documento se entregará al rector en el curso próximo.

### **Biblioteca de la Facultad de Psicología**

A finales de abril de 2014 concluyó la redistribución de las estanterías y de los puestos de lectura de la sala de libre acceso en la segunda planta de la biblioteca de la facultad de Psicología. Concluía de esta forma un proyecto en el que ha trabajado la Comisión de Biblioteca desde mediados de 2010. En la reordenación, cuyo objetivo ha sido mejorar la circulación interna y facilitar a nuestros usuarios la localización de libros, se han diferenciado claramente dos zonas: zona de estanterías y zona de puestos de lectura. En esta redistribución, que se ha llevado a cabo siguiendo las indicaciones técnicas de la Dirección de Obras y Mantenimiento de la UCM se han ido sustituyendo la mayor parte de las viejas estanterías por otras nuevas y más funcionales.

Hasta abril de 2014 se han renovado 617 metros del total de 801 metros lineales de estanterías nuevas que totaliza el proyecto de renovación. Previsiblemente durante el próximo curso académico se instalarán el resto de estanterías nuevas (184 metros lineales).

En la redistribución de espacios se agruparon las estanterías en el lado oeste de la biblioteca y las mesas y puestos de lectura se reubicaron en las restantes zonas. Se redujeron en 16 los puestos de lectura de la segunda planta, pasando de 616 a 600 puestos (en toda la biblioteca se reduce de 812 a 796 puestos).

Al finalizar la redistribución se rotularon las nuevas estanterías y se renovaron todos los planos y los paneles informativos de la sala (planta segunda). También se aprovechó para pintar las salas. En mayo

se pintó la planta alta que fue la afectada por la redistribución de los puestos de lectura y, a primeros de agosto, gracias a una gestión de la gerencia de la facultad, se pudo pintar la sala principal de la planta baja y las dos pequeñas salas de vídeo.



Otras obras menores que se han realizado han sido:

### **Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes**

Durante el presente curso académico se ha llevado a cabo alguna remodelación de espacios de esta biblioteca. Así, uno de los despachos de trabajo del personal se ha ido acondicionando como sala de trabajo en grupo. Asimismo, se han realizado algunos pequeños cambios en la organización de la sala de lectura que han creado una nueva manera de interactuar con los usuarios.

Otro proyecto, en el que ya se ha empezando a trabajar durante el presente curso, es la conexión entre la sala de lectura y los despachos que hasta ahora se llamaban “de trabajo interno”, así como la consecución de un espacio nuevo para depósito.

### **Biblioteca de la Facultad de Filosofía**

Durante el curso se ha realizado una reordenación de la sala de lectura e investigación que pasa a tener más puestos y, también, más de ellos con acceso a internet.

En esta sala se han ubicado las obras completas de filósofos en su lengua original y sus ediciones críticas.

### Biblioteca de la Facultad de CC. Químicas

Se han realizado obras de mejora de los espacios. Así se ha acondicionado la sala de depósito para sala de trabajo en grupo.

### Biblioteca de la Facultad de CC. Biológicas

Se han remodelado espacios, creándose de esta forma dos salas más de trabajo en grupo.

### Galería de imágenes de la Biblioteca María Zambrano





## Biblioteca de la Facultad de Trabajo Social

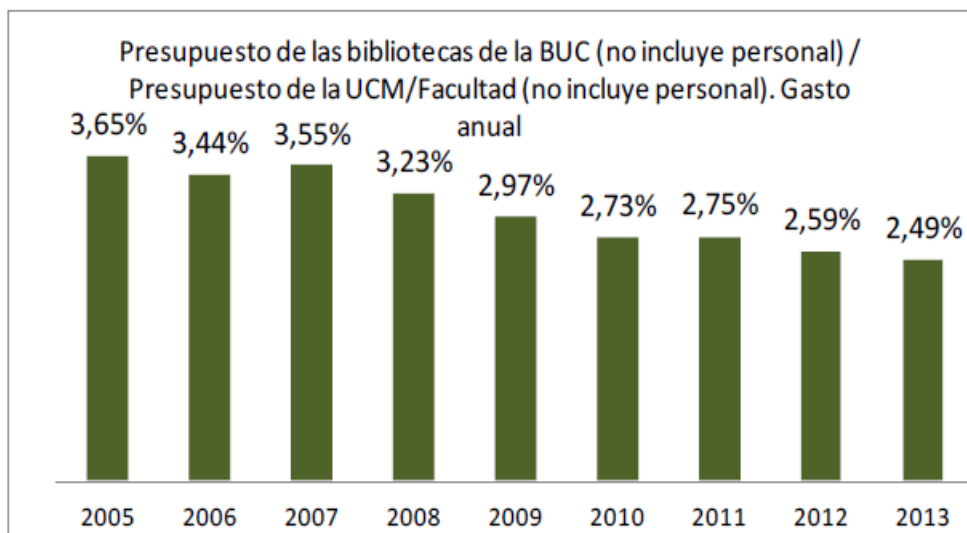
En esta biblioteca se han adquirido nuevas estanterías para la sala de libre acceso y, por tal motivo, se han reubicado todos sus fondos.

Asimismo, durante este curso se ha implantado una máquina de autopréstamo con sistema RFDI, por lo que en el mes de julio de 2014 se realizó el etiquetado de los fondos de libre acceso (20.629 ejemplares) para que al comenzar el nuevo curso ya se pudiese utilizar.

También, en las bibliotecas de las facultades de Ciencias Económicas y Empresariales, Comercio y Turismo y Medicina se han implantado máquinas autopréstamo con sistema RFDI, las cuales han entrado en funcionamiento durante el curso.



## BUC/UCM presupuesto sin gasto en personal

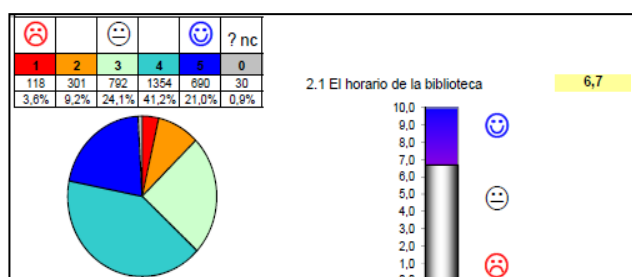




# Apoyo a la docencia

## HORARIOS

Durante este curso las bibliotecas han mantenido su horario habitual de apertura de 60 horas semanales. La valoración que los estudiantes han hecho del mismo es de 6,7 puntos sobre 10.



El hecho más novedoso acaecido durante este curso académico ha sido la apertura 24 horas de la Biblioteca María Zambrano en época de exámenes a petición de los alumnos.



La apertura extraordinaria en época de exámenes se ha realizado en la Biblioteca María Zambrano, por ser la que reúne las mejores condiciones para ello.

Esta biblioteca amplió su horario de 28 de enero a 14 de febrero de 2014, hasta la 01:00 h. de la madrugada 3 días a la semana y abrió 24 horas 2

días a la semana. Además, los fines de semana y festivos abrió de 9:00 a 01:00 h.

Para los exámenes de mayo/junio igualmente se amplió el horario de esta biblioteca desde el 17 de mayo hasta el 27 de junio hasta la 01:00 h. de la madrugada, se abrió 24 horas los días 19 de mayo y 17 de junio y todos los fines de semana de 9:00 a 01:00h.

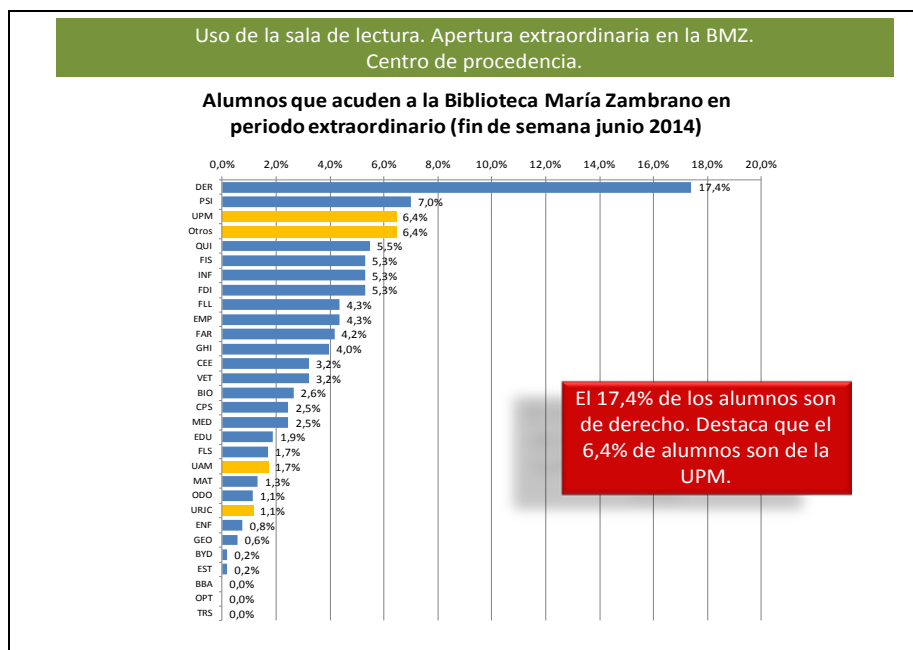
En septiembre, por problemas técnicos no pudo realizarse la apertura extraordinaria en la biblioteca María Zambrano por lo que se realizó en la biblioteca de la facultad de CC. Químicas (6-7, 13-14 de septiembre) en horario de 9:00 a 22:00 h.

Hay que destacar que durante la apertura extraordinaria por exámenes la biblioteca María Zambrano fue también utilizada por los alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid (UPM).

Asimismo, la biblioteca de la facultad de Veterinaria en época de exámenes amplió su horario hasta las 23:00 h. de lunes a viernes.

En cuanto a los horarios en periodos no lectivos, igualmente la biblioteca que abrió fue la Biblioteca María Zambrano, de 9:00 a 15:00 h. (30 diciembre de 2013 y 2-3 enero de 2014) y de 9:00 a 20:00 h. (14-16 de abril)

**La Biblioteca María Zambrano abrió 24 horas 2 días a la semana en época de exámenes de los estudiantes**



## ACCESO AL DOCUMENTO

En cuanto al préstamo, tanto en sala como a domicilio, de los fondos de la Biblioteca, se han realizado 1.142.667 transacciones, 31.690 menos que en el curso anterior y 721.819 estudiantes han sido usuarios de este servicio.

Los aspectos más valorados del préstamo, según las encuestas realizadas a los estudiantes, han sido: la sencillez para formalizar un préstamo (8'2), las reservas y renovaciones (7'9), *Mi Cuenta* (8'2) y los menos valorados: los plazos de préstamo (6'0) y el nº de documentos que se pueden llevar en préstamo (6'7)



## Máquinas de autopréstamo con tecnología RFID (Identificación por Radio Frecuencia)

Como se ha señalado en un anterior capítulo, en este curso académico ha aumentado el número de máquinas de autopréstamo basadas en tecnología RFID en las bibliotecas, por lo que también su utilización por parte de los usuarios. Actualmente, son 7 las bibliotecas las que tienen este sistema:

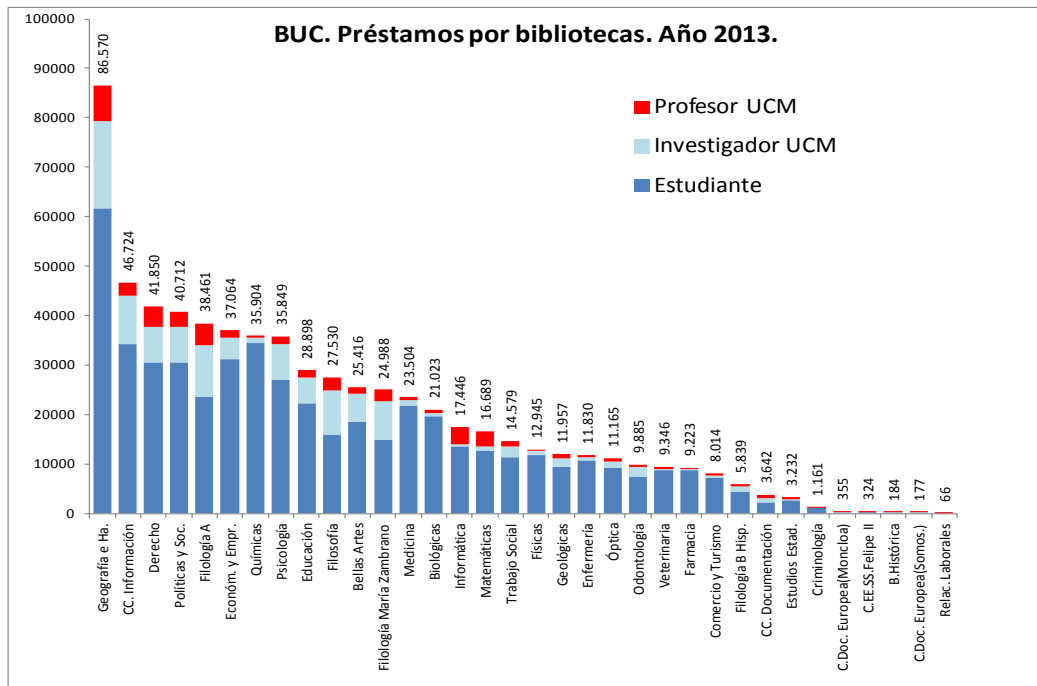
- Ciencias Económicas y Empresariales
- Comercio y Turismo.
- Informática.
- María Zambrano.
- Medicina.
- Psicología.
- Trabajo Social.

## Solicitud anticipada vía web de documentos ubicados en depósito y localizador de libros en estanterías

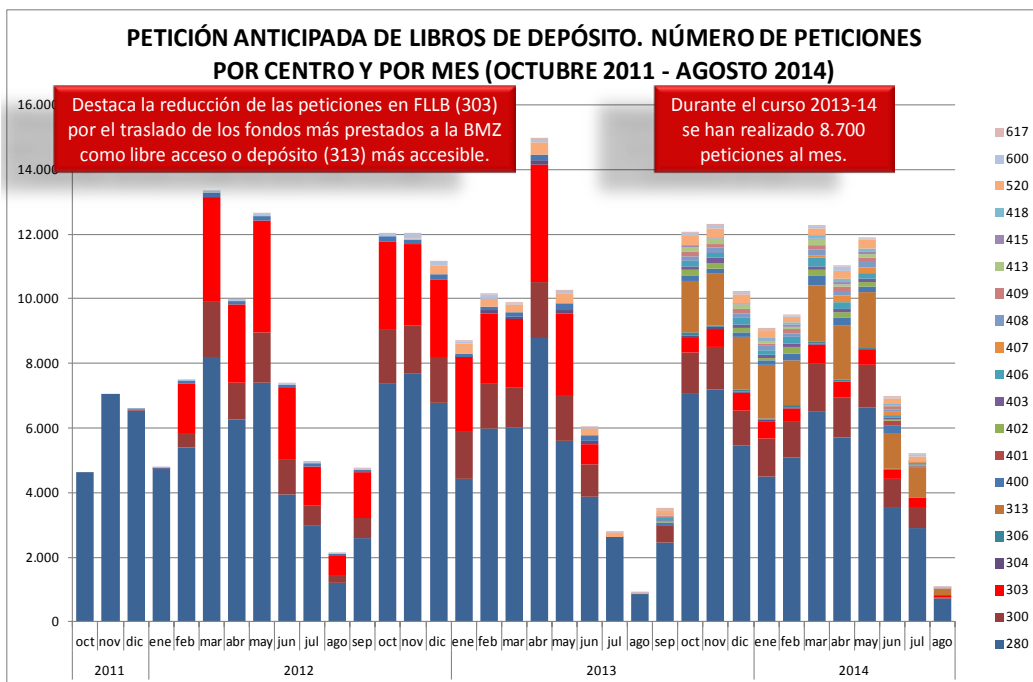
Este servicio ha seguido teniendo muy buena acogida, realizándose 101.644 préstamos a través del mismo.

Asimismo, es muy bien valorado por los usuarios el "localizador de libros", aplicación que permite desde el catálogo situar en un plano de la biblioteca el lugar en donde se encuentra una determinada obra que el usuario quiere consultar en sala o llevarse en préstamo.

## Préstamos 2013



## Petición anticipada de libros de depósitos



## Préstamo Interbibliotecario

El Servicio de Préstamo Interbibliotecario, sigue siendo uno de los mejor valorados por los usuarios, aunque los alumnos no lo utilizan tanto como los profesores e investigadores, por lo que desarrollaremos los aspectos a destacar dentro de este servicio en este curso académico en el capítulo de Apoyo a la investigación.

## FORMACIÓN DE USUARIOS, ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL (ALFIN) y COMPETENCIAS SOBRE INFORMACIÓN (CI2)

Al finalizar 2013 se habían impartido 640 cursos de formación de usuarios:

- Básicos de carácter general: 263
- Especializados y de diversas tipologías: visitas guiadas, a la carta, personalizados, etc.: 360
- Con reconocimiento de créditos: 17

Los cursos contaron 11.752 asistentes



Los cursos básicos e introductorios se imparten en distintas modalidades: acercamiento de los bibliotecarios a las aulas (Psicología), mediante presentación *power point* y *slideshare* (Estudios Estadísticos), en cursos 0 (Derecho), en la propia biblioteca...

Entre los cursos especializados cabe destacar los que realizan las bibliotecas de las facultades del campus de Somosaguas (CC. Económicas y Empresariales,

Al finalizar el año 2013, la Biblioteca había impartido 640 cursos de formación de usuarios

11.752 asistentes

CC. Políticas y Sociología, Psicología y Trabajo Social), Informática, Veterinaria, cuya presencia en los cursos de máster es cada vez más relevante, Filosofía y Bellas Artes.

En ALFINBUC (<http://biblioteca.ucm.es/alfin/>), espacio dedicado a la formación en información, dirigido a toda la comunidad universitaria y a usuarios externos, intentando avanzar hacia el autoaprendizaje y la formación a lo largo de la vida para crear ciudadanos expertos en el uso y manejo de la información, se da información sobre cursos presenciales por centro y tipo de curso, cursos virtuales (cursos BUC, cursos MOOC, OCW (*Open Courses Ware*), cursos sobre información, formación en línea de proveedores, etc.), sobre recursos, vídeos sobre CI2, etc.

Durante este curso académico ha aumentado el número de bibliotecas que realizaron acciones formativas en sus respectivos centros, dirigidas especialmente a profesores e investigadores sobre la necesidad de la información, dónde encontrarla, como evaluarla, utilizarla y comunicarla de una manera ética. En este sentido cabe destacar, como se ha señalado anteriormente, las actividades realizadas por las bibliotecas del campus de Somosaguas que, cada año, cuentan con mayor número de asistentes, las de CC. de la Salud (Veterinaria, Medicina, Enfermería, Fisioterapia y Podología, Farmacia, Odontología y Óptica y Optometría) y en Humanidades (las de Filosofía y Bellas Artes).

Precisamente, fue destacada la participación de las bibliotecas biomédicas en las *Jornadas de CC. de la Salud* de este año y cuya representación le correspondió a los bibliotecarios de la facultad de Enfermería y Podología.


Por otro año consecutivo la biblioteca de la facultad de Filosofía ha participado en el curso básico organizado por dicha facultad sobre Técnicas de Investigación y Escritura.

En otras bibliotecas, como la de la facultad de Informática en noviembre de 2013, *Springer* impartió un taller para autores, denominado “Cómo publicar trabajos de investigación” dirigido a investigadores y al que asistieron más de 100 personas.

El Jefe del Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación es miembro del comité permanente de la sección de ALFIN de la IFLA (hasta 2015) y es representante de FESABID, a propuesta de SEDIC, en el grupo de trabajo de ALFIN del Consejo de Coordinación Bibliotecaria.

En la encuesta de satisfacción de usuarios (estudiantes) a la pregunta sobre si conocían la oferta de cursos de formación de la biblioteca, un 69% contestó que no y un 30'4% que sí, y a la de si habían asistido a alguno de estos cursos, un 84 % contestó que no y un 16% que sí. Finalmente, se les preguntó que si habían asistido a estos cursos, cómo les había resultado la información recibida, contestando que muy útil 21'3%, útil 33'1%, 31'2% normal, 6'0% poco útil y 8'4% nada útil.

## JORNADAS DE BIENVENIDA



**Jornadas de Bienvenida 2013/14**

Conectamos contigo: servicios a distancia

Visitas guiadas, información sobre los servicios y colecciones de las distintas bibliotecas y otras actividades.

Facebook, Twitter, YouTube

Por otro año consecutivo la BUC organizó sus *Jornadas de bienvenida* a los nuevos estudiantes, realizándose una serie de actividades de forma conjunta en todas sus bibliotecas:

- Visitas guiadas durante toda la semana.
- Charlas en clase para los nuevos alumnos.
- Entrega a los usuarios de guías de la biblioteca de cada centro.
- Información sobre los cursos de formación e iniciación de los centros.

Además, cada biblioteca organiza distintas actividades enfocadas a los alumnos de su facultad.

Para informar de todas estas actividades, como en años anteriores, dentro de la web se ha creado una página sobre *las Jornadas* donde se puede encontrar toda la Información.

## BIBLIOTECA Y DISCAPACIDAD

Durante este curso la BUC en colaboración con la Oficina para la Integración de Personas con Discapacidad de la Universidad ha organizado dos cursos de formación de usuarios con discapacidad, de carácter general y básico.



Uno de estos cursos tuvo lugar en la Biblioteca de la Facultad de CC. de la Información, para los estudiantes del campus de Moncloa y el otro, en la Facultad de Psicología, para los estudiantes del campus de Somosaguas.

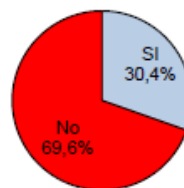
En la biblioteca María Zambrano (sala Rafael Ureña) se ha instalado un puesto adaptado para usuarios con discapacidad. Se trata de un puesto informático adaptado para personas con necesidades físicas y visuales especiales.

Está dotado del equipamiento y software específico que permite lograr un mejor acceso a los recursos de la BUC a personas con discapacidad.

## 5. La formación de usuarios:

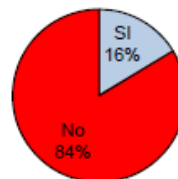
5.1 ¿Conoce la oferta de cursos de formación de usuarios que tiene la biblioteca?

SI	No	NC
950	2175	160



5.2 ¿Ha asistido a algún curso de formación de usuarios?

SI	No	NC
509	2606	170



5.3 Si lo ha hecho, la información que ha recibido le ha resultado...

1	2	3	4	5	NC
Nada útil	Poco útil	Normal	Útil	Muy útil	
58	41	215	228	147	2506
8,4%	6,0%	31,2%	33,1%	21,3%	



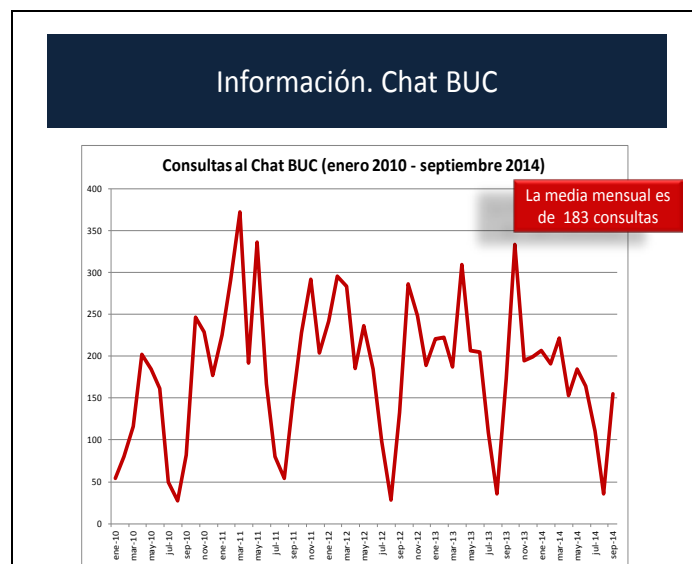
## SERVICIO DE REFERENCIA VIRTUAL

Este servicio se da vía chat, en horario de 10:00 a 14:00 h. y de 16:00 a 20:00 h.

Las estadísticas del servicio de referencia virtual han arrojado el número de 2.657 consultas atendidas. Nuevamente revelan que la mayor parte de estas consultas han sido atendidas por un número muy pequeño de bibliotecas (6 bibliotecas responden el 52% de consultas y 3 personas cubren el 27% del total)

En este curso se han actualizado los manuales de este servicio y se han impartido tres sesiones de formación (dos de mañana y una de tarde) a un total de 63 bibliotecarios.

El Servicio de Información y Ayuda a la Docencia e Investigación es el encargado de la gestión del servicio de Referencia Virtual.





## UCMÓVIL

Durante el presente curso académico la Biblioteca ha colaborado con los Servicios Informáticos en el diseño y contenido de la aplicación para móviles de la UCM, *UCMóvil*, disponible desde <http://www.ucm.es/apps> y *Google Play* y *Apple Store*.

Se tiene prevista su difusión para principios del curso próximo durante las *Jornadas de Bienvenida*, para lo cual se harán carteles y un vídeo sobre este nuevo servicio.

A través de sus móviles los alumnos pueden acceder a los servicios de la biblioteca, buscar en el catálogo, consultar horarios, “Mi cuenta”, etc.





# Apoyo a la investigación

## INVESTIGACIÓN Y BIBLIOTECA

Los servicios de apoyo a la investigación que proporciona la Biblioteca se recogen en la página que sobre INVESTIGACIÓN figura en su web: <http://biblioteca.ucm.es/investigacion>

Estos servicios son los propiamente de apoyo a la investigación (evaluación de la actividad investigadora, cómo publicar y citar y derechos de autor) y los relativos a edición científica (archivo institucional *E-Prints Complutense*, edición de revistas científicas de la UCM).

Todo lo relativo a edición científica se desarrollará en el capítulo dedicado a edición digital y web de esta memoria, aunque es necesario señalar aquí que durante este curso académico se ha aprobado la política institucional de acceso abierto de la UCM.

## POLÍTICA INSTITUCIONAL DE ACCESO ABIERTO

El 27 de mayo de 2014 se aprobó en Consejo de Gobierno de la Universidad la *Política institucional de Acceso Abierto a la producción científica y académica de la Universidad Complutense* (UCM). Esta política apoya de forma decidida la "vía verde" de acceso abierto a los resultados y datos de investigación llevados a cabo en nuestra universidad, consistente en depositarlos para su archivo en repositorios institucionales y temáticos accesibles en línea.



De esta forma, la difusión de los resultados de la investigación llevada a cabo en la universidad cumplirá con las recomendaciones de la Comisión Europea, la legislación estatal y autonómica, y las recomendaciones internacionales y nacionales que han tratado profusamente este tema durante los últimos diez años.

En esta política la UCM requiere el depósito, en un plazo no superior a 12 meses una vez publicados, de los trabajos de investigación de su personal docente e investigador, las tesis, material docente y, adicionalmente, el depósito de otros trabajos académicos de la comunidad universitaria, tales como trabajos fin de máster y de grado, según los criterios de calidad que se determinen.

Además, la UCM se compromete, entre otros aspectos, a velar por el respeto a los derechos de autor y propiedad intelectual de los contenidos depositados en el repositorio *institucional E-prints Complutense*, e incluye hasta 8 compromisos, entre los que se encuentran "preservar, asegurar y mantener el acceso perpetuo" a esta información, garantizar la interrelación con los *curriculos* investigadores, establecer procedimientos adecuados para este proceso y, por último, asesorar y dar apoyo técnico para así facilitar el depósito y archivo de esos materiales, función que queda encomendada a la biblioteca.

Desde la Biblioteca se ofrece a la comunidad académica (profesores e investigadores) asesoramiento, formación y apoyo para que puedan depositar su producción científica. El acceso abierto no sólo permite un mayor avance de la ciencia y mejor uso de los recursos públicos, sino que da a la investigación una mayor visibilidad.

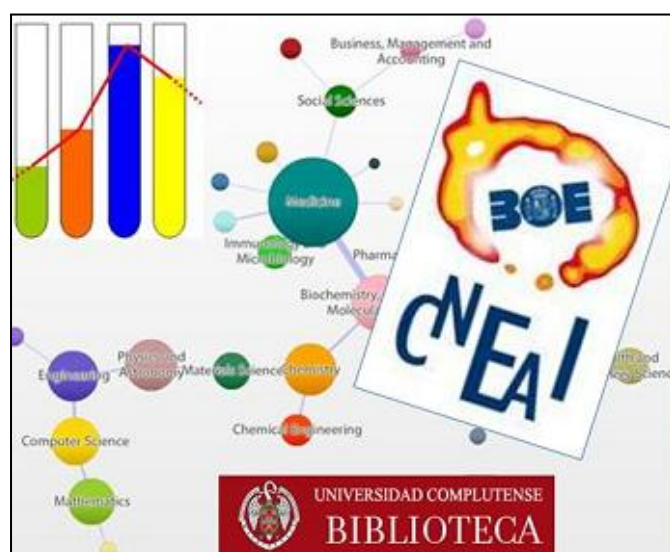
Por ello, dependiendo de la Comisión de Biblioteca se ha creado la *Subcomisión sobre Acceso Abierto*, integrada por vicedecanos (1/área de conocimiento) y bibliotecarios (1/área de conocimiento), todos

miembros de la Comisión y para dar apoyo y colaborar con la Subcomisión se ha formado paralelamente un grupo de trabajo formado por bibliotecarios.

## EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD INVESTIGADORA

Durante el presente curso la Biblioteca ha colaborado para ayudar al entendimiento de los conceptos implicados en la evaluación de la investigación (base para las acreditaciones y sexenios) y a recopilar información relacionada: índices de impacto, citas, rankings, etc.

El 16 de diciembre de 2013 tuvo lugar en el salón de actos de la Facultad de Ciencias Químicas una sesión sobre cuestiones claves implicadas en las solicitudes de evaluación de la actividad investigadora, en especial dónde encontrar la información relacionada con la relevancia de las diferentes publicaciones. La sesión corrió a cargo de varios bibliotecarios de distintas áreas con experiencia en estas cuestiones. En esta sesión se explicó que la Biblioteca mantiene una página general en la web con este tipo de información (<https://biblioteca.ucm.es/evaluacionactividadinvestigadora>), del mismo modo que algunas de las bibliotecas de centro, recogen esta información contextualizada con respecto a su disciplina (Ciencias de la Información, Derecho, Educación, Medicina o Filología).



## INCITES, SCOPUS Y ORCID

En este curso académico se ha seguido trabajando con la herramienta Incites, para mostrar a los investigadores su utilidad. Se han probado diferentes resultados y opciones y se ha combinado con los resultados de Scopus.

Scopus se adquirió en marzo de 2014 y desde la Biblioteca se ha estado trabajando en la comparación de resultados con *Web of Science* (WOS) para los códigos ID de los autores. En relación con este asunto, la UCM se ha convertido en miembro institucional de ORCID (*Open Research and ContributorID*) a través de un acuerdo con el Consorcio Madroño.

ORCID es una organización sin ánimo de lucro nacida en 2009 con el objetivo de crear un identificador internacional único de autores de publicaciones científicas.

En este curso se han iniciado los desarrollos informáticos para facilitar a los profesores e investigadores la creación de identificadores ORCID con el fin de incorporarlos al Portal del Investigador y al repositorio institucional. Este identificador también permite que cada investigador tenga su propio perfil en la plataforma ORCID, que puede estar sincronizado con bases de datos como *Web of Science*, *Scopus* y el propio portal del investigador UCM.

Asimismo se ha trabajado con *Scival*, herramienta que se tuvo en periodo de prueba. Finalmente, en Comisión de Biblioteca se decidió no adquirir *Scival*, dado que se había realizado en 2013 la suscripción a *Incites*.

En el mismo sentido se han realizado pruebas con otros programas, como *Google Scholar* y *Microsoft Academic Search*

## MOOCs

El Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación de la Biblioteca ha dedicado bastante tiempo durante el curso 2013-14 a los MOOC (*Massive Open Online Course*)

El trabajo realizado ha sido en dos vertientes: por un lado relacionado con la creación de un curso de formación conjunto entre todos los centros sobre *Evaluación de la actividad investigadora* y por otro, con

el objetivo de conseguir tener presencia en el grupo encargado de la creación de cursos MOOC en la UCM.

# MOOC

## RECURSOS ELECTRÓNICOS

Herramientas fundamentales para el apoyo a la investigación son las publicaciones científicas, la mayoría de las cuales se encuentran en formato electrónico.

Durante el presente curso académico la Biblioteca ha mantenido su colección nuclear de revistas. El presupuesto invertido en recursos electrónicos ha sido, a finales de 2013, 1.809.293 €, (1.270.892 € revistas y 24.911 libros) y las descargas de texto completo de revistas electrónicas compradas 1.024.902, las descargas de sección de libros electrónicos 214.140 y las consultas a bases de datos desde la UCM, 1.682.147.

Las 10 revistas electrónicas que más descargas han tenido (artículos, índice, resumen, etc.) han sido las siguientes:

Títulos	Descargas
Nature	14.065
Financial Times	10.511
Science	7.301
PNAS	7.204
Journal of the American Chemical Society	6.647
Journal of Biological Chemistry	6.611
Illumina TPD PscyInfo-unstructures	4.741
Food Chemistry	4.564
American Journal of Orthodontics and Dentofacial-orthopedics	4.249
Chemical Communications	3.806

## OTROS APOYOS A LA INVESTIGACIÓN

Durante el curso la Biblioteca ha colaborado con otros servicios de la Universidad en:



- El nuevo *Portal del investigador*, nueva plataforma que ha sustituido a la denominada ACINCO.
- *Oficinas de apoyo a la investigación*: en octubre de 2013 se creó la Red UCM de oficinas de apoyo a la investigación en centros (OAI-Centros) que incorpora personal de administración y servicios de los centros a tareas de apoyo a la investigación.

Este proyecto requiere acciones de formación del nuevo personal y definición de procedimientos de trabajo claros, junto con el desarrollo de sistemas de información de apoyo, que se están empezando a elaborar y, por tal motivo, personal de la biblioteca ha estado presente en algunas reuniones que se han tenido al respecto.

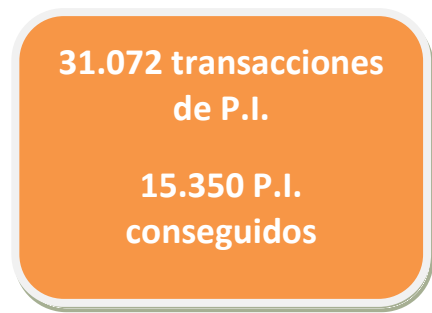
## PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

El préstamo interbibliotecario (P.I.) sigue siendo uno de los servicios más valorados por los investigadores.

Al finalizar el año 2013 se habían realizado un total de 31.072 transacciones de préstamo interbibliotecario.

Se ha equiparado el número de solicitudes que la BUC realiza a otras bibliotecas (15.548, de las que se han conseguido 15.350) con el número de solicitudes que la BUC recibe de otras bibliotecas (15.524, de las que se han servido 13.332)

La BUC sigue formando parte del grupo de trabajo sobre préstamo interbibliotecario de REBIUN.



## Edición digital y web

A lo largo del curso académico 2013-14 se han llevado a cabo toda una serie de actividades encaminadas tanto a la mejora de la web como al mantenimiento de las colecciones digitales recogidas en diversos espacios de carácter internacional: *HathiTrust*, *The European Library* y *Europeana*. Cabe destacar asimismo la colaboración con diversos grupos de investigación relacionados con las Humanidades Digitales y el paso hacia la creación de un espacio destinado a la presentación de nuestras colecciones digitales en un entorno virtual

### PORTAL DE REVISTAS CIENTÍFICAS COMPLUTENSES

El portal [Revistas Científicas Complutenses](#) presenta actualmente 77 títulos de revistas científicas que contienen más de 40.000 artículos a texto completo.

En la convocatoria de 2014 de evaluación de la calidad de las revistas científicas españolas, promovida por la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT), ocho revistas complutenses han obtenido el sello de calidad como revistas de excelencia:

- *Arte, Individuo y Sociedad* (Departamento de Didáctica de la Expresión Plástica)
- *Cuadernos de Historia Contemporánea* (Departamento de Historia Contemporánea)
- *Cuadernos de Filología Clásica. Estudios Latinos* (Departamento de Filología Latina)
- *Política y Sociedades* (Facultad de Ciencias Políticas y Sociología)
- *Revista Complutense de Educación* (Facultad de Educación-Centro de Formación del Profesorado.)
- *Revista Matemática Complutense* (Facultad de Ciencias Matemáticas, publicada por Springer)
- *The Spanish Journal of Psychology* (Facultad de Psicología, publicada por Cambridge University Press)

- *Thélème. Revista Complutense de Estudios Franceses* (Departamento de Filología Francesa)



Estos títulos se vienen a añadir a las cinco revistas anteriormente acreditadas por la FECYT: *Anales de Geografía de la Universidad Complutense*, *Cuadernos de Historia Moderna*, *Lazaroo*, *Revista de Antropología Social* y *Revista Complutense de Historia de América*. En esta convocatoria un total de 98 revistas científicas españolas han superado la evaluación. Dicho reconocimiento a la calidad editorial y científica se obtiene por un periodo de tres años

En la edición de 2013 del *Journal Citation Reports* (JCR) figuran 5 revistas complutenses:

1. *Círculo de Lingüística Aplicada a la Comunicación*
2. *Historia y Política* (coedición)
3. *Journal of Iberian Geology*
4. *Revista Matemática Complutense* (actualmente editada por Springer)
5. *Spanish Journal of Psychology* (actualmente editada por Cambridge University Press)

En la edición de Ciencia del JCR, aparecen 75 revistas españolas de ciencia y tecnología, entre las que se encuentran *Journal of Iberian Geology* y *Revista Matemática Complutense*. La 1ª de ellas figura con un factor de impacto de 0.875 y ocupa la posición 26 de un total de 44 dentro de la categoría de Geología.

Por su parte, la *Revista Matemática Complutense*, tiene un factor de impacto de 0.623 y aparece recogida en dos categorías: en Matemáticas, ocupa la posición 135 de 302 revistas y en Matemáticas Aplicadas está en el lugar 169 de 251 títulos.

En la edición de Ciencias Sociales se incluyen 48 revistas españolas de ciencias sociales, entre las que figuran *Círculo de Lingüística Aplicada a la Comunicación* (factor de impacto 0.130, situándose en el puesto 140 de 160 revistas de la categoría Lingüística), *The Spanish Journal of Psychology* (factor de impacto 0.726, posición 81 de un total de 129 revistas en la categoría Psicología, Multidisciplinar) *Historia y Política* (factor de impacto 0.114, puesto 56 de 72 revistas de Historia y 148 de 157 de Ciencia Política) *Estudios sobre el Mensaje Periodístico* (factor de impacto de 0.261 y puesto 123 de un total de 169 títulos en la categoría de Lingüística)

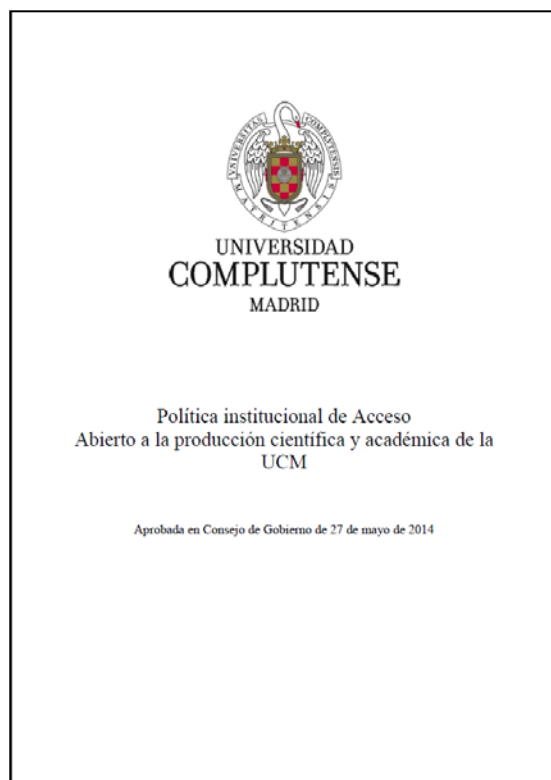
En el *Ranking Web de Repositorios y de Universidades*, publicado por el CSIC, como en años anteriores, se presenta una clasificación específica de portales, que no figuran en el ranking principal. En este *Ranking de Portales* figura el portal *Revistas Científicas Complutenses*, que en las 2 ediciones de 2014 (enero y julio) se ha situado en el puesto 16, dentro de un grupo de 162 portales de todo el mundo. En España, aparece en tercer lugar.

### **ARCHIVO INSTITUCIONAL E-PRINTS COMPLUTENSE**

Como ya se ha señalado en el capítulo anterior de esta memoria, el 27 de mayo de 2014, el Consejo de Gobierno de la Universidad Complutense de Madrid aprobó la [Política institucional de Acceso Abierto a la producción científica y académica de la UCM](#). En la exposición de motivos de esta política se establece que, con el fin de favorecer la visibilidad e impacto de sus publicaciones, la UCM está comprometida en difundir lo más ampliamente posible la producción científica y académica de su comunidad universitaria.

Tras la aprobación de la Política de Acceso Abierto se han tomado dos medidas:

- Creación de una Subcomisión de Acceso Abierto dependiente de la Comisión de Biblioteca, con el objetivo de poner en marcha esta política y marcar directrices.
- Grupo de Trabajo con representación de todas las bibliotecas, con el objetivo de dar soporte en el depósito de la producción científica de nuestros investigadores. Aunque en algunos centros ya existían editores de Eprints se formará al personal en cuanto al uso del programa y formación sobre políticas editoriales.



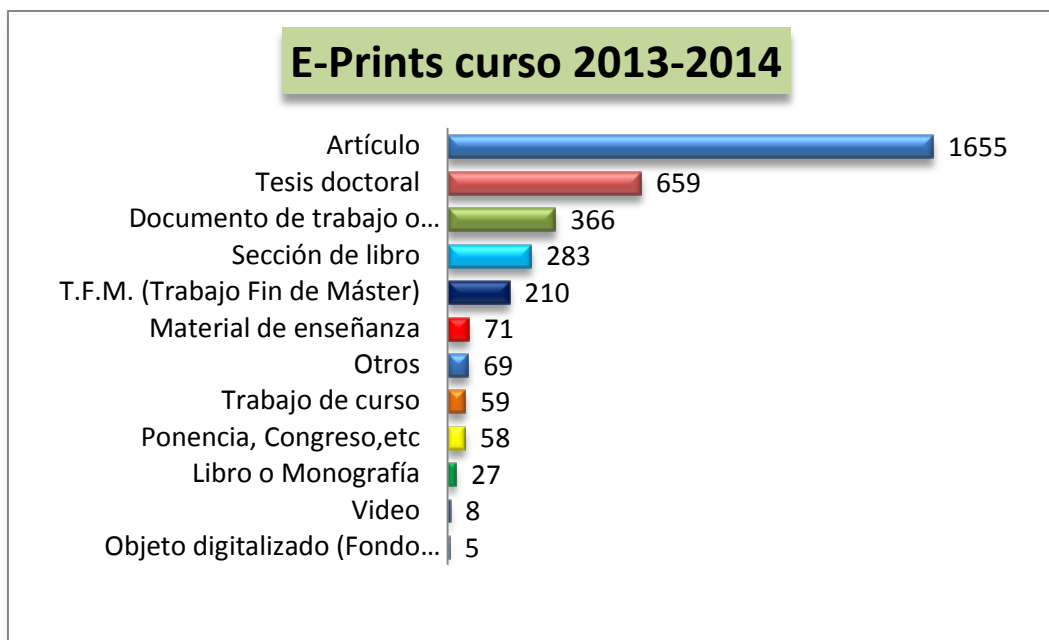
A lo largo de este curso se han llevado a cabo importantes actualizaciones y remodelaciones del repositorio institucional:

- En febrero de 2014: instalación de la última versión del software de *E-Prints* (3.3.12) e implementación del nuevo módulo de estadísticas.
- En junio 2014: nuevo motor de búsqueda en la página principal, reestructuración de los



tipos de materiales e incorporación de una nueva plantilla para los Trabajos Fin de Grado (TFG).

Durante este curso se han depositado 3.480 nuevos documentos, principalmente artículos de revistas (1655) y tesis (659).



Las cinco bibliotecas que más documentos han depositado en este periodo han sido:

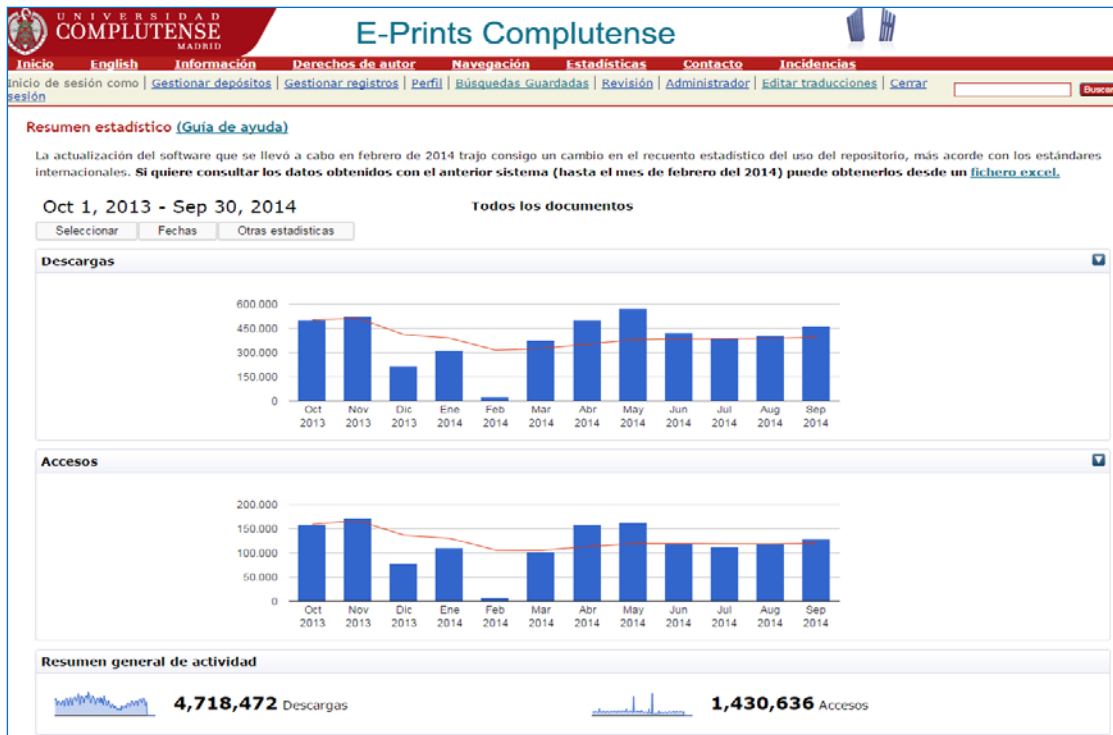
- B. facultad de Físicas (1.291 documentos, también en su mayor parte artículos)
- Servicio de Tesis Doctorales y Publicaciones Académicas (659 tesis doctorales)
- B. facultad de CC. Económicas (344 documentos, principalmente documentos de trabajo o informes técnicos)
- B. facultad de CC. Matemáticas (275 documentos, sobre todo artículos)
- B. facultad de CC. Geológicas (221 documentos, en su mayoría artículos)

El curso anterior se implementó en *E-Prints* el tipo documental llamado *Objeto digital* para el depósito de los materiales digitalizados y en febrero de 2014 se actualizó el software lo que trajo consigo un

cambio en el recuento estadístico del uso del repositorio, más acorde con los estándares internacionales.

Además de las estadísticas generales del repositorio, y muestra también los datos estadísticos por cada documento (número de descargas, accesos, países solicitantes, etc.).

En cuanto a la información del uso del repositorio durante el curso 2013-2014, se han recogido casi 5 millones de descargas con accesos procedentes de más de 200 países, encabezados por España, seguida por Alemania, México, Perú, Colombia, Estados Unidos etc.



**Solicitudes**

La actualización del software que se llevó a cabo en febrero de 2014 trajo consigo un cambio en el recuento estadístico del uso del repositorio, más acorde con los estándares internacionales. Si quiere consultar los datos obtenidos con el anterior sistema (hasta el mes de febrero del 2014) puede obtenerlos desde un [fichero excel](#).

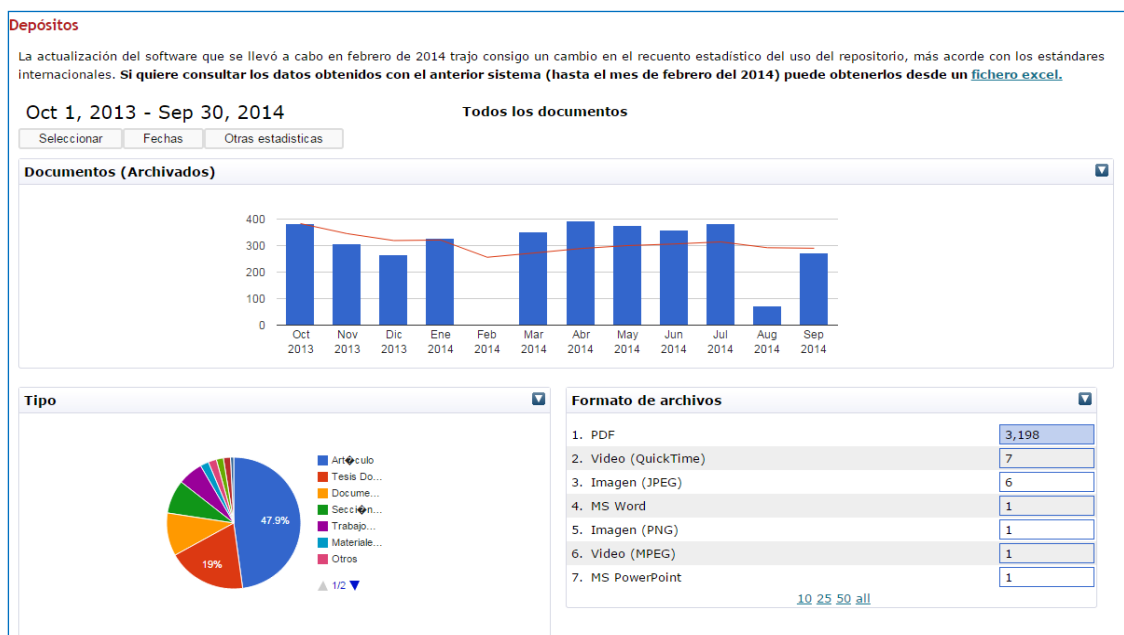
**Oct 1, 2013 - Sep 30, 2014** **Todos los documentos**

Seleccionar Fechas Otras estadísticas

**Países**

1.	España	940,573
2.	Alemania	674,744
3.	México	646,684
4.	Perú	338,725
5.	Colombia	338,350
6.	Estados Unidos de América	211,559
7.	Argentina	207,938
8.	Venezuela	162,328
9.	Chile	149,080
10.	Ecuador	124,471

En cuanto a recuento de documentos depositados por meses, tipos y formatos:



En la edición de enero de 2014 del *Ranking Web de Repositorios, E-Prints Complutense* ocupaba el puesto 17 de los repositorios europeos, y el 36 del mundo. Entre los repositorios institucionales *E-Prints* ocupa el puesto 28 del mundo. En la edición de julio del mismo año, se situó en cuarto lugar dentro de España, decimoquinto en Europa y el 35º a nivel mundial. De los cuatro partes que se valoran para establecer la clasificación (tamaño, visibilidad, ficheros ricos y posición en Scholar) destaca sobre todo en visibilidad. Seguramente la nueva política de acceso abierto de la UCM ayudará a que aumente en los restantes, sobre todo en ficheros ricos y en tamaño.

La Biblioteca participa en el Grupo de Trabajo de Repositorios de REBIUN creado en la XX Asamblea de REBIUN. Este grupo es el responsable de llevar a cabo el Objetivo estratégico 3 de la Línea 3:

Potenciar los repositorios de contenidos y datos de investigación y docencia institucionales y aprovechar las tecnologías e interoperabilidad para “impulsar nuevos servicios de valor añadido (CRIS, observatorio, tendencias...)”

Dentro de las actividades del Grupo, la Biblioteca participa en dos acciones de trabajo:

- Acción 1: Módulo de estadísticas de repositorios de REBIUN.
- Acción 10: Cooperación con UNE para el acceso abierto de las publicaciones universitarias. En esta acción, la UCM, además de participar la coordina.

Por otro lado, durante este curso ha continuado la participación de la Biblioteca en el *Grupo Trabajo de e-Ciencia* (Madroño) y se ha trabajado en las siguientes líneas:

- Utilización de ORCID para el identificador único de autor en aquellas instituciones en las que esté implementado.

Además, en nuestro caso, la Biblioteca y los Servicios informáticos de la UCM han estado trabajando durante este curso para poder asignar a cada investigador complutense un identificador ORCID en el curso 2014-15.

- Directrices de DRIVER y/o OpenAIRE para mejorar la compatibilidad de los repositorios con DRIVER y Europeana. Eliminar las directrices de E-Ciencia para no tener directrices separadas.
- Implementación de las primeras funcionalidades sobre *Linked Open Data* en el portal e-Ciencia, entre otras funcionalidades dentro del desarrollo de la versión 5.0 de dicho portal.
- En la reunión del Grupo de Trabajo de e-ciencia del 8 de mayo de 2014 se creó un subgrupo de trabajo (del que forma parte la Biblioteca) que se encargó de redactar una Guía para la elaboración de un Plan de Gestión de Datos y de la instalación y traducción del software DMPTool, un generador de planes de gestión de datos a partir de una serie de preguntas y, que permite generar planes específicos para el “Horizonte 2020”.

Finalmente, la Biblioteca en colaboración con los servicios informáticos ha comenzado a trabajar en la migración de la base de datos del Archivo del PCE, ubicado en la Biblioteca Histórica, a una nueva plataforma en línea a partir de la implementación del software *E-Prints*.

### PROYECTO UCM-GOOGLE (2ª fase)

En el marco del acuerdo para la digitalización masiva de las obras libres de derechos de autor del 2006 que Google y la UCM firmaron, se iniciaron a de 2013 los contactos con Google para comenzar la 2ª fase de este proyecto de digitalización. En este curso se continuaron los trabajos de selección y se realizaron tres envíos más de libros (diciembre 2013, marzo y junio de 2014) al centro de digitalización de Google en Munich.



En total en este periodo se digitalizaron 15.529 libros.

Como en la fase anterior se utiliza para la gestión del proyecto una aplicación web adaptada a esta nueva fase. Esta herramienta ofrece información en línea y en tiempo real de todos los trabajos: selección, devolución, incidencias, envíos de libros a Google, estado de conservación de los libros, etc., con datos estadísticos sobre las operaciones del proyecto.

Además, almacena los metadatos de los libros incluidos en el proyecto de digitalización y permite la gestión integral de los procesos transfiriendo los datos al catálogo de la biblioteca para su consulta pública.

El total de libros digitalizados en esta segunda fase del proyecto se han digitalizado hasta julio de 2014 un total de 19.882 libros de 18 Bibliotecas.

BIBLIOTECAS	LIBROS DIGITALIZADOS
GEOGRAFÍA E HISTORIA	3308
FILOLOGIA	3263
DERECHO	3065
POLÍTICAS	2664
ECONÓMICAS	1420
MEDICINA	1094
HISTÓRICA	890
FILOSOFÍA	848
CC. DE LA INFORMACIÓN	643
MATEMÁTICAS	502
GEOLÓGICAS	429
FARMACIA	332
EDUCACIÓN	269
PSICOLOGÍA	170
BELLAS ARTES	136
BIOLÓGICAS	133
QUIMICAS	86
TRABAJO SOCIAL	72

RESUMEN DE SITUACION																
Carros						Ejemplares										
Cargados	Manifest List	Para entregar	Entregado	Llegado a GOOGLE		Sin situación	%	Cargados	%	Entregados	%	En GOOGLE	%	Devueltos	%	Total
0	0	0	0	0		24099	54.79	0	0.00	0	0.00	0	0.00	19882	45.21	43981

AUDITORIA DE DIGITALIZACION																
	GOOGLE	%	Comprobados						No comprobados							
			Sel. Erro	%	Duplicado	%	En fecha	%	Total	%	No comprobados	%	Total	%		
Digitalizable	19448	97.82					19852	92.06	19852	50.90	0	0.00	19852	45.14		
No digitalizable	434	2.18	8036	100.00	9368	100.00	1713	7.94	19117	49.02	5	0.10	19122	43.48		
Total	19882		8036	20.61	9368	24.02	21565	55.30	38999	88.67	4982	11.33	43981	100.00		

CONDICIONES DE DIGITALIZACION					
	0	1	2	3	No digitalizable
debil	5952	371			371
reencuademacion	6321	2			2
perdida	6301	22			22
noapertura	6192	131			131
deteriorada	893	4750	662	18	680
valiosa	6310	13			
papelfragil	6291	32			32
hongos	6299	10	14		14
deteriorofisico	1163	4739	414	7	421
hojassueltas	6131	47	135	10	145
intonso	6216	107			107
Ejemplares grandes			47		47

CONDICIONES DE NO DIGITALIZACION MARCADAS POR GOOGLE		Ejemplares
deterioradag		83
librograndeg		1
intonso		316
formatonoapoyag		44

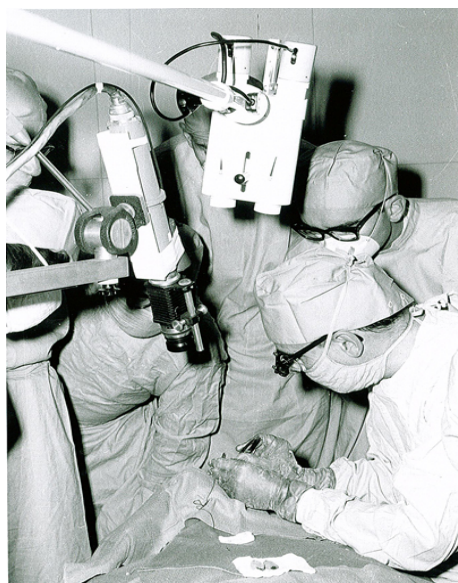
## OTROS PROYECTOS DE DIGITALIZACIÓN

En el marco del convenio entre Santander Universidades y la UCM en el 2014 se han concentrado las partidas de tres ejercicios, lo cual ha permitido emprender diversos trabajos de digitalización de patrimonio bibliográfico, la adquisición de sistemas de almacenamiento NAS

(dos unidades de 96 Tb) para preservar objetos digitalizados, y comenzar el procedimiento para la adquisición de un escáner robot para el escaneo automático de libros (*Treventus ScanRobot 2.0 MDS*), además de dos escáneres para negativos fotográficos.

Los proyectos de digitalización iniciados en el año 2014 a cargo de esta subvención fueron los siguientes:

- Bobinas de operaciones oftalmológicas del Dr. Castroviejo. Se han digitalizado 484 bobinas, lo que sumadas a las 97 ya digitalizadas en el 2007, supone más de un 50% de este fondo. Para ello la Biblioteca de Óptica ha catalogado 600 de estas bobinas que estaban pendientes de catalogación.



- Impresos del s. XIX de la Biblioteca Histórica. 168 obras.
- Manuscritos (siglos XIV-XVIII) de la Biblioteca Histórica. 42 manuscritos.
- Romancero de la Fundación Menéndez Pidal. Dentro del acuerdo que se firmó entre la UCM y la Fundación la Biblioteca ha dado asesoramiento técnico en su proyecto de digitalización de 10.000 documentos del Romancero, colección de máximo interés histórico y filológico. Además está previsto la UCM ha aportado la cantidad de 10.000 € para continuar este proyecto. Se les ha ofrecido alojar en nuestros servidores su colección digital en un repositorio *E-prints*, integrado con el nuestro.

Se ha firmado también un acuerdo para la digitalización y edición de tesis UCM con *ProQuest*.

Este convenio de colaboración cuenta con dos apartados: uno para la digitalización sin coste para la Universidad de hasta 3.000 tesis complutenses para su publicación posterior en *Digital Dissertations* y el Archivo *E-Prints UCM* y, otro que permitirá la publicación de las tesis nuevas leídas en la UCM en *Digital Dissertations* y el Archivo *E-Prints UCM* con el pago de regalías a los autores según las descargas que tengan sus tesis en las bases de datos de *ProQuest*.

## PRESERVACIÓN DE LOS CONTENIDOS DIGITALES

### Biblioteca Digital HathiTrust

Durante el presente curso se ha mejorado la página de *HathiTrust* incluida en la web de la biblioteca. con la incorporación de un buscador, así como de enlaces a dos de las colecciones complutenses destacadas en la web de *HathiTrust*: [Incunabula Complutense \(Madrid\)](#) y [Manuscripts \(Universidad Complutense, Madrid\)](#). Asimismo, se ha realizado la actualización de la colección de manuscritos a través de FTP.

Además, cabe destacar la colaboración con el Seminario de Investigación "Escritorios Electrónicos para las Literaturas" coordinado por Dolores Romero López y en el que colaboran tres grupos de investigación: LEETHI, TGEP e ILSA. En este Seminario la biblioteca participa poniendo en común las novedades que ofrecen tanto *HathiTrust* así como TEL y Europeana en lo que se refiere al acceso y recuperación de los textos digitalizados y contenidos en ellos. En concreto la importancia de *HathiTrust* como un recurso para la investigación es uno de los aspectos fundamentales a tener en cuenta en próximos cursos.

En cuanto al incremento del acceso a las obras, la firma de un acuerdo con la Universidad de Michigan para la revisión de las obras libres de derechos de autor según la legislación española. Este proyecto va a suponer el acceso a multitud de obras pertenecientes a todas las instituciones que forman parte de *Hathitrust* en la actualidad.

El número de páginas visitadas de la colección Complutense en *HathiTrust* alcanzó 554.288 páginas



vistas. Su punto más alto se alcanzó en julio de 2014 con 60.000 páginas vistas a lo largo del mes.

### The European Library/Europeana



Durante este curso se ha realizado la mejora y actualización de las colecciones presentes en *The European Library* y en *Europeana*:

- Actualización de la colección de Complutense *Manuscripts* con los manuscritos digitalizados recientemente.
- Solución de errores en la descripción de algunas de las fotografías de la colección de fotografías de la Guerra Civil del Archivo del PCE.
- Actualización de la descripción de las colecciones.
- Actualización de las colecciones recolectadas: tesis y artículos de revista de revistas del portal de revistas científicas de la UCM.

### ENUMERATE

Se ha realizado la cumplimentación de la segunda encuesta sobre patrimonio digital.

### CRMS (Copyright Review Management System)

La Biblioteca ha dado apoyo al Proyecto de revisión de los derechos de autor de las obras de autores españoles presentes en *HathiTrust*. Sistema desarrollado por la Universidad de Michigan con el fin de actualizar el acceso a las obras en dominio público.

Para ello se ha establecido un proyecto piloto utilizando como muestra el listado de obras y autores de la colección Mnemosine. Como resultado de este primer paso dado en el marco del proyecto se ha conseguido que estén disponibles un mayor número de obras.

### WEB DE LA BIBLIOTECA

A lo largo del curso 2013-2014 en lo que se refiere a la gestión y mantenimiento de la web general de Biblioteca y de las webs de centro se han realizado las siguientes mejoras:

- Página de blogs.
- Página dedicada a la presencia de la Biblioteca Complutense en las redes sociales.
- Correcciones de la información del directorio.
- Creación de página de proyectos: *HathiTrust*, *The European Library*.
- Desarrollo y mejora del buscador presente en la portada de web.
- RSS en el carrusel de noticias.

- Cuenta de *YouTube* Biblioteca Complutense.
- Configuración de la cuenta *Omeka* para el desarrollo de exposiciones virtuales de la Biblioteca: Exposiciones complutenses, cuya primera exposición fue: “Preparando la Biblia Políglota Complutense: Los libros del Saber”. La inauguración de la exposición física tuvo lugar el 24 de abril de 2013.
- Creación y mantenimiento de la Web dedicada a la Biblia Políglota Complutense.
- Apoyo a los editores web de las bibliotecas de centro resolviendo dudas en el mantenimiento de páginas y elaborando guías breves:

- Cómo optimizar el uso de una ppt.
- RSS en el “carrusel de noticias”.



Por otro lado se ha cambiado el sistema de generación de las estadísticas de acceso web basadas en *Google Analytics*, una herramienta cada vez más extendida. Los primeros datos fueron publicados en 2014 correspondientes a los accesos del año 2013 y agrupan los accesos unificados tanto de la web nueva como de la antigua.

Además, durante el curso el Servicio de edición digital y web se ha encargado de aportar novedades a las portadas de las bibliotecas a través de la inclusión de noticias, tanto a través de los blogs de la Biblioteca como con noticias de actualidad.

En este último caso podemos destacar:

- 100 años del nacimiento de Albert Camus.
- Nelson Mandela.
- Carlos Saura doctor honoris causa de la UCM.
- 1 minuto de silencio por las víctimas del 11 de marzo.
- Muere Ana María Matute.
- La UCM colaborará en la digitalización del Romancero y el epistolario de Ramón Menéndez Pidal.
- Biblioteca de verano.





# Desarrollo tecnológico y sistemas bibliotecarios

A lo largo del curso académico 2013-2014, en el área de Desarrollo Tecnológico y Sistemas Bibliotecarios, se han mantenido todas aquellas actividades que se venían desarrollando con anterioridad, ya que son de obligada realización todos los años y, al mismo tiempo, se han acometido proyectos de diversa índole cuya principal finalidad ha sido automatizar los procesos y servicios que ofrece la biblioteca

## SISTEMAS BIBLIOTECARIOS



Dentro de este período se ha continuado con las tareas diarias relativas al mantenimiento del programa de gestión *Millennium* así como con la labor continua de resolución de las incidencias comunicadas por los bibliotecarios relacionadas con los distintos módulos de *Millennium*, que en muchas ocasiones implica contactar con la empresa que comercializa el programa, *Innovative Interfaces*.

En el curso 2013-2014 las cargas de registros de usuarios en la base de datos de *Millennium* ha seguido la pauta de años anteriores, aunque se ha avanzado en la mejora de la frecuencia en la entrega de datos de los estudiantes por parte del Departamento *DataWareHouse* de los Servicios Informáticos y en la integración de los datos con procedencias distintas del sistema normal de matriculación. Estas mejoras no se han llegado a plasmar en este curso pero sí en el siguiente. Se ha programado para el futuro el suministro diario de actualizaciones durante el primer trimestre del curso académico –el de más intensa matriculación– y dos veces por semana el resto del año.

Sigue pendiente la regularización del suministro de datos de PDI y PAS así como la incorporación al flujo ordinario de los registros de otros grupos de alumnos de estudios no reglados: Universidad de Mayores, programas de universidades estadounidenses, alumnos del CSIM, etc. En la biblioteca se sigue resolviendo la incorporación de sus datos por medio de la conversión al formato de carga de los listados proporcionados por las oficinas correspondientes.

Desde la Biblioteca se han tenido contactos con los Servicios Informáticos a propósito de la remodelación de su servicio *DataWareHouse* dentro de su proyecto *Cubo* para que la ampliación y normalización del suministro y acceso a los datos y a la información que se pretende con dicho proyecto cubra las carencias señaladas anteriormente

Del mismo modo que durante el curso 2012-2013 se colaboró en el traslado de gran parte de los fondos de varias colecciones de la Biblioteca de Filología a su nueva sala de la Biblioteca "María Zambrano", en el curso 2013-2014 se ha trabajado intensamente en toda la serie de operaciones que suponía el traslado de los fondos seleccionados de quince bibliotecas departamentales y de la general de la Facultad de Derecho a su nueva sala, "Rafael Ureña", de la Biblioteca "María Zambrano". El traslado de más de 35.000 ejemplares ha implicado una profunda reorganización de éstos en su nuevo destino porque se integraron en nuevas colecciones independientes de su procedencia y, en muchos casos, con un cambio radical de las signaturas topográficas.

El Servicio de Tecnología y Sistemas se ha encargado de la configuración necesaria en el programa de gestión *Millennium* y de los cambios masivos de los registros, cuentas, etc. afectados por el traslado. A los fondos trasladados se les ha aplicado el sistema de protección y localización por radiofrecuencia (RFID) en sustitución del habitual por bandas magnéticas. Este sistema facilita enormemente las labores de inventario y se aplica también

directamente en el trámite de autopréstamo. Esto ha motivado la adquisición de nuevas máquinas de autopréstamo adaptadas a la radiofrecuencia.



El personal de la biblioteca de Derecho y el de los Servicios Centrales colaboraron en la selección, reasignación, etiquetado RFID y retejuelado de los más de 35.000 ejemplares afectados por el traslado, lo que ha implicado realizar la tarea de cálculo de las nuevas signaturas para los fondos que pasaban de sistema 'currens' a CDU, así como la confección de los listados de trabajo y los tejuelos basados en las signaturas vigentes en cada momento.

Se ha continuado con el proyecto de implantación de nuevas máquinas de autopréstamo. A lo largo de este curso se han instalado dos nuevas unidades, la primera en la Biblioteca de Económicas y la segunda en la Biblioteca de Trabajo Social. Las dos máquinas están basadas en la tecnología de identificación por radiofrecuencia (RFID).

En cuanto al recuento automatizado, durante este curso 12 bibliotecas lo han llevado a cabo, bien de todas o algunas de sus colecciones: F. Educación, F. Bellas Artes, F. Psicología, F. Odontología, F. Óptica, F. Enfermería, F. Veterinaria, F. Físicas, F. Filosofía, F. Informática y F. Biológicas.

En total se ha realizado el recuento de alrededor de 197.654 ejemplares agrupados en 34 colecciones, la mayoría corresponden a ejemplares ubicados en las salas de libre acceso pues son los que experimentan un mayor uso.

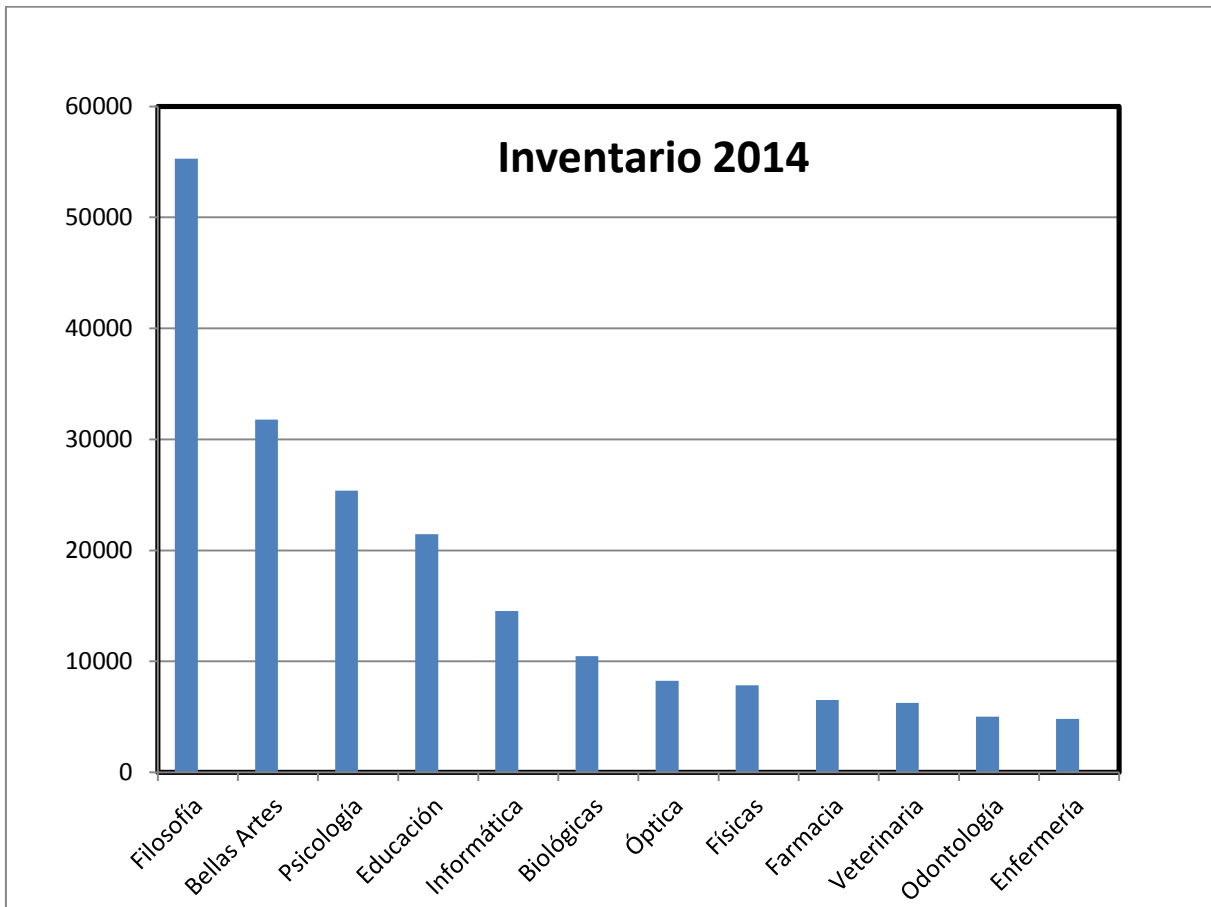
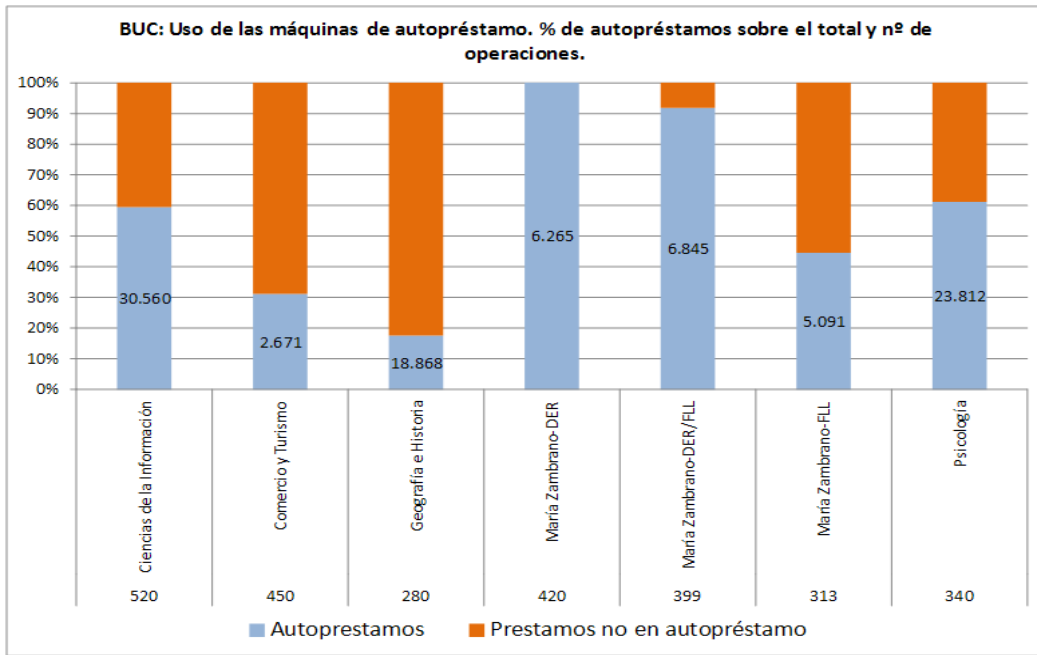
La Biblioteca Histórica continúa con el recuento de sus fondos, que, debido a las peculiaridades de los ejemplares que contienen, lleva realizándose desde el año 2010.

En los gráficos siguientes, podemos ver:

En el primer gráfico, el porcentaje de operaciones que se realizaron en las máquinas de autopréstamo durante este periodo en relación con el total de operaciones de préstamo realizadas en las correspondientes bibliotecas y

En el segundo gráfico, el número de ejemplares que han sido inventariados en cada una de las bibliotecas durante 2014:

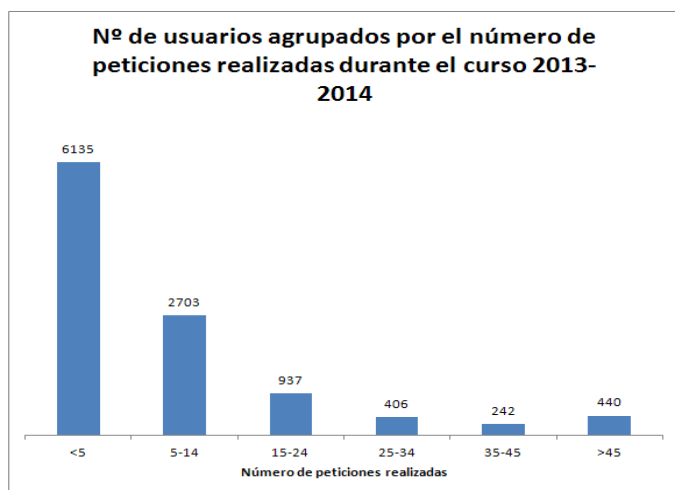




Durante todo este curso la petición anticipada en línea de documentos ubicados en depósitos se ha extendido a la biblioteca de la facultad de Educación y a diversos departamentos de la facultad de Derecho (Derecho Penal, Derecho Romano, Derecho Eclesiástico, Derecho de Economía y Hacienda, Derecho Financiero).

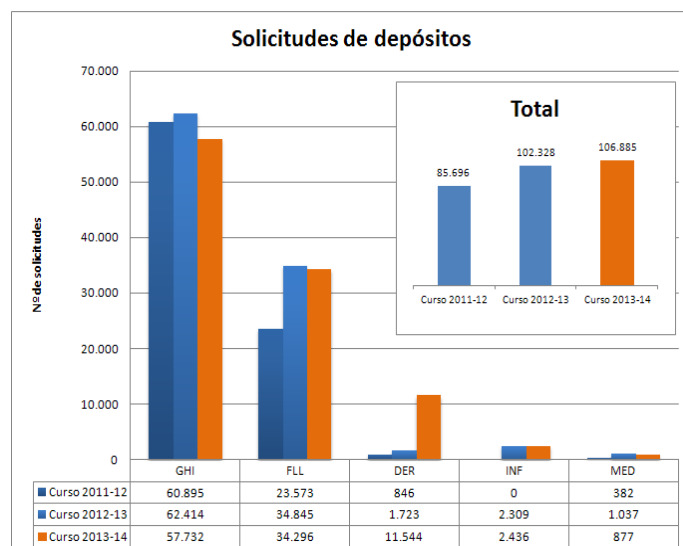
En el caso de Educación se ha impartido una sesión de formación al personal antes de la puesta en funcionamiento de la aplicación y se las ha asesorado sobre las pautas a seguir para establecer los parámetros necesarios que determinan la gestión de este servicio.

Alrededor de 10.863 usuarios han utilizado este servicio y han realizado 106.940 solicitudes. Se han realizado un promedio de 9,84 solicitudes por usuario. En este gráfico se puede valorar la constancia de los usuarios en el uso de este servicio:



En el siguiente gráfico podemos ver la evolución del uso de este servicio en los tres últimos cursos académicos.

Se ha continuado apoyando a las bibliotecas de la AECID a través de la resolución de incidencias comunicadas por los bibliotecarios de la AECID relativas a la configuración del sistema y al funcionamiento de los diversos módulos de *Millennium*. Dentro del Plan de formación para el personal de la AECID, se ha impartido el curso de



adquisiciones en *Millennium* del 10 al 13 de febrero de 2014, que ha supuesto también la actualización del manual correspondiente. A este curso también asistió el personal de la BUC.

Por otra parte, una vez que ha concluido prácticamente la migración de los registros de las bibliotecas de la AECID al catálogo Cisne –está pendiente la conversión de las autoridades de la Bca. Islámica-, este Servicio colabora en la confección de los Boletines de Novedades de las bibliotecas de la AECID. La elaboración de los boletines es semiautomática gracias al empleo de las utilidades *Scheduler* y *TaskBuilder* de *Millennium* y con el uso de tablas de transformación XSLT que actúan sobre los registros MARC exportados desde Cisne. A lo largo del curso 2013-2014 se ha depurado el producto resultante atendiendo las sugerencias de los responsables de la AECID. Este mismo procedimiento se está empleando, con ligeras variaciones, en la confección de bibliografías 'ad hoc'.

También la BUC se ha hecho cargo de la selección y entrega, en su nombre, de los registros de la AECID al catálogo REBIUN, así como de la exportación de metadatos para las empresas a las que la AECID ha encargado la digitalización de sus fondos.

Durante este año se ha continuado trabajando en la configuración de la herramienta de descubrimiento *Summon* (identificado en la Universidad Complutense con el nombre de BUCea), con el fin de implementar las novedades funcionales de las nuevas versiones. Se ha estado trabajando sobre

todo en la versión 2.0 que pronto se pondrá en funcionamiento.



Además, a lo largo de este curso personal de la biblioteca ha asistido a diversas reuniones, celebradas en la sede del Consorcio Madroño, con motivo de la puesta en marcha de *Summon* como catálogo colectivo del Consorcio. La finalidad del "catálogo colectivo" era la de establecer un único punto de consulta donde se pueden buscar al mismo tiempo todos los recursos de las cinco bibliotecas participantes. El fin de estas reuniones fue por un lado establecer criterios comunes entre todas las instituciones en cuanto a la configuración del catálogo colectivo y por otro, solucionar las diversas incidencias detectadas en el catálogo colectivo y que estaban relacionadas en su mayoría con la existencia de una gran cantidad de duplicados en las páginas de resultados.

Dentro de la colaboración que mantiene la BUC con la Fundación *Dialnet* se ha continuado con el vaciado de revistas en esta base documental. Se ha avanzado muchísimo en el volcado de las referencias procedentes de *Compludoc* a la vez que se introducen las novedades de las revistas que tenemos asignadas.

En relación a la base de datos *Dialnet*, durante este periodo se han continuado realizando las siguientes tareas:

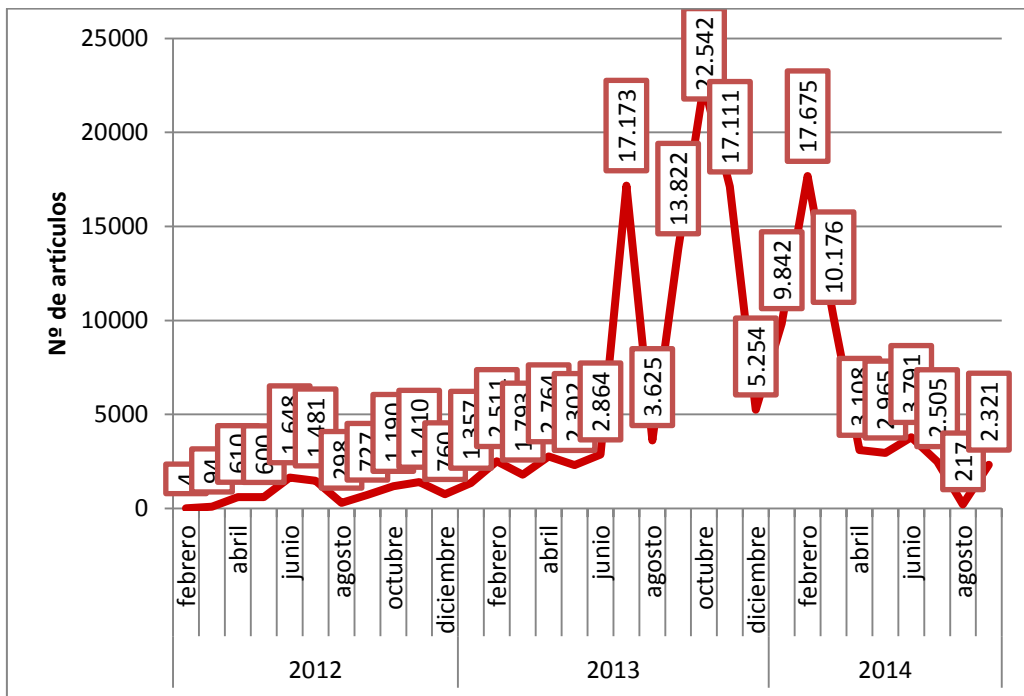
- Gestión de altas y bajas de usuarios en la herramienta de gestión *URRACA* y *Nexo de Dialnet*, asignación de revistas, elaboración de manuales y atención o asesoramiento en todo lo relacionado con *Dialnet*.
- Seguimiento y resolución de las incidencias relacionadas con las herramientas *Nexo* o con *Urraca* en el proceso de incorporación de los sumarios de *Compludoc* a *Dialnet* o del vaciado regular de revistas.

- Implantación en pruebas del programa *Nexo*, elaborado por los informáticos de la *Fundación Dialnet*, para la introducción de los registros procedentes de *Compludoc*. Se ha colaborado activamente en la corrección y mejora del programa y se han depurado los ficheros de carga para reducir sustancialmente el número de errores y el tiempo y esfuerzo necesarios en la tarea. Esta colaboración se plasmó muy explícitamente en la intervención que el Servicio de Desarrollo Tecnológico y Sistemas Bibliotecarios y la Unidad de Normalización de la BUC tuvieron en el *II Encuentro de Instituciones Colaboradoras de Dialnet* que tuvo lugar en Logroño los días 29 y 30 de mayo de 2014. Con ocasión del Encuentro se explicaron las experiencias, impresiones y recomendaciones de la BUC sobre el uso de *Nexo* a la *Fundación Dialnet* y al resto de instituciones participantes. Debemos destacar que muchas de las sugerencias y propuestas de mejora se han plasmado en las posteriores versiones que la *Fundación Dialnet* ha hecho del programa. La BUC también ha sido pionera en el uso de *Nexo* para el volcado en la base *Dialnet* de los números de revistas disponibles por OAI, muy especialmente de las editadas en la Universidad Complutense con el sistema OJS.

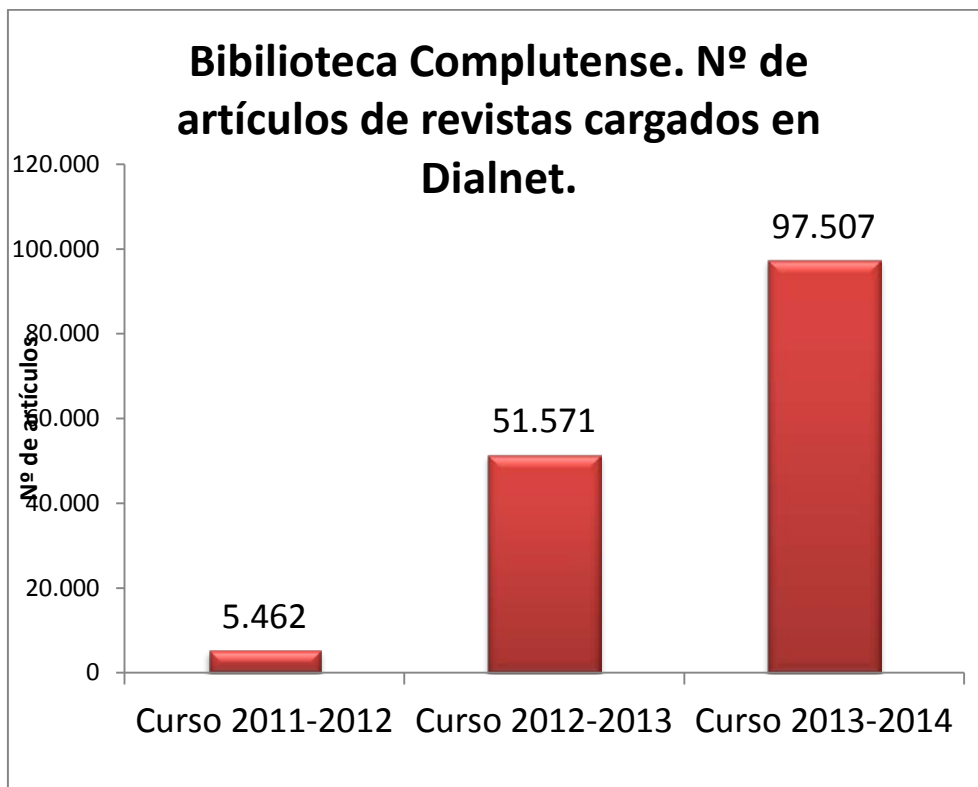


Actualmente, la BUC vacía en *Dialnet* 491 títulos de revistas y ha incorporado los fascículos retrospectivos de 673 revistas procedentes de *Compludoc*. Por otra parte, el número de artículos incorporados hasta septiembre de 2014 asciende a 154.540, de los cuales 110.808 se han incorporado durante este curso.

En el gráfico siguiente podemos ver la evolución del número de artículos introducidos en *Dialnet* desde febrero del 2012 a septiembre de 2014:



Y en el siguiente gráfico se puede apreciar el cómputo global de artículos introducidos en *Dialnet* en los tres últimos cursos:



Durante este año también se ha continuado trabajando en el estudio e incorporación de nuevas funcionalidades en el web opac. En ese sentido conviene destacar:

- Adaptación del diseño actual de las páginas del catálogo Cisne a su visualización en dispositivos móviles.
- Pruebas de rediseño de las páginas del catálogo Cisne al nuevo aspecto de la página web de la UCM y de la BUC, así como adaptación de este nuevo diseño a su visualización en dispositivos móviles.
- Activación de una nueva funcionalidad en “Mi cuenta”, mediante la cual, los usuarios pueden suscribirse a un canal rss que les enviará una notificación cuando tengan libros prestados que vencen en los siguientes siete días; libros prestados que vencen en el día en curso; libros reservados listos para recoger o libros atrasados

En colaboración con el personal del Servicio de Gestión de las Colecciones se impartió un curso de “Gestión de Recursos Electrónicos en la BUC”. La participación de este Servicio se limitó a dos sesiones (el 10 de marzo y el 2 de junio de 2014) y a la actualización del manual de gestión de recursos electrónicos en *Millennium*.

Asimismo, se ha actualizado y revisado el manual de reservas de materiales no documentales que se redactó en el año 2006. El objetivo es poner en funcionamiento el módulo de *Millennium* correspondiente para las salas de trabajo en grupo y las taquillas de las bibliotecas que lo soliciten.

Otro capítulo de tareas habituales del Servicio es el que afecta al tratamiento de datos, y la importación y exportación de registros:

## TRATAMIENTO DE DATOS

En el apartado importación se han realizado las siguientes cargas en el catálogo Cisne, procedentes de diversas fuentes:

- Se ha continuado con las cargas en el catálogo Cisne de las novedades y actualizaciones de libros electrónicos

suscritos con distintos proveedores. Como son *E-Libro* (se han cargado 19.136 registros de la colección *Ciencias Sociales Spanish* y 231 registros de la colección *All Perpetual*) *SPIE*, *Safari* y *Springer*.

- Se han acordado los suministros y se han preparado los procedimientos de conversión necesarios para las cargas futuras de los registros de libros electrónicos procedentes de nuevos proveedores: *IngeBook*, *Cambridge Books Online*, *TESO*, *Wiley* e *IOP*.
- Cargas de los registros *MARC21* y de las coberturas de los recursos electrónicos suscritos y proporcionados por *Serials Solutions* a través del producto *360 MARC Updates*. Mensualmente se actualizan en Cisne alrededor de 32.000 registros Marc y aproximadamente 42.000 entradas correspondientes a datos de cobertura. No obstante, cada mes este número varía pues, aunque siempre se trabaja con el conjunto de registros contratados, el número de altas, modificaciones y bajas es distinto.



- Actualización de 1.087 registros de pedidos y creación de 301 nuevos pedidos correspondientes al concurso de revistas del ejercicio 2013 con los datos procedentes del Servicio de Gestión de las Colecciones. Antes de proceder a su carga se realizó una adaptación y depuración de los mismos.
- Carga y actualización en *Millennium* de los registros de las asignaturas para las bibliografías recomendadas procedentes de las asignaturas de grados y de másteres oficiales del curso 2013/2014.

- En el caso de los másteres oficiales, de las 3.278 asignaturas de las que se componía la carga, se crearon 936 nuevos registros, y se actualizaron 2.342. Los datos procedían de la aplicación de matriculación de alumnos (GEA).
- Y en cuanto a las asignaturas de grados, la carga constaba de 5.057 asignaturas: 1.521 fueron nuevos registros y se actualizaron 3.536.

En lo referente a las exportaciones y entregas de datos y registros a otros sistemas, ya sean de la propia BUC o de otras instituciones, se han realizado los siguientes trabajos:

- Con una periodicidad bimestral se han enviado a Rebiun la totalidad de los registros bibliográficos válidos del catálogo Cisne (tanto de la Universidad Complutense como de la AECID).
- Envío diario para su carga posterior en *Summon* de un fichero con las actualizaciones de los registros bibliográficos del catálogo Cisne. Este fichero contiene los registros bibliográficos nuevos, modificados y marcados para borrar.
- Preparación del procedimiento semiautomático de envío mensual a Proquest de los datos de nuevas adquisiciones relacionadas con la literatura española, a cambio de lo cual, Proquest proporciona de forma gratuita a la Biblioteca de Filología la suscripción a la base de datos *Bibliografía de la Literatura Española*.

Por otra parte, el Servicio de Tecnología ha participado en los programas de digitalización de los fondos de la BUC suministrando registros y metadatos –en formatos iso2709 y MARCXML– a las empresas o agentes digitalizadores así como incorporando las descripciones y los objetos resultantes a los programas de gestión y a los servidores de almacenamiento:

- *Google*: En la primavera de 2013 se había empezado con la segunda fase de este gran programa de digitalización de nuestros

fondos que se ha prolongado durante todo el año académico. Como siempre se han suministrado los metadatos en formato MARCXML a partir de los registros MARC del catálogo Cisne. Está pendiente la inclusión de vuelta en los registros originarios de los enlaces URL a Google-Books.

- *Europeana – The European Library* (TEL): Durante este año académico se han entregado a *Europeana* varios juegos de registros en formato MARCXML y sus correspondientes imágenes o versiones digitalizadas:
- Fotos del Archivo del PCE: 799 fotos de la Guerra Civil entregadas en octubre de 2013.
- Manuscritos: 92 manuscritos de la B. Histórica.
- OCÉ-Canon: se ha seguido con la digitalización de las tesis del s. XIX. En noviembre de 2013 la empresa entregó los metadatos y las imágenes de 837 tesis sobre medicina.
- *Digibis*: Durante el verano de 2014, Digibis efectuó la digitalización de 42 manuscritos de la Biblioteca Histórica.
- *Vinfra*: Esta empresa ha digitalizado a finales de 2013 unos 372 documentos, fundamentalmente mapas, atlas y otros materiales cartográficos. A partir del verano de 2014, por un encargo contratado con Telefónica, se preparó la digitalización de otros 170 documentos de este tipo para ser entregados a finales de ese año.
- *Telson*: Esta empresa, contratada por Telefónica, ha preparado durante el verano de 2014 la digitalización de más de 540 vídeos de operaciones oftalmológicas pertenecientes a la colección de la Biblioteca del Instituto "Ramón Castroviejo". Son bobinas producidas a mediados del siglo XX.
- *E-prints*: Este Servicio en colaboración con los SS. Informáticos ha seguido durante el curso 2013-2014 con el volcado en el repositorio E-Prints Complutense la



información bibliográfica y las imágenes de nuevos documentos digitalizados por las empresas mencionadas anteriormente así como por la propia Biblioteca UCM.

- La tarea consiste en la identificación de los registros bibliográficos y su conversión al formato XML de importación del programa *E-prints*, así como la selección y renombrado de las imágenes correspondientes -jpg y pdf- para su copia en el servidor 'América', al que enlazan las entradas de *E-Prints* Complutense.





# Información y Comunicación

## BLOGS TEMÁTICOS

Durante el presente curso académico la Biblioteca ha mantenido 32 blogs:

1. [La Biblioteca Informa](#) (general)
2. [La Biblioteca Informa al Bibliotecario](#) (general)
3. [Biblioteca y sociedad](#) (general)
4. [Entre libros anda el cine](#) (general)
5. [Escritores Complutenses 2.0](#) (general)
6. [Formación en línea](#) (general)
7. [Laboratorio documental](#) (mapas y música)
8. [Recursos electrónicos en prueba](#) (general)
9. [Sinololeonolocreo](#) (general)
10. [Otras lecturas](#) (bibliotecas y museos)
11. [ALFINREBIUN](#)
12. [Biblio-Polis](#) (bibliotecarios Somosaguas)
13. [2+2=5](#) (Matemáticas)
14. [Accionireacción](#) (Físicas)
15. [BloGeo](#) (Geológicas)
16. [BlogMed](#) (Medicina)
17. [Bloganidades](#) (Geografía e Historia)
18. [BlogSophia](#) (Filosofía)
19. [Bota y bata](#) (Biológicas)
20. [BlogQuímica](#) (Químicas)
21. [Europa en blog](#) (C. Documentación Europea)
22. [Economía Complutense](#) (Económicas y Empresariales)
23. [El Contrabajo](#) (Trabajo Social)
24. [Estado del arte](#) (Informática)
25. [Folio Complutense](#) (B. Histórica)
26. [InfoBlog](#) (CC. Información)
27. [Odontoblog](#) (Odontología)
28. [Optoblog](#) (Óptica y optometría)
29. [ParacetaBlog](#) (Farmacia)
30. [Por Arte de Blog](#) (Bellas Artes)
31. [PsicoBlogos](#) (Psicología)
32. [Verba volant, scripta manent](#) (Educación)

El promedio de accesos a los blogs ha sido muy elevado, aunque, por problemas técnicos, no disponemos de datos estadísticos exactos en el presente curso 2013-14.

Los accesos a la web de la BUC han sido 5.535.347.

5.535.347 accesos a  
la página web

<http://www.bucm.es>

## OTRAS HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN

La comunicación interna se ha realizado a través de la intranet y a través del correo electrónico. El Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación envió unos 45 mensajes a la lista de distribución *BUC-Todos*.

Al margen de los blogs, durante este curso académico han seguido teniendo gran desarrollo otras herramientas de comunicación de la web 2.0:

En la página web en *Facebook* (<https://www.facebook.com/BibliotecaComplutense?ref=mf>) se han alcanzado 6.054 seguidores (el año pasado fueron 5.292).

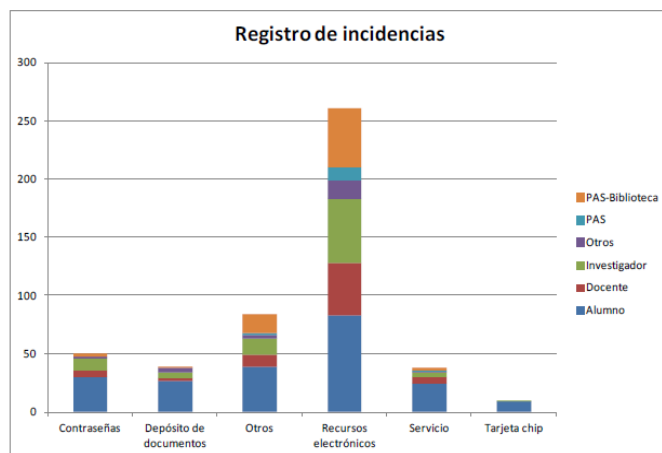


La cuenta *Twitter* (<https://twitter.com/BComplutense>) tiene 2.703 seguidores (el año pasado 1.910). Se ha llegado a los 3.752 tuits (1.935 en el periodo anterior), la mayor parte con información de los distintos blogs de la BUC.

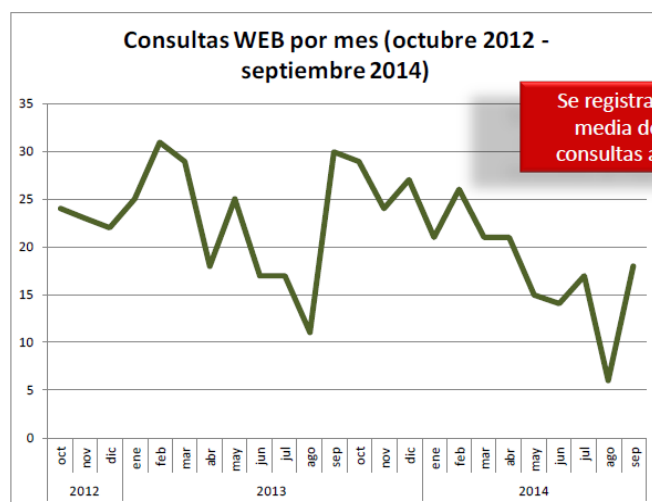
Este curso se ha seguido manteniendo un directorio de toda la Biblioteca en *Google Maps*, aunque ya no proporciona datos sobre visualizaciones y en *Youtube* hay 30 videos.

Desde el Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación se han gestionado 550 incidencias y consultas, de las que 510 lo han sido a través de los formularios web.

## Información: Incidencias 2013-2014



## Información. Consultas



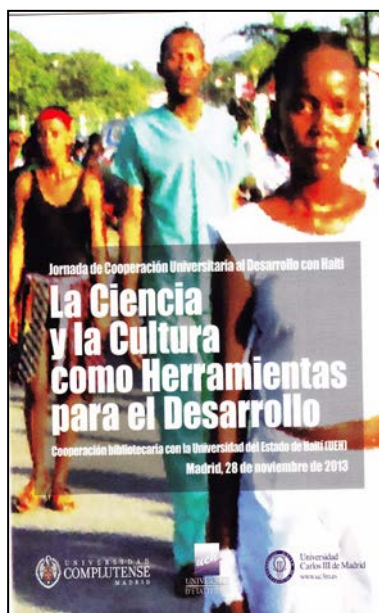
# Biblioteca y sociedad

## COOPERACIÓN AL DESARROLLO

La cooperación al desarrollo es una actividad que profundiza la función social de la biblioteca hasta otorgarle naturaleza de compromiso social.

Durante este curso académico la BUC no ha participado en ningún proyecto de cooperación al desarrollo.

Ahora bien, finalizado el proyecto *Reorganización y mejora de la Biblioteca y del Servicio de Información Científica de la Escuela Normal Superior del Estado de Haití* (Acción preparatoria AP/037823/11 de la AECID) el 28 de noviembre de 2013 en el salón de actos de la AECID se realizó una jornada que bajo el título *La Ciencia y la Cultura como Herramientas para el Desarrollo* tenía el objetivo de difundir la cooperación universitaria al desarrollo que en materia de bibliotecas habían llevado a cabo en el mencionado proyecto las universidades Carlos III y Complutense de Madrid.



Asimismo, con fecha de 1 de noviembre de 2013 se dio por finalizado el proyecto de cooperación *Fortalecimiento de la Biblioteca Universitaria UNIBOL Quechua Casimiro Huanca* (CAP 111-063 de la AECID) al haber cambiado las autoridades académicas de la universidad boliviana, contraparte del proyecto.

Además la BUC, ha seguido participando en actividades de cooperación bibliotecaria al desarrollo. Así, tal y como se ha señalado en un capítulo anterior, a principios de noviembre de 2013 la BUC participo en el VII Encuentro de Centros Españoles de REDIAL y también por otro año consecutivo ha colaborado en el programa IBEREX del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, en las prácticas formativas para jóvenes profesionales iberoamericanos.

## EXTENSIÓN CULTURAL

Las actividades desarrolladas por la BUC para fomentar el acceso a la cultura de la sociedad en general y no exclusivamente de la comunidad universitaria han sido de muy diversa índole (exposiciones, conferencias, lecturas, presentaciones, mesas redondas, concursos, paneles...) y en ellas ha participado una buena parte de nuestras bibliotecas.

Existe una página en la web de la BUC (<http://biblioteca.ucm.es/exposiciones>) en la que se hace un resumen de las mismas, incluyendo un calendario y enlaces con las páginas web de los centros donde se encuentra la información desarrollada.

Durante el presente curso académico las actividades de extensión cultural desarrolladas por y en la Biblioteca han sido:

## Exposiciones

Entre las exposiciones con que hemos contado este curso podríamos destacar:

### Biblioteca Histórica

- *Cárceles, fantasías arquitectónicas y otras obras tempranas de G. B. Piranesi* (2 de septiembre al 15 de octubre de 2013)
- Microexposición: *Jorge Juan, un sabio al servicio del reformismo ilustrado.*(10 de septiembre - 28 de octubre de 2013)
- *Archivo Histórico del PCE. La memoria viva* (29 de octubre - 20 de diciembre de 2013)
- Microexposición: *El Archivo fotográfico de Lafuente Ferrari* (13 de noviembre al 20 de diciembre de 2013)
- *Medallística: Oficios puestos de relieve. Diálogo a través de la Historia* (8ª edición de la serie de exposiciones *Diálogo a través de la Historia*, organizada por la Facultad de Bellas Artes y la Biblioteca Histórica de la Universidad Complutense de Madrid, 14 de enero al 21 de febrero de 2014)
- *Microexposición: Un estuche de arte para la tesis doctoral de Severo Ochoa* (10 de enero al 28 de febrero de 2014).
- *Objetos encontrados: Oficios como patrimonio inmaterial. Diálogo a través de la Historia* (26 de febrero al 26 de marzo de 2014)
- *Microexposición: Maria Sibylla Merian* (3 al 27 de marzo de 2014)
- *Microexposición: Los otros libros: el libro pothi oriental* (28 de marzo hasta el 30 de mayo de 2014)
- *El Archivo General: La memoria de la Universidad Complutense* (1 de abril al 18 de junio de 2014\*\*\* PRORROGADA hasta el 8 de agosto \*\*\*)

- Microexposición: *Colección Japónica en la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid* (2 junio - 30 septiembre de 2014)

### Biblioteca de la facultad de Bellas Artes

- *Imagen a dos* (7 de octubre al 4 de noviembre de 2013)



- *Libros de artista. Susana Botana* (noviembre-diciembre 2013)
- *Tiposía* (2 de diciembre de 2013 al 13 de enero de 2014)
- *María Cabañas. Grimm's Tales: revisión de los cuentos originales* (13 de enero al 3 de febrero 2014)
- *El caos en la cáscara de nuez* (3 al 27 de febrero de 2014)
- *Chema Ledrado. Esencias: fotografía estenopeica* (28 de febrero al 6 de abril de 2014)
- *Ida y vuelta. Cuadernos de viaje* (7 de abril al 5 de mayo de 2014)
- *Expediente. Exposición de libros de artista y ejemplos de autoedición en FBAUP (Faculdade de Belas Artes. Universidade do Porto)* (5 de mayo al 5 de junio de 2014)

- *Julio López Hernández. Miradas* (5 de junio al 4 de octubre de 2014)

#### Biblioteca de la Facultad de CC. Información

- *Navidades de Cómic* (diciembre de 2013)



- *Homenaje a Carlos Saura* (enero de 2014)
- *El día del libro a través de la prensa.* (dentro de la IV Semana Complutense de las Letras) (abril 2014)
- *Homenaje a Juan Antonio Porto, guionista* (mayo 2014)
- *Madrid y el Cine* (julio 2014)

#### Biblioteca de la facultad de CC. Económicas

- *Premios Nobel de Economía 2013*
- *Españoles célebres en la colección de la Biblioteca (Exposición sobre el Diccionario Biográfico Español de la Real Academia de la Historia)* Exposición bibliográfica (22 de abril a 15 de mayo, 2014) (dentro de la IV Semana Complutense de las Letras)

#### Biblioteca de la facultad de CC. Matemáticas

- *Sixto Ríos (1913-2008): exposición bibliográfica* (diciembre 2013-enero 2014)

#### Biblioteca de la Facultad de Filología

- *Exposición bibliográfica con motivo de las II Jornadas de cultura y literatura húngaras en Madrid.*(19-20 noviembre 2013)
- *Jane Austen: 200 años con "Orgullo y Prejuicio"*
- *Marguerite Duras 1914-2014 : Un dique contra las palabras inútiles y Duras infinie* (marzo 2014)
- *El tiempo cortado: Julio Cortázar (1914-2014)* (22 abril a 15 de mayo 2014) Exposición bibliográfica homenaje a Julio Cortázar (dentro de la IV Semana Complutense de las Letras)
- *Se busca: Escritor complutense.* Exposición virtual (22 al 25 de abril 2014) (dentro de la IV Semana Complutense de las Letras).
- *El centenario de una fábula: Platero y yo* (9 de junio al 15 de julio de 2014.)
- *76 centenarios literarios: 1914-2014* (18 de septiembre hasta el 31 de octubre de 2014)

#### Biblioteca de la facultad de Filosofía

- *Cien años meditando desde el Quijote.* Exposición bibliográfica con motivo del centenario de la publicación de *Meditaciones del Quijote*, de Ortega y Gasset. (22 de abril al 7 de mayo de 2014)
- *José Luis Pinillos (1919-2013).* (11 al 22 de noviembre de 2013)

#### Biblioteca de la facultad de Geografía e Historia

- *La Gran Guerra y la paz nunca conseguida (1914-2014): Europa 100 años después*(22 abril-mayo 2014) (dentro de la IV Semana Complutense de las Letras)

### Biblioteca de la facultad de Óptica y Optometría

- *Exposición de obras de Cortázar* en la biblioteca de la facultad (22-25 de abril de 2014) (dentro de la IV Semana Complutense de las Letras.)

### Biblioteca María Zambrano

Aquí se relacionan tanto las exposiciones organizadas por la Biblioteca como las organizadas por otros departamentos, centros, servicios, etc. de la UCM que exponen en las dependencias de la biblioteca "María Zambrano"

- *Martín de Riquer: vivir la Filología Románica* (22 de abril-15 de mayo 2014) (dentro de la IV Semana Complutense de las Letras)
- *Encuentros. EmocionArte (exposición de pintura y fotografía)*, en la que la fotógrafa Sol Moracho y la pintora Natha Piña muestran su obra.(24 abril - 6 de mayo 2014) (dentro de la IV Semana Complutense de las Letras)
- *200 años leyendo a Lérmontov (San Petersburgo en la vida de Mijaíl Yúrievich Lérmontov. Exposición* (22-29 abril 2014) (dentro de la IV Semana Complutense de las Letras) Exposición.
- *El arte de la papiroflexia* (febrero 2014)
- *Curiosa Complutense.* (18 septiembre. hasta el 22 de octubre 2014) Biblioteca.
- *Espejo y martillo, obra gráfica del profesor Álvarez Junco.*( junio-30 de septiembre 2014)

### **Exposiciones externas**

La BUC, además, ha participado en exposiciones externas con el envío de obras. Entre ellas hay que destacar:

- *En busca del sol naciente: las embajadas Tenshó (1582-1588) y Keichó (1613-1617)*

- *(Archivo General de Simancas, de Valladolid, julio diciembre 2013)* Se exhibieron fondos de la Biblioteca Histórica.
- *La Generación del 14 (Biblioteca Nacional de España, 13 de marzo a 1 de junio de 2014)* Se exhibieron fondos de la biblioteca de la facultad de Medicina.
- *Rubén Darío: exposición itinerante de documentos y manuscritos personales (León, Granada y Managua-Nicaragua-17 de enero, 16 de febrero y 7 de marzo de 2014).* Esta exposición de documentos digitalizados del archivo personal de Rubén Darío que se encuentra en la Biblioteca Histórica, se hizo tras la firma de un convenio que se realizó el curso pasado entre la embajada de España en Managua y la UCM
- *La Biblioteca del Greco (Museo del Prado, 1 de abril a 29 de junio 2014.* Se exhibieron obras de la Biblioteca Histórica.
- *Cuerpos en cera. El arte de la anatomía (Museo de la Evolución Humana de Burgos, 2 abril a 7 de julio de 2014.* Se exhibieron dos bustos de médicos de la biblioteca de la facultad de Medicina.

### **Otras actividades**

Además de las exposiciones en este curso ha habido alguna biblioteca de centro que ha desarrollado alguna iniciativa en materia de extensión cultural. Este es el caso de la biblioteca de la facultad de CC. de la Información que ha puesto en funcionamiento *Entrevistas en la Estantería* para dar a conocer los libros publicados por los profesores de la facultad, para lo cual cuenta con la colaboración de algunas editoriales y en la que participan también los estudiantes.

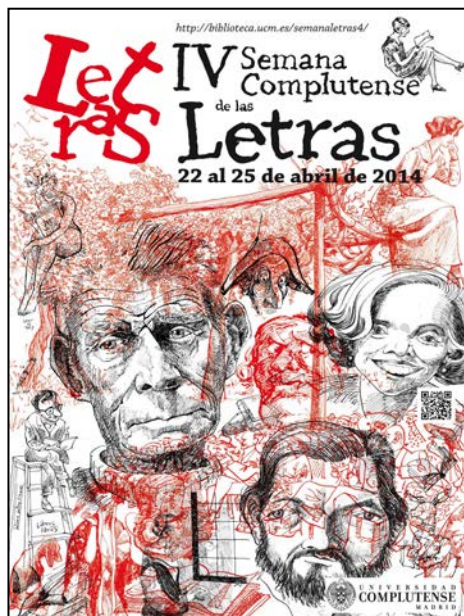


Por su parte la biblioteca de la facultad de Veterinaria ha participado en *Sin Aliento*, 2ª parte del proyecto de innovación y mejora de la calidad



docente en el que trabajan las facultades de Bellas Artes, Informática y Veterinaria.

#### IV SEMANA COMPLUTENSE DE LAS LETRAS (22-25 DE ABRIL DE 2014)



Se trata de la gran fiesta con la que la UCM celebra la literatura y en la que la Biblioteca tiene una participación muy activa, bien organizando actividades, bien dejando sus espacios para la realización de las mismas o bien participando los propios bibliotecarios:

##### Homenajes

- Presentación de la obra *Drama sin escenario (literatura dramática de Galdós a Valle Inclán)* de José Paulino Ayuso (Salón de actos de la BH, 24 abril de 2014)

##### Concursos

- *II Concurso de relatos cortos de fantasía, terror y ciencia ficción* (Biblioteca Facultad de Informática)
- *IV Concurso de relatos: Hablemos de animales* (Biblioteca de la Facultad de Veterinaria)
- *II Concurso de relatos breves: ¿Ayudo a mi vecino o ayudo a quien está más lejos?*

(Biblioteca de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales)

Mesas redondas en las que intervienen bibliotecarios:

- *Visiones culturales del desastre. Vivir entre tifones y tsunamis* (23 de abril 2014) (Susana Corullón –B. Políticas)
- *Todo sobre el libro ilustrado.*(25 de abril 2014) (Coordinador Javier Pérez Iglesias- B. Bellas Artes)

##### Presentaciones

- *Presentación del Diccionario biográfico español de la Real Academia de la Historia* (participa M<sup>a</sup> Luisa García Ochoa, B. CC. Económicas y Empresariales, 23 de abril de 2014)
- *Presentación del VI volumen de las obras completas de María Zambrano.* (23 de abril de 2014, Biblioteca Histórica)
- *Presentación del libro Unità e molteplicità in Italia, fra lingua e cultura (1861-2011)* y otras publicaciones del Departamento de Filología Italiana de la UCM (25 de abril, Biblioteca Histórica)

##### Recitales, lecturas y diálogos, etc.

- *Lectura del Quijote* (Isabel Costales-B. CC. Información, 23 abril 2014)

##### Talleres

- *Impacta, enamora y marca la diferencia con tu oratoria* (22 de abril de 2014, sala de trabajo en grupo Biblioteca María Zambrano)
- *El libro manuscrito* (24 y 25 de abril 2014, sala de trabajo en grupo Biblioteca María Zambrano)

### Actividades varias

- *Torre de Babel*, todas estas actividades en distintas lenguas tuvieron lugar en la (Biblioteca María Zambrano 22-25 abril de 2014)
- *Visiones culturales del desastre: Mil grullas por un deseo* (Biblioteca de la facultad de CC. Políticas y Sociología)



En cuanto a las exposiciones realizadas en el marco de la *IV Semana Complutense de las Letras* se han relacionado al hablar de las realizadas en cada biblioteca de centro.

### **XIII SEMANA DE LA CIENCIA (4-17 DE NOVIEMBRE DE 2013)**

Por otro año consecutivo la BUC ha participado en algunas de las actividades de la XIII Semana de la Ciencia:

- *Las bibliotecas y la cooperación al desarrollo: el proyecto con Haití y su biblioteca universitaria* (5, 7, 13 y 15 noviembre de 2013) Visita guiada a la exposición fotográfica sobre el proyecto de cooperación con la Universidad de Haití. (Biblioteca María Zambrano).
- *Ven a conocer la Biblioteca Histórica de la Universidad Complutense de Madrid* (4, 6, 12 y 14 noviembre 2013) Visita guiada a la Biblioteca Histórica.

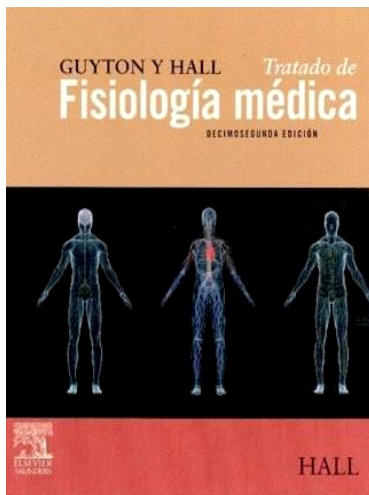


# Gestión de las Colecciones

## ADQUISICIONES

Al finalizar el año 2013, el número de libros de la BUC era de 2.941.815 (catalogados y pendientes de catalogar, impresos y electrónicos), 142.222 materiales no librarios, 64.076 títulos de revistas impresas y 34.516 revistas electrónicas.

Durante el presente curso ha habido un aumento de la compra de libros electrónicos, así al finalizar 2013 se compraron 126.226. Especialmente, en el área de Ciencias de la Salud, se han incrementado los manuales para los estudiantes en formato electrónico.



## Gestión de los recursos electrónico

El proceso de adquisición de los recursos electrónicos lo ha realizado el Servicio de Gestión de las Colecciones. Con anterioridad al inicio del proceso de adquisición, durante el segundo trimestre de 2013, se solicitó a las bibliotecas de los centros la lista de títulos y recursos seleccionados para el año 2014.

Se gestionaron 978 adquisiciones (mayoritariamente suscripciones), de las cuales, 924 suscripciones (paquetes y títulos individuales) se solicitaron por los centros y se financiaron con cargo a sus respectivos presupuestos (86 títulos impresos, 5 títulos impresos

y electrónicos y el resto en formato electrónico con acceso en línea) y 54 suscripciones de bases de datos,

2.941.815 libros  
64.076 títulos de revistas  
142.222 material no librario

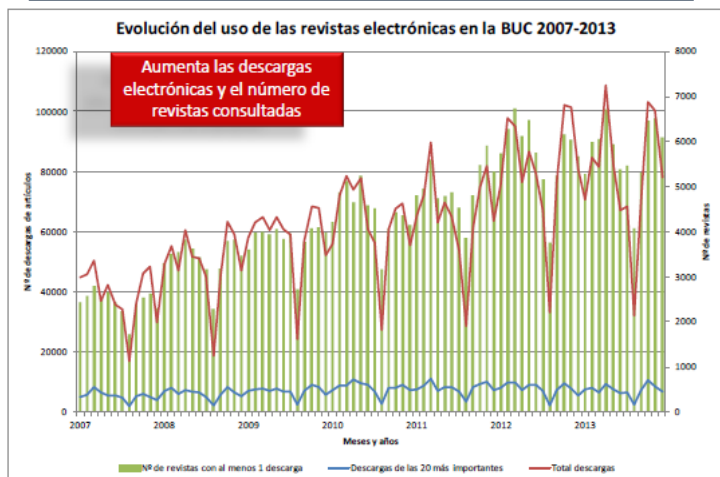
colecciones y portales con acceso en línea que se financiaron con cargo al presupuesto de los Servicios Centrales de la BUC.

Estas adquisiciones incluyeron una cantidad considerable de contenidos académicos y científicos, en concreto: el acceso a 189.503 fondos documentales, de los cuales, 47.027 se correspondieron con publicaciones seriadas y 142.476 con publicaciones monográficas. De estos fondos, la cantidad de títulos únicos fue de 178.242: 38.355 series y 139.887 monografías.

Para realizar el proceso completo de adquisición (renovaciones, cancelaciones, nuevas adquisiciones, cambios de editor o proveedor electrónico, cambios en los títulos, solicitud de presupuestos, análisis, valoración y aprobación de los mismos, gestión de licencias, solicitud, recepción, control y traslado de facturas al servicio de administración de la BUC, gestión de reclamaciones de pagos y de accesos), se contactó y trabajó con 85 proveedores (editores y proveedores electrónicos).

Adicionalmente, en 2014 el Servicio de Gestión de las Colecciones negoció una licencia de acceso a libros electrónicos en línea de distintas materias con el proveedor INGEBOOK. Como resultado de la negociación, se suscribieron con cargo al presupuesto de 9 bibliotecas de centros un total de 104 libros, accesibles desde el 30 de octubre.

## Uso de recursos electrónicos. Revistas



Igualmente, se asesoró y asistió a diferentes bibliotecas de centros en la adquisición directa de recursos electrónicos con cargo a sus presupuestos.

El proceso de las adquisiciones del año 2014 se cerró en diciembre, una vez llevado a cabo el cierre fiscal en el sistema de gestión bibliotecaria (*Millennium*). Para ello, se actualizaron 300 fondos presupuestarios correspondientes a las bibliotecas de los centros y al Servicio de Gestión de las Colecciones.

A lo largo del año se realizaron las tareas habituales de mantenimiento del módulo de adquisiciones del sistema de gestión bibliotecaria (*Millennium*): actualización contable diaria de los fondos presupuestarios ("posting"), vaciado del fichero histórico de pagos. Se realizó el procesamiento del libro de registro (ficheros de libros ingresados y expurgados para cada biblioteca de los centros) y se envió a cada biblioteca su parte correspondiente.

Además, la adquisición de los recursos electrónicos comporta la creación, cancelación y actualización de información en las herramientas de gestión, búsqueda y acceso de la BUC: sistema de gestión bibliotecaria (*Millennium*) y base de datos de conocimiento de recursos electrónicos (*Serials Solutions*), para su consulta a través del catálogo CISNE, de la herramienta de descubrimiento BUCEA (*Summon*) y la página web de revistas y libros en línea (Colecciones-e).

Para ello, se dieron de alta y/o actualizaron 400 bases de datos en *Serials Solutions*, se mantuvieron y actualizaron 250 registros de recurso en *Millennium Gestión de Recursos Electrónicos (ERM)* y se crearon o

actualizaron los registros de pedidos necesarios para todos los recursos y contenidos asociados.

Igualmente, se solicitaron y gestionaron varios períodos de prueba de diferentes recursos para su evaluación por todos los usuarios y el personal bibliotecario.

Asimismo, el Servicio de Gestión de las Colecciones ha sido el encargado de realizar la evaluación de las colecciones. Por ello, se descargaron más de 160 informes estadísticos *COUNTER* desde las áreas administrativas de las plataformas y portales de los diferentes proveedores. La información obtenida se trató en las aplicaciones internas para el análisis del comportamiento del uso de los recursos electrónicos. Se publicaron las cifras de uso de las revistas y los libros electrónicos en la web de la BUC y se elaboró un informe consolidado de evolución anual por recurso y distintas tipologías de uso.

## Donaciones

Durante este curso académico ha habido importantes donaciones, que han incrementado considerablemente las colecciones de la BUC, dándoles, además más valor, pues muchas de las obras y documentos donados son de difícil localización en otras bibliotecas españolas:

- Donación colección personal del prof. Ángel Viñas y su esposa Helen Boreland constituida por 7.000 ejemplares que se han ubicado en la biblioteca de la facultad de Geografía e Historia (2 de octubre de 2013)



- Donación por parte de la Corporación RTVE de una colección de 4.000 discos vinilos tipo LP de música, que se han ubicado provisionalmente en los Servicios Centrales (15 de octubre de 2013)
- Donación de parte de la colección personal de música constituida por 1.500 CDs de D. José del Barrio Yesa que se han ubicado en la biblioteca de la facultad de Geografía e Historia (15 de octubre de 2013).
- Donación de los fondos de la biblioteca del extinto Centro Regional de Formación e Investigación en Asuntos Sociales “Beatriz Galindo” de la Consejería de Asuntos Sociales de la Comunidad de Madrid. Esta donación la constituyen 13.731 libros, 313 títulos en DVD y CDRom y 45 títulos de revistas que se han ubicado en la biblioteca de la facultad de Trabajo Social (8 de enero de 2013)
- Donación de parte de la colección personal del profesor Eduardo García de Enterría, constituida por 18.000 ejemplares que se han ubicado en la biblioteca de la facultad de Derecho (9 de marzo de 2014)

## FORMACIÓN, CURSOS IMPARTIDOS

Hay que destacar que durante el presente curso, el personal del Servicio de Gestión de las Colecciones ha impartido varias sesiones formativas a los bibliotecarios de los centros que se encargan de la gestión de las colecciones en los mismos:

### *Sesiones sobre gestión de recursos electrónicos*

Durante el cuarto trimestre de 2013 y el primer trimestre de 2014, se preparó y organizó un conjunto de sesiones sobre gestión de recursos electrónicos, dirigidas a todas las bibliotecas de los centros, con el objetivo de que al menos una persona de cada biblioteca estuviera capacitada para realizar la gestión de cualquier recurso electrónico que se adquiriera directamente en dichas bibliotecas (aproximadamente un 5% del total de recursos electrónicos; el 95% restante se gestiona centralizadamente).

Además, el Servicio de Gestión de las Colecciones preparó, junto con el de Proceso Técnico y Normalización, un documento que sirviera tanto para el desarrollo de las sesiones como para el trabajo posterior: *Gestión de Recursos Electrónicos en la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid: Manual de Procedimientos*. Este documento se ha publicado en la serie *Documentos de Trabajo de la Biblioteca*:

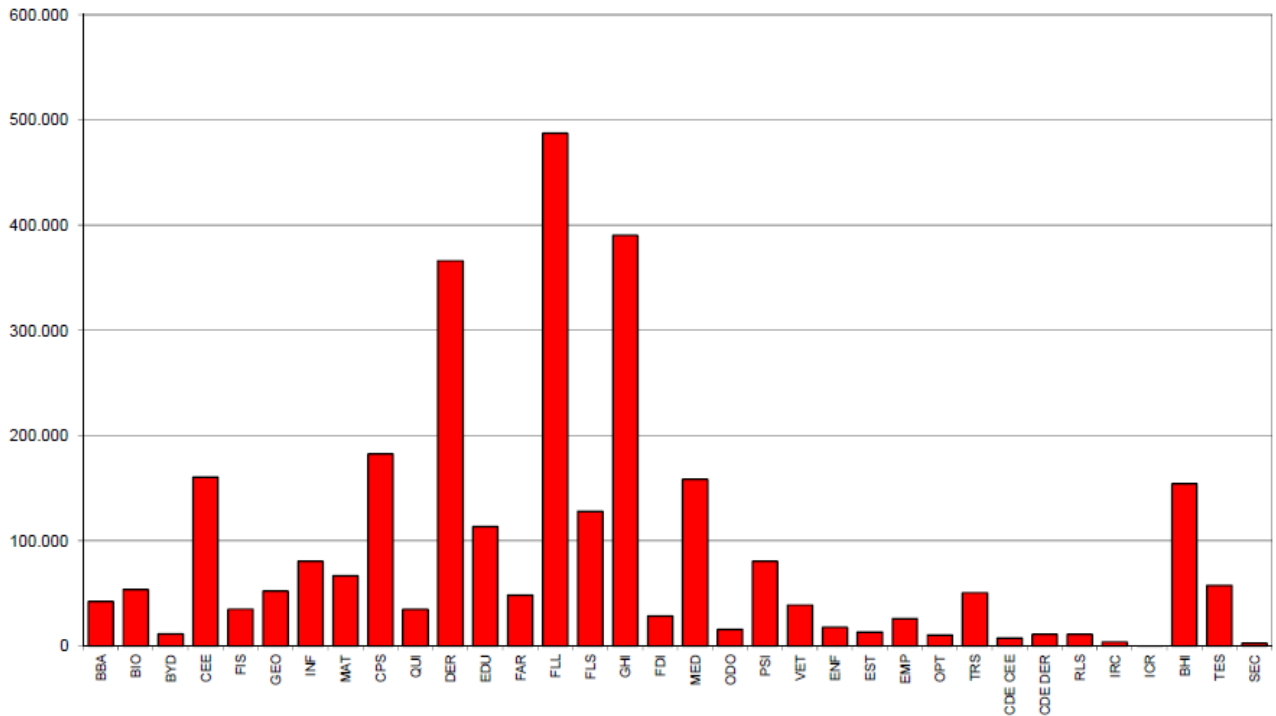
<http://biblioteca.ucm.es/data/cont/docs/60-2015-02-24-DT%202015%203.pdf>



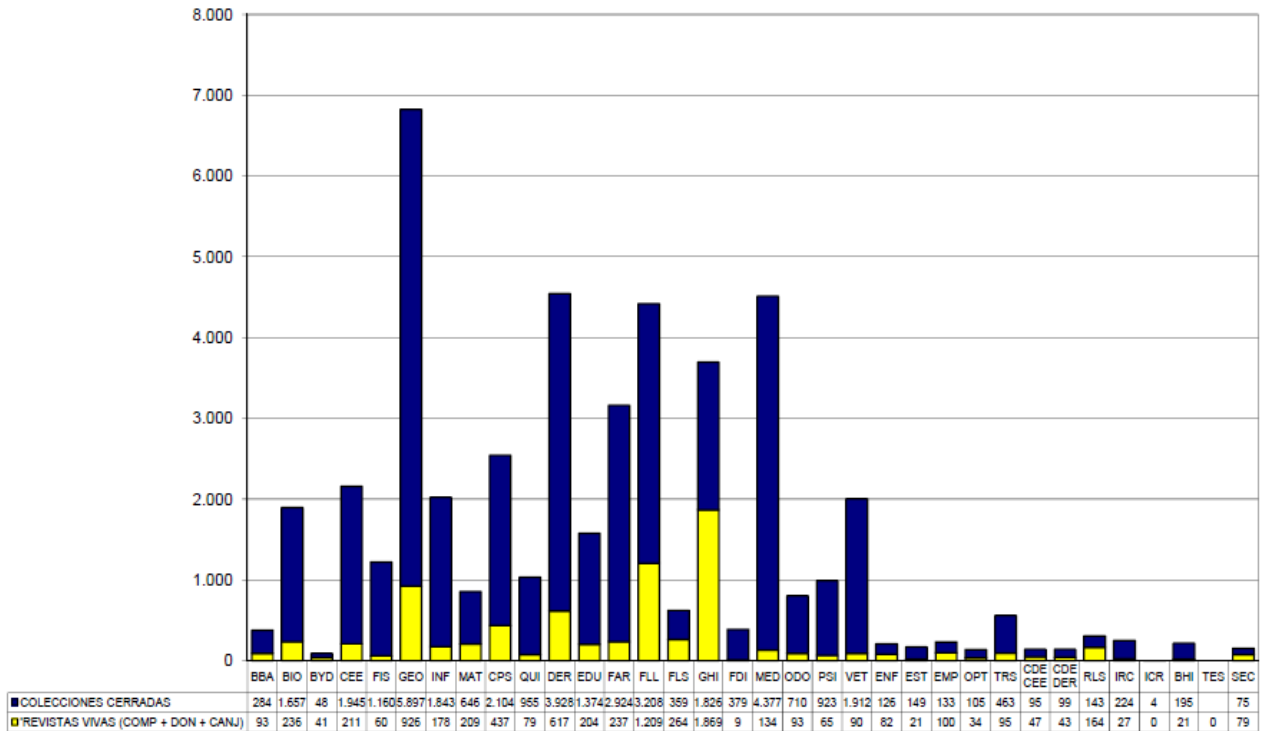
Las presentaciones estuvieron a cargo de los dos servicios antes mencionados y del de Desarrollo Tecnológico y Sistemas Bibliotecarios e incluyeron tanto contenidos teórico-prácticos sobre los procesos de trabajo y el funcionamiento de las herramientas, como ejercicios prácticos para los participantes. Las sesiones tuvieron lugar en dos convocatorias de cinco sesiones cada una; la primera en marzo, los días 10, 12, 17, 19, 24 y 26; y los días 26 y 28 de mayo, y 2, 4, 9 y 11 de junio de 2014.

Además, varias personas del Servicio de Gestión de las Colecciones tomaron parte en la impartición de dos cursos de formación de la UCM: sobre el libro electrónico y sobre atención al usuario en biblioteca.

### TOTAL DE LIBROS A 31 DE DICIEMBRE



### REVISTAS VIVAS Y COLECCIONES MUERTAS



## PROCESO TÉCNICO Y NORMALIZACIÓN



Durante este curso académico los trabajos que se han realizado relativos a proceso técnico y normalización han sido los habituales. Además, desde el Servicio de Proceso y Normalización se han llevado a cabo los trabajos de carga y revisión de los registros y enlaces de las bibliografías de las asignaturas de grado y máster de la UCM.

Así como el enriquecimiento con enlaces externos e información pormenorizada de los registros de autoridad del catálogo, principalmente los de profesores/investigadores complutenses y las materias que se imparten.

También ha sido este servicio central el que se ha encargado de la identificación y normalización de autores complutenses en *Dialnet*.

Estas actividades se reflejan en los cuadros estadísticos que se muestran en la página siguiente.

Como proceso técnico y normalización son la base para el desarrollo de otros proyectos bibliotecarios, los contactos y trabajo conjunto con otros servicios de la BUC, como Desarrollo Tecnológico y Sistemas Bibliotecarios y Gestión de las Colecciones han sido muy frecuentes, así por ejemplo, durante el curso se han mantenido reuniones para elaborar un procedimiento o plan para el tratamiento de los objetos digitalizados de la BUC, sobre datos enlazados en la BNE y con DIGIBIB (2014). Envío posterior a la reunión de registros de autoridad y tablas del Tesoro en Junio y Julio de 2014

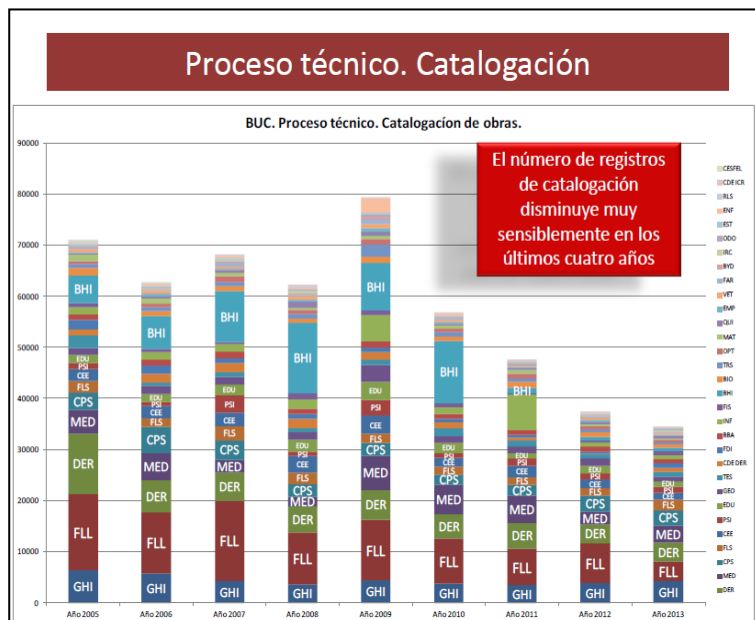
Igualmente, se ha seguido asistiendo a las reuniones del Grupo de Catálogo colectivo de Rebiun, centradas en la consecución de un catálogo colectivo más estable y normalizado (octubre 2013 y mayo 2014). Durante el curso además, con el objeto de su evaluación, bibliotecarios del Servicio de Proceso Técnico y Normalización han asistido a las

presentaciones de distintos sistemas integrados de gestión bibliotecaria o actualización de otros (demostración de actualizaciones en *Summon* (Proquest); demostración del programa de gestión KOHA (2 reuniones) y de la plataforma de préstamo de libros electrónicos Xercode, Informe sobre el programa y se ha asistido a la reunión de contacto con responsables del programa de gestión de OCLC También se ha participado en las diversas reuniones para la implantación de *Summon* en el ámbito del Consorcio Madroño (4 reuniones, una persona del Servicio)

En 2013 el número de libros catalogados fue de 26.636, 10.384 de material no librario y de 7.567 títulos de revistas.

El incremento anual de registros MARC en 2013 respecto al año anterior 52.080 y de ejemplares 72.497.

Según el gráfico que se muestra a continuación, se comprueba que en los últimos años (2009 a 2013) la catalogación ha disminuido sensiblemente en todas las bibliotecas de la UCM.



Estadísticas de la actividad en Millennium del Servicio de Proceso Técnico y Normalización:

Session Criteria

Estadísticas de sesión  
 Estadísticas acumulativas

Usuario: nor Unidad de Normalización  
 Fecha Desde: 10-2013  
 Fecha Hasta: 10-2014

Refrescar Tabla

User: nor From: 10-2013 To: 10-2014

Tipo de Registro	Creado	Modificado	Borrado	Total
BIBLIOGRAFICO	50	59325	529	59904
PEDIDO	0	11	0	11
FONDOS	63	8818	279	9160
AUTORIDAD	665	11536	164	12365
EJEMPLAR	36	3709	26	3771
USUARIO	0	0	0	0
CURSO	0	2	0	2
<b>Total</b>	<b>814</b>	<b>83401</b>	<b>998</b>	<b>85213</b>

Estadísticas de la actividad realizada en el Tesauro de la BUC:

Biblioteca Complutense

Tesauro Digital Complutense (TDC)

Estadísticas 1/10/2013 - 30/9/2014

Términos

- Nº total de términos: 378
- Nº de términos admitidos: 157
- Nº de términos no admitidos: 221
- Nº de términos tipo Encabezado: 357
- Nº de términos tipo Subencabezado: 21
- Nº de términos sin traducción: 0
- Nº de términos huérfanos: 0
- Nº de modificaciones en términos: 7343
- Nº de términos eliminados: 26

Relaciones

- Nº de modificaciones en relaciones: 2769
- Nº de relaciones eliminadas: 308

Notas

- Nº de notas creadas: 545
- Nº de modificaciones en notas: 363
- Nº de notas eliminadas: 34



## MANTENIMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE LA COLECCIÓN

Durante este curso académico se ha culminado el proceso de traslado de parte de los fondos de las 14 bibliotecas departamentales de la facultad de Derecho a la nueva ubicación en la sala “Rafael Ureña” de la Biblioteca María Zambrano, tal y como se aprobó en junta de facultad en diciembre de 2013.

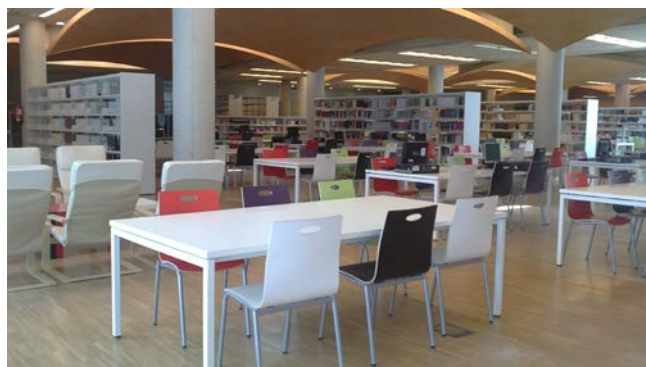
Se han trasladado entre 40.000 y 50.000 libros.

Durante el mes de junio de 2014 se realizó la selección, sin cerrarse los departamentos, y en el mes de julio tuvo lugar el traslado. Para la selección se tuvieron en cuenta los libros más actuales y/o los más prestados, excluyendo aquellos títulos de los que ya había ejemplares en la biblioteca María Zambrano.

El proceso ha sido complejo, pues desde el punto de vista bibliotecario ha habido que pasar muchas signaturas antiguas y propias de los departamentos a CDU (alrededor de 10.000 volúmenes) para ponerlos en libre acceso.

Para seguir atendiendo las peticiones de préstamo de las obras que han quedado aún en las bibliotecas departamentales, se ha habilitado un punto de servicio en la antigua biblioteca del I.U. de Criminología y el servicio se realiza por medio del sistema de petición anticipada vía web.

Por su parte, la biblioteca de la facultad de Filología ha seguido durante este curso con los trabajos de centralización y compactación de depósitos.



También, en este curso, la colección, que la sección departamental de la facultad de Informática, *Arquitectura de Computadores y Automática* tenía en la facultad de CC. Físicas, se ha trasladado a las bibliotecas de la facultad de Informática (843 publicaciones más 17 revistas) y de CC. Físicas (106 publicaciones y 32 revistas)

Se ha continuado con la centralización de fondos de bibliotecas departamentales en la facultad de CC. Biológicas. Así se han centralizado en la biblioteca de la facultad los fondos del departamento de *Matemática Aplicada*.

A la biblioteca de la facultad de Medicina se han trasladado las revistas (en su mayoría encuadernadas) del extinto *Instituto de Cardiología* (16.000 ejemplares)

En el capítulo de Patrimonio Bibliográfico se hará referencia al traslado de los fondos históricos de los colegios mayores de la UCM, *Ximénez de Cisneros* y *Teresa de Jesús*.



Durante el curso académico 2013-2014, en materia de patrimonio bibliográfico, se ha seguido trabajando en la conservación y difusión, mediante el desarrollo de acciones destinadas a completar la descripción y catalogación de las colecciones singulares; a fortalecer los proyectos de digitalización; a potenciar el apoyo a la docencia e investigación en esta materia; o a promocionar su valor y riqueza en la sociedad, entre otras.

## APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN

Las actividades de apoyo a la docencia e investigación en materia de patrimonio bibliográfico se han realizado a través de:

- Servicios de consulta en sala: En 2013, 3.055 usuarios presenciales han consultado 8.751 libros y documentos, lo que supone una bajada del servicio con relación a años anteriores y que hay que poner en relación con el descenso del nº de estudiantes, doctorados, alumnos de máster e investigadores dedicados a tiempo completo a tareas de investigación.
- Formación en el aula Simón Díaz: 1.020 alumnos han consultado 964 libros antiguos, lo que significa la consolidación de este espacio para la enseñanza en cursos de doctorado, máster, prácticas, etc.
- Durante este curso la Biblioteca Histórica se ha consolidado como el centro del sistema bibliotecario complutense que más visitas virtuales recibe. Con 230.062 accesos a la página web y 51.702 accesos al blog Folio Complutense, ocupa el primer puesto.

Además en este curso la Biblioteca Histórica lanzó una nueva página web sobre las colecciones que con el expresivo título de *Descubrir las colecciones de la Biblioteca Histórica* tiene el objeto de unificar, organizar y facilitar el acceso a los contenidos que

sobre ellas se han ido elaborando a lo largo de los últimos años.

Con parecida filosofía se han creado a lo largo del curso varios portales temáticos: *Tesoros de la Biblioteca Histórica*, *Guía de la colección digital del archivo fotográfico de Lafuente Ferrari* y *Guía de la colección de cartografía histórica de la Biblioteca Complutense*.

Durante el curso ha continuado manteniéndose la presencia de la Biblioteca Histórica en *Facebook*, teniendo una notable acogida, pues se han sumado 622 nuevos seguidores y se ha afianzado a los habituales. Así, el total de “Me gusta” al finalizar 2013 era de 966.

- El apoyo a la docencia se ha traducido en prácticas que han realizado 37 alumnos en la Biblioteca Histórica ( 16 prácticas de grado, 16 prácticas de asignaturas y 5 especialistas en conservación y restauración). Además bibliotecarios y restauradores de la Biblioteca Histórica han impartido clases de su especialidad en distintos foros.
- En cuanto al apoyo a investigación y edición científica, la Biblioteca Histórica ha seguido colaborando en los proyectos de investigación existentes sobre sus fondos y se han seguido editando los catálogos de algunas de las exposiciones celebradas durante este curso y se mantienen las ediciones de las guías en español y en inglés de la Biblioteca Histórica, además de folletos de las exposiciones.

En este curso se han publicado dos números de *Pecia Complutense* y varios Documentos de Trabajo. Todos los artículos de *Pecia* y los Documentos de Trabajo se publican además en el repositorio institucional *E-Prints Complutense*.



- 200 ejemplares procedentes del Dpto. de Biología Vegetal II de la facultad de Farmacia, impresos entre los siglos XVIII y XIX.
- Colección de 224 láminas de Botánica, procedente del Dpto. de Biología Vegetal II de la Facultad de Farmacia.

Mención aparte merece el traslado de los fondos históricos de los colegios mayores *Ximénez de Cisneros* y *Teresa de Jesús*, muchos de los cuales pertenecían a las antiguas bibliotecas de la Residencia de Estudiantes y de la Residencia de Señoritas.

El *Colegio Mayor Ximénez de Cisneros* albergaba una colección de unos 2.600 libros de los siglos XIX y principios del siglo XX, procedentes en su mayoría de la biblioteca de la antigua Residencia de Estudiantes. También pertenecientes a la Residencia de Estudiantes y a la de Señoritas son los numerosos fondos procedentes del *Colegio Mayor Teresa de Jesús*, que se han trasladado. Dentro de estos últimos hay una interesante colección de discos en pizarra y vinilo.

Ambas colecciones son muy representativas de la Edad de Plata de la cultura española y en ellas figuran libros de autores tan variados y relevantes como Azorín, Pedro de Madrazo, Alfonso Reyes, Ricardo de Orueta, o Concepción Arenal.

Además de las obras en español, hay también obras en distintos idiomas, predominando el francés, inglés, portugués, alemán e italiano.

Antes del traslado se realizaron distintas visitas técnicas a las bibliotecas de los citados colegios y se emitieron los informes técnicos correspondientes.

La ubicación en la Biblioteca Histórica ha conllevado una serie de trabajos previos de reubicación de colecciones para crear espacio.

Finalmente, el traslado se realizó en verano de 2014, iniciándose a continuación los trabajos técnicos (selección, expurgo, inventario...)

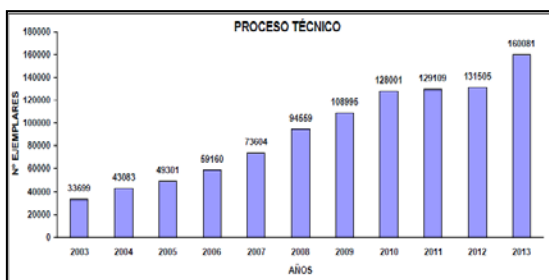


Para el próximo curso académico se prevé que ya estén avanzados los trabajos técnicos referidos a estas colecciones y, por tanto, accesibles para estudiosos e investigadores.



En cuanto a la catalogación y descripción de colecciones, en lo que se refiere a libros impresos y manuscritos se han incorporado al catálogo Cisne los registros bibliográficos y de ejemplar de aquellos libros que se han trasladado a la Biblioteca Histórica. La suma de los libros trasladados más las obras catalogadas por el personal de la Biblioteca Histórica ha dado lugar a un aumento de 28.576.

También se han inventariado los archivos personales y colecciones especiales que se han incrementado durante el curso. Al final de 2013 el total de documentos que alberga la Biblioteca Histórica en sus archivos y colecciones especiales es de 124.280 documentos.



El patrimonio bibliográfico tiene una amplia presencia en la red a través de catálogos bibliográficos, catálogos colectivos, bibliotecas digitales generales, temáticas, etc. De forma resumida, los libros de la Biblioteca Histórica están presentes en los siguientes catálogos bibliográficos o repositorios de metadatos: Cisne (catálogo de la BUC), CCPB, Rebiun, CERL, y en *Europeana*.

En cuanto a los libros digitalizados, los datos básicos son los siguientes:

- Libros digitalizados en la Biblioteca Histórica: 16 obras digitalizadas enteras y 3.919 imágenes digitalizadas.
- Obras de la Biblioteca Histórica digitalizadas en el marco del Convenio con el Ministerio de Cultura y otros: proyecto manuscritos (19.762 imágenes) y proyecto impresos (27.205 imágenes)

## DIFUSIÓN Y ACCIÓN CULTURAL

Las exposiciones presenciales contaron con un total de 7.614 visitantes. La relación de estas figura en el capítulo *Biblioteca y Sociedad* de esta Memoria.

Junto a las exposiciones presenciales hay que destacar las exclusivamente virtuales y de carácter permanente. La Biblioteca Histórica ha participado, además, con sus fondos en 3 exposiciones bibliográficas externas, prestando un total de 5 libros impresos.

La participación en otras actividades culturales como en la *XIII edición de la*

*Semana de la Ciencia* (7-20 de noviembre de 2011), presentaciones de libros y otros actos culturales de la UCM (77 con 3.443 asistentes) y visitas guiadas, que durante el año 2013 fueron 55 con 936 visitantes.



Todas estas actividades son recogidas y difundidas a través de la agenda cultural digital de la Biblioteca Histórica que se actualiza mensualmente y que se puede consultar en la página web de la BUC y en *la Biblioteca Informa al Bibliotecario*.

Además, han sido muchas las apariciones en prensa y medios del patrimonio bibliográfico de la BUC y de la Biblioteca Histórica.

# La BUC en cifras





# La BUC en cifras

	2008	2009	2010	2011	2012	2013
<b>1. USUARIOS</b>						
Estudiantes de centros adscritos y títulos propios	12105	12603	13180	9598	9273	8035
Estudiantes de tercer ciclo	8886	8795	8309	7613	6997	7571
Estudiantes matriculados (1º, 2º Y 3er ciclo y master)	75727	76980	75601	74016	75564	75360
Profesores: dedicación completa	4392	4403	4278	4429	4611	4525
Profesores: dedicación parcial	2444	2579	2709	2671	2423	2132
Usuarios miembros del Personal de Administración y Servicios	4012	4141	4625	4587	4189	3971
Investigadores (Profesores + investigadores inscritos)	21079	21931	20205	24788	21568	22244
Profesores (PDI)	6836	6982	6987	7100	7034	6657
Estudiantes de grado (primer y segundo ciclo)	66841	65141	63599	61974	61427	63088
Alumnos de master		2446	3693	4509	5102	4701
Investigadores (Profesores + master + doctorado)		18821	19323	19222	19133	18929
<b>1.2. USUARIOS (inscritos)</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Usuarios con número PIN creado	31369	44244	48627	55638	59031	60140
Usuarios inscritos (total carnés)	101599	101507	102087	106883	107571	106289
Usuarios inscritos alumnos (total carnés)	77727	76828	77825	78550	81450	81618
Usuarios inscritos investigadores (total carnés)	12650	13442	12084	16042	12725	13386
Usuarios inscritos profesores (total carnés)	8429	8489	8412	8746	8843	8858
<b>2. HORARIOS</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Días de apertura anual	272	257	257	257	230	230
<b>2.9. Horarios. Encuestas</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Valoración del horario de la biblioteca (alumnos) (1-10)	6,281137	6,414282	6,48077	6,612325	6,878662	6,687654
<b>3. INSTALACIONES</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Bibliotecas (puntos de servicio)	32	32	32	32	32	32
Puntos de servicio de mañana (atención permanente al usuario)	88	86	81	82	78	67
Puntos de servicio de tarde (atención permanente al usuario)	70	70	66	66	63	61
<b>3.1. INSTALACIONES: Superficie</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Metros cuadrados de depósitos	15665	15634,41	16030,78	16074,43	16075	16282,25
Metros cuadrados de otras superficies	6460,09	6785,08	6643,08	6166,08	6166	5213
Metros cuadrados de salas de lectura	18810	18712,5	18985,42	26279,62	26211	23358
Metros cuadrados de salas de revistas	5221	5172,31	4640,48	4207,53	4207	3017
Metros cuadrados de superficie	50603	50639,73	50723,81	57196,78	57008	52161
Metros cuadrados de zonas de trabajo (despachos)	4312	4335,43	4424,05	4469,12	4349	4291
<b>3.2. INSTALACIONES: Estanterías</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Metros lineales de estanterías para depósitos	101396	103317	103694,1	103645	103582	105444,7
Metros lineales de estanterías para libre acceso	25079	25387	24823,88	24115	24102	24446,2
Metros lineales de estanterías: total	126475	128704	129029	127760,5	127684	129890,9
<b>3.3. INSTALACIONES: Puestos</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Puestos de lectura	9646	9699	9619	11305	11030	10833
Puestos de trabajo en grupo	403	448	500	860	851	841
Puestos en salas de libre acceso	7483	7455	7656	9010	8796	8698
Puestos para formación	204	291	216	284	175	284
Puestos para investigadores	1541	1505	1285	1151	1195	1010
<b>3.9. Instalaciones. Encuesta</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Valoración del número de puestos de lectura (alumnos) (1-10)	5,378115	5,796752	5,871808	6,241774	6,627512	6,721109
Valoración de la comodidad en las instalaciones (alumnos) (1-10)	5,674108	5,950112	5,97175	6,083281	6,287411	6,511879

4.	EQUIPAMIENTO	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Control antihurto	38	38	38		36	35
	Equipos de música	12	12	11		9	8
	Escáneres	62	67	71	73	72	76
	Escáneres para gestión interna	52	59	57	56	53	52
	Escáneres para uso público	10	8	11	17	18	24
	Faxes	32	33	32	30	27	27
	Fotocopiadoras	70	66	61	57	57	51
	Impresoras	175	184	166	166	154	140
	Impresoras para gestión interna	161	169	160	159	149	130
	Impresoras para uso público	14	15	10	7	6	6
	Lectores de códigos de barras	247	246	248	222	205	207
	Lectores de microformas	17	17	16	16	16	14
	Máquinas de autopréstamo	9	10	10	9	10	10
	Ordenadores de gestión interna	511	504	408	492	376	383
	Ordenadores de uso público	992	994	1053	1017	1074	1129
	Ordenadores para consulta de bases de datos o internet	668	645	662	690	651	619
	Ordenadores para consulta Web opac	187	185	152	152	154	147
	Ordenadores portátiles de uso público	137	164	239	175	269	363
	Ordenadores: total	1503	1498	1561	1509	1550	1596
	Otros dispositivos informáticos	126	137	24	153	153	170
	Otros dispositivos no informáticos		168	148	109	113	134
	Proyectores	9	9	10	11	11	10
	Televisores	36	56	59	55	52	53
	Video o DVD	143	194	198	208	163	147
4.9.	Equipamiento. Encuestas	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Valoración del equipamiento informático (alumnos) (1-10)	5,536673	5,230735	4,753238	4,398873	4,502472	4,785626
5.1.	COLECCIONES: Libros impresos	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Libros a 31/12 catalogados y pendientes de catalogar: total (datos centros)	2640966	2721013	2746717	2839657	2877515	2941815
	Libros a 31/12 catalogados: total (datos Millennium)	2293246	2389760	2442355	2574327	2626501	2684205
	Libros ingresados por canje: ejemplares	2213	2510	1853	1514	3456	2913
	Libros ingresados por compra: ejemplares	48626	36527	31967	30225	23365	24268
	Libros ingresados por donación: ejemplares	27558	31687	31696	21187	24759	25089
	Libros ingresados: ejemplares	78397	70722	65516	52928	51593	52309
5.2.	ECCIONES: Publicaciones periódicas impr	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Revistas catalogadas en el año: títulos	14858	6218	5507	6603	7148	7567
	Revistas en el catálogo a 31/12: títulos	66926	74953	60577	63275	69004	64076
	Revistas impresas: colecciones	49983	50775	49873	50425	50477	48415
	Revistas impresas: títulos ingresados por canje y donación	7451	7305	6502	6380	6192	5817
	Revistas impresas: títulos ingresados por compra	5090	4892	4122	3834	2804	2157
	Revistas muertas, colecciones cerradas	37256	38491	39043	39986	41110	40270
	Revistas vivas	12672	12259	10624	10415	9265	7974
5.3.	COLECCIONES: Material no librario	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	CD ROM adquiridos	765	874	1078	474	535	548
	CD ROM: total	12789	15368	15830	19507	17729	16538
	DVD adquiridos	2763	6690	2843	2550	1687	1454
	DVD: total	17845	25177	27367	30725	32872	34272
	Mapas adquiridos	1069	314	820	658	1263	308
	Mapas: total	39954	40303	40749	41341	42982	43286
	Material fonográfico adquirido	354	220	211	57	28	658
	Material fonográfico: total	9394	9669	9666	9713	9856	9501
	Material no librario: total	111574	285728	137501	144981	135525	142222
	Microformas: total	7386	16254	16283	16267	8007	8111
	Videos: total	7951	12967	12898	13436	8565	8590

5.4.	<b>COLECCIONES: Recursos electrónicos</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	Bases de datos en línea	187	223	240	275	253	424
	Libros electrónicos: total (compra)	94202	68395	36698	77169	104259	126226
	Revistas-e: títulos	36898	36434	38444	36053	32795	34516
5.5.	<b>COLECCIONES: Proceso técnico</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	Ejemplares catalogados a 31/12	2552426	2620701	2770326	2841986	2884349	2951527
	Ejemplares incorporados al catálogo en el año	133367	109770	109792	80683	75724	72497
	Ejemplares pendientes de catalogar	302490	258124	225506	265330	251014	257610
	Obras catalogadas (primera catalogación)	39382	38392	47706	45842	28567	31982
	Obras catalogadas y recatalogadas: total	64667	58829	67144	55957	37234	37123
	Obras recatalogadas	25216	20443	19438	8987	8795	5243
	Registros introducidos en Compludoc	61021	55443	49725	41735	18414	92690
	Títulos: registros Marc	1382273	1414363	1552661	1613087	1676187	1716922
	Títulos: registros Marc: incremento anual	71361	62668	70890	67161	47555	52080
5.7.	<b>COLECCIONES: Patrimonio</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	Incunables	727	727	727	733	734	734
	Libros anteriores a 1800	73219	79167	97614	97822	97126	97036
	Libros siglo XIX	118787	101172	103174	104067	105494	105134
	Libros siglo XVI	12708	13492	14123	14174	14167	14161
	Libros siglo XVII	19512	21727	24488	24698	24553	24581
	Libros siglo XVIII	40272	43948	58276	58217	57672	57560
	Manuscritos: total (incluye tesis)		72672	78040	81467	83356	80980
5.9.	<b>Colecciones. Encuestas</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	Valoración de la adecuación de la colección a sus necesidades (alumnos) (1-10)	6,618962	6,63544	6,770543	6,552077	6,666667	6,619531
	Valoración de la facilidad para localizar los libros, revistas u otros documentos (alumnos) (1-10)	6,625	6,481315	6,696125	6,622959	6,865903	6,844237
	Valoración de la facilidad para acceder a los recursos electrónicos que necesita (alumnos) (1-10)	5,837887	5,895243	6,06256	5,886277	6,15493	6,217466
6.	<b>SERVICIOS A LOS USUARIOS</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	Valoración global de la biblioteca (alumnos) (1-10)	6,261302	6,488135	6,607915	6,633492	6,895211	6,954387
	Valoración ¿Cómo ha evolucionado este servicio en los dos últimos años? (alumnos) (1-10)	6,172032	6,224768	6,213788	6,202276	6,1352	6,237837
6.1.	<b>Difusión de la información</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	Actos culturales: Exposiciones realizadas	32	29	49	55	65	38
	Consultas en el chat					2883	2519
6.1.9	<b>Difusión de la información. Encuestas</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	Valoración de la facilidad para consultar el catálogo de la biblioteca (alumnos) (1-10)	7,211712	6,880525	6,952515	6,894179	7,114188	7,16123

6.2.1 Servicio de préstamo: por tipo de ejemplar		2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Préstamos por tipo de ejemplar: fondo de ayuda a la investigación	12768	13521	12370	14593	14075	14233
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo colección ocio	6011	10942	7694	6498	6553	5770
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo especial	48128	47642	39306	43729	29447	18552
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo especial largo	56042	46999	40948	34575	39701	30200
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo fin de semana	13554	13539	5112	4436	4739	4656
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo material no documental	88778	55777	73416	80595	70000	67747
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo normal	520375	588089	709683	772234	837559	884997
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo normal (frecuentes)	392894	329725	210600	133528	71953	48376
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo para sala: tesis	1625	443	501	661	636	544
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo protegido	22412	4325	13315	5052	7775	7666
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamo protegido especial	7911	49610	18227	17811	1375	1042
	Préstamos por tipo de ejemplar: sólo consulta en sala	4169	3916	3163	2879	2675	5143
	Préstamos por tipo de ejemplar: préstamos para sala	62113	53742	63679	57766	57814	53741
6.2.2 Servicio de préstamo: por tipo de usuario		2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Préstamos por tipo de usuario: Consorcio Madroño	2485	2665	3085	5168	4606	3906
	Préstamos por tipo de usuario: departamentos	10622	9077	10675	10090	8972	7421
	Préstamos por tipo de usuario: estudiantes	796105	763617	778574	766195	760934	721819
	Préstamos por tipo de usuario: investigadores	174066	169857	163670	168551	161727	167644
	Préstamos por tipo de usuario: pas	27986	31194	27725	26609	26245	25019
	Préstamos por tipo de usuario: profesores	136550	131404	120506	118301	101276	97083
	Préstamos por tipo de usuario: proy. Ayuda investigación	3286	4364	5915	7182	8131	7978
	Préstamos por tipo de usuario: visitantes eventuales	4665	4045	3931	3746	3472	3872
	Préstamos por tipo de usuario: visitantes habituales	9216	9096	8216	7989	6661	6109
	Préstamos totales	1164981	1125319	1122297	1113751	1082024	1040851
	Préstamos totales (materiales documentales)	1076203	1069542	1048881	1033156	1012024	973104
6.2.3 Servicio de préstamo: Prestamos		2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Préstamos (no renovaciones) de documentos			889082	839563	732049	650016
6.2.9 Servicio de préstamo. Encuestas		2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Valoración de la agilidad al ser atendido en el mostrador de préstamo (alumnos) (1-10)	6,88849	7,072718	7,142968	6,993691	7,26621	7,487453
	Valoración de la idoneidad de los plazos de préstamo (alumnos) (1-10)	5,349813	5,521115	5,79359	5,792259	6,047634	5,971087
	Valoración del número de documentos que se pueden obtener en préstamo (alumnos) (1-10)	6,48831	6,53746	6,741057	6,708781	6,872852	6,688445
	Valoración de la sencillez para formalizar el préstamo (alumnos) (1-10)	7,864865	7,797243	7,951377	7,819721	8,083697	8,185395
	Valoración de la facilidad para conocer el estado de sus préstamos y reservas a través de Mi Cuenta (alumnos) (1-10)	6,974405	6,996178	7,317323	7,667683	7,936157	8,154649

6.5.	Uso de recursos electrónicos	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Bases de datos: búsquedas (Estandar COUNTER)	570897	738387	819826	877628	859987	1682147
	Revistas electrónicas: descargas de artículos	652547	799116	854577	831364	982339	1024902
	Web de la BUC: accesos	52014760	57993670	110471900	122971100	159986200	5535347
6.6.	Formación de usuarios	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Cursos con reconocimiento de créditos		12	10	14	11	9
	Cursos con reconocimiento de créditos: nº de horas		150	130	163		115
	Cursos de formación de usuarios: asistentes	9194	10336	10036	9026	9580	11911
	Cursos de formación de usuarios: nº de horas	993	1115	1061	990,8	1028	2475
	Cursos de formación especializados	272	333	237	248	299	342
	Cursos de formación impartidos. Total	525	595	458	463	538	616
	Cursos de formación introductorios o básicos	241	250	211	201	228	263
6.6.9	Formación de usuarios. Encuesta	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Valoración de la utilidad de la información básica que se recibe al inicio de los estudio (alumnos) (1-10)	4,731483	5,216747	5,375905	6,777672	6,234013	6,00501
	Valoración de la utilidad de la información recibida en los cursos de formación (alumnos) (1-10)	5,53435	6,375405	6,478948	6,362276	6,226551	6,324383
7.	PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	P.I.: transacciones totales	32692	33570	33607	32616	33605	31072
7.1.	P.I.: Solicitados por la BUC	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	P.I. conseguidos por la Biblioteca (no intercentros)	9859	9864	9784	8027	7619	8961
	P.I. Copias: España conseguidos	5987	5872	6082	6399	6176	5878
	P.I. Copias: extranjero conseguidos	1924	1818	1576	1177	937	867
	P.I. Copias: intercentros UCM conseguidos	3397	3865	3532	3664	3326	3029
	P.I. Libros: España conseguidos	1338	1604	1620	1443	1488	1734
	P.I. Libros: extranjero conseguidos	610	570	506	451	506	482
	P.I. Libros: intercentros UCM conseguidos	2443	2627	3203	3130	3569	3360
	P.I. total de copias solicitadas por la biblioteca	11426	11674	11314	11327	10581	9863
	P.I.: Total de copias y libros no intercentros solicitados por la Biblioteca	10037	10052	9957	9606	9298	9098
	P.I.: total de libros solicitados por la biblioteca	4501	4894	5438	5115	5690	5685
	P.I.: transacciones (solicitudes desde la biblioteca)	15927	16574	16752	16442	16241	15548
	P.I.: Usuarios distintos a los que se le ha servido documentos de fuera de la UCM	1680	1680	1641	1560	1573	1623
	Gasto en PI en los Servicios Centrales repercutido por centro	45972,88	46434,61	45615,53	42165,09	35184,09	30421,17

7.2.	P.I.: Solicitados a la BUC	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	P.I. Copias: España servidos	6270	6691	6733	6982	7545	6869
	P.I. Copias: extranjero servidos	161	152	153	208	93	119
	P.I. Copias: intercentros UCM servidos	1520	1510	1452	1603	1172	1003
	P.I. Libros: España servidos	2819	2867	2445	1958	2469	1875
	P.I. Libros: extranjero servidos	262	307	226	154	129	119
	P.I. Libros: intercentros UCM servidos	2428	2698	3250	2983	3557	3352
	P.I. servidos por la Biblioteca al exterior	9512	10017	9557	9302	10236	8977
	P.I.: solicitudes externas	12290	12375	11644	11210	12267	10825
	P.I.: total de copias enviadas	7951	8353	8338	8793	8810	7991
	P.I.: total de copias solicitadas a la biblioteca	10430	10542	10437	10710	10743	9863
	P.I.: total libros solicitados a la biblioteca	6335	6458	6418	5464	6621	5780
	P.I.: transacciones (solicitudes a la biblioteca)	16765	16996	16855	16174	17394	15524
7.9.	Prestamo Interbibliotecario. Encuestas	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Valoración de la facilidad/rapidez con la que se puede disponer de un documento que está en otra universidad o institución (alumnos) (1-10)	4,917953	5,104467	5,318835	5,437479	5,601897	5,736659
8.1.	PERSONAL: Efectivos	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Becarios mañana	41	23	19	12	5	1
	Becarios total	75	45	41	20	7	1
	Miembros de personal de plantilla	436	432	415	411	410	406
	Personal A1 funcionarios turno mañana	35	34	32	33	34	35
	Personal A1 funcionarios turno tarde	3	3	2	2	2	2
	Personal A2 funcionarios/laborales turno mañana	102	99	97	92	89	90
	Personal A2 funcionarios/laborales turno tarde	22	22	21	21	20	16
	Personal bibliotecario A1 y A2	162	158	152	149	145	143
	Personal C1 funcionarios/laborales turno mañana	119	110	111	116	115	110
	Personal C1 funcionarios/laborales turno tarde	60	81	78	79	81	69
	Personal C1 y C2 auxiliares de biblioteca	274	274	263	262	265	263
	Personal C2 funcionarios/laborales turno mañana	55	37	25	24	27	37
	Personal C2 funcionarios/laborales turno tarde	55	46	49	43	42	47
	Personal de biblioteca C1 y C2 más becarios	349	319	304	282	272	264
	Personal de la biblioteca	522	489	467	431	417	407
	Personal de la biblioteca de mañana	337	303	284	278	265	272
	Personal de la biblioteca de tarde	174	174	172	153	145	134
	Personal interino	61	40	38	35	40	32

8.2. PERSONAL: Trabajadores a Tiempo Comp.		2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Horas de desempeño dedicadas a actividades culturales	6020	7976,5	9276,423	10687,25	11767,7	9805,434
	Horas de desempeño dedicadas a adquisiciones	39882,5	36421	33027,38	32323,1	29578,54	30978,69
	Horas de desempeño dedicadas a apoyo a la docencia	12792,5	14899,5	15193,22	15393,01	15738,54	14835,79
	Horas de desempeño dedicadas a asistir como alumnos cursos de formación		10685,5	13083,07	12049,76	9478,669	6981,874
	Horas de desempeño dedicadas a búsqueda y colocación de ejemplares	75551	69982,5	69512,81	69796,98	67231,54	66958,12
	Horas de desempeño dedicadas a control y mantenimiento de la colección	55835,5	55233,5	54925,3	51022,52	47841,63	48684,89
	Horas de desempeño dedicadas a formación de usuarios	20016,5	22575	22255,96	23060,72	22837,44	22980,1
	Horas de desempeño dedicadas a Información	77056	77658	75128,98	68562,76	68565,46	67339,92
	Horas de desempeño dedicadas a la gestión del PI	35819	35668,5	37557,41	34373,29	33901,88	32046,36
	Horas de desempeño dedicadas a otras actividades	37324	27240,5	26879,94	26104,2	31104,96	31340,87
	Horas de desempeño dedicadas a proceso técnico	109112,5	105801,5	98295,46	91114,8	91522,34	88422,82
	Horas de desempeño dedicadas a tareas organizativas	57190	57190	55515,54	55103,16	51546,46	49175,73
	Horas de desempeño dedicadas al préstamo	119497	110617,5	110931,6	106042,9	106032,9	97138,88
	Horas de desempeño. Total	646247	631949,5	621583,1	595634,4	587148,1	566689,5
8.9. Personal. Encuestas		2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Valoración de la cordialidad y amabilidad en el trato del personal (alumnos) (1-10)	6,52527	6,81134	6,890925	6,777672	6,984995	7,163262
	Valoración de la capacidad de gestión y resolución del personal (alumnos) (1-10)	6,619782	6,754425	6,850903	6,717509	6,976817	7,123484
9. PRESUPUESTO		2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Encuadernación y restauración: gasto total	70965	51637,92	32491,61	21844,85	18298,47	9215,73
	Material de oficina: gasto anual	141318	82959,69	66244,31	67677,5	51868	54053,35
	Material informático: gasto anual	156374	95899,45	50285,74	104473,3	77973,72	111087,1
	Mobiliario: gasto anual	214929	122498,5	63826,14	39018,28	51582,71	98272,7
	Otros gastos corrientes	1152127	605482,8	293122,4	414328,1	273912,4	233644,6
	P.I.: gasto anual	49000	45641	43003	41864	52000	49900
	Presupuesto de la UCM/Facultad (no incluye personal). Gasto anual	212955700	194549300	171839500	171839500	145101800	147334200
	Presupuesto de las bibliotecas de la BUC (no incluye personal)	6877139	5781776	4695274	4720111	3754719	3630804

9.1.	Gasto en recursos de información	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Bases de datos: gasto total en compra o accesos	700766,6	663655,6	619427,3	589645,9	582673,8	511921,1
	Compra de libros: Gasto anual	1752961	1241163	1092976	1014193	733897,4	930334,8
	Compra de libros: gasto anual biblioteca.	1087104	692970,3	548699,4	482273,4	457073,1	585642,1
	Compra de libros: gasto anual de departamentos gestionado por biblioteca.	275048	222000,5	177614,7	167247,7	116772,4	128749,4
	Compra de libros: gasto anual gestionado por departamentos	353533	291435,7	281360,2	271590,6	140806,6	199550,5
	Compra de libros: gasto anual subvenciones externas	37276	34756,81	85301,46	93081,71	19245,27	16392,88
	Gasto de los centros y departamentos en adquisición de recursos de información	5141426	4823298	4194036	3955823	3204703	3078171
	Gasto en las colecciones tangibles	4210904	3644629	2839492	2779712	1566012	1012473
	Libros electrónicos: gasto total en compra o accesos	70872	30133	41619,52	62524,65	42736,06	24911,47
	Material no librario: presupuesto total	107678	113616,1	95442,82	91869,42	83563,59	82137,83
	Publicaciones periódicas: presupuesto biblioteca	2189228	2132088	1368809	1392414	614203,4	98228,44
	Publicaciones periódicas: presupuesto de departamentos gestionado por biblioteca	143310	143977,3	277971,8	277665,7	119494,2	135462
	Publicaciones periódicas: presupuesto gestionado por departamentos	17727	13783,47	4292,83	3569,83	14852,93	1322,59
	Publicaciones periódicas: suscripciones gasto total	2350265	2289849	1651074	1673650	748550,6	257973,2
	Recursos-e: gasto total	930523	1178669	1354544	1267980	1638691	1809293
	Revistas-e: gasto total	154969,8	446424,3	688694,5	587203,6	1088177	1270892
	Bases de datos instalación local: gasto total	3914,22	5595,09	4732,26	2930,36	1484,44	1568,16



# Resultado de las encuestas a los usuarios

## RESUMEN DE LA ENCUESTA REALIZADA A LOS ALUMNOS (3.285 encuestas contestadas):

Las encuestas nos muestran un alto nivel de satisfacción entre los alumnos con el servicio de biblioteca: el 66,4 % se manifiesta satisfecho o muy satisfecho, frente al 5,6 % que opina lo contrario.




Debemos destacar cómo la percepción de la competencia y la amabilidad en el trato del personal es percibida, en términos aún más satisfactorios, por los usuarios el 64,5 % se considera satisfecho o muy satisfecho.

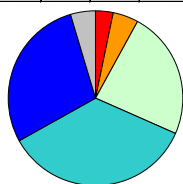
En cuanto a la percepción de mejoría del servicio en los últimos años, un 39,6 % piensa que ha mejorado bastante o mucho, sólo un 5,2 % piensa lo contrario.

### Datos de la encuesta:




A continuación se relacionan toda una serie de datos extraídos de la encuesta realizada a los estudiantes:

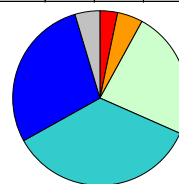
Valoración de la capacidad de gestión y resolución de las preguntas al personal de la biblioteca:

			? nc		
1	2	3	4	5	0
107	155	776	1160	935	152
3,3%	4,7%	23,6%	35,3%	28,5%	4,6%






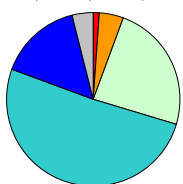
Valoración de la cordialidad y amabilidad en el trato del personal de la biblioteca:

			? nc		
1	2	3	4	5	0
107	155	776	1160	935	152
3,3%	4,7%	23,6%	35,3%	28,5%	4,6%






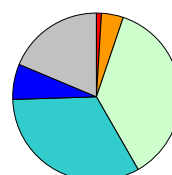
Valoración global del servicio de biblioteca:

			? nc		
1	2	3	4	5	0
37	148	789	1675	507	129
1,1%	4,5%	24,0%	51,0%	15,4%	3,9%



Valoración de cómo ha evolucionado este servicio en los dos últimos años.

			? nc		
1	2	3	4	5	0
32	139	1199	1077	224	614
1,0%	4,2%	36,5%	32,8%	6,8%	18,7%



## RESUMEN DE LA ENCUESTA ESPECÍFICA REALIZADA A LOS PROFESORES: (170 encuestas contestadas):

A parte de la encuesta realizada a todos los usuarios, se realizó una específica para los profesores, a la cual respondieron 640. El resultado muestra un alto nivel de satisfacción entre los profesores con el servicio de biblioteca: el 91,3 % se manifiesta satisfecho o muy satisfecho, frente al 1,6 % que opina lo contrario.




La percepción de la competencia y la amabilidad en el trato del personal es percibida como satisfactoria o muy satisfactoria por el 87,0%.

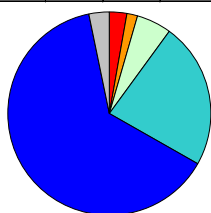
En cuanto a la percepción de mejoría del servicio en los últimos años, un 73,9 % piensa que ha mejorado bastante o mucho, sólo un 3,6 % piensa lo contrario.

### Datos de la encuesta:




A continuación se relacionan toda una serie de datos extraídos de la encuesta específica realizada a los profesores:

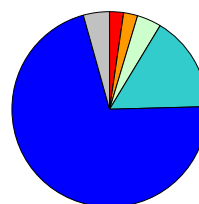
Valoración de la capacidad de gestión y resolución de las preguntas al personal de la biblioteca:

			? nc		
1	2	3	4	5	0
18	11	36	150	411	21
2,8%	1,7%	5,6%	23,2%	63,5%	3,2%






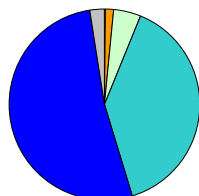
Valoración de la cordialidad y amabilidad en el trato del personal de la biblioteca:

			? nc		
1	2	3	4	5	0
15	15	26	103	460	28
2,3%	2,3%	4,0%	15,9%	71,1%	4,3%






Valoración global del servicio de biblioteca:

			? nc		
1	2	3	4	5	0
1	9	30	253	338	16
0,2%	1,4%	4,6%	39,1%	52,2%	2,5%



Valoración de cómo ha evolucionado este servicio en los dos últimos años.

			? nc		
1	2	3	4	5	0
3	20	120	308	170	26
0,5%	3,1%	18,5%	47,6%	26,3%	4,0%

